Gobierno de Chile

División Administración y Finanzas
Departamento de Finanzas

**ORD.: N°** 1702 /9 /

**ANT.:** Ley 20.882 de Presupuestos 2016 Glosas: 03 b, 04, 05, 06, 08 y 10 asignaciones 24.03.: 313-315 - 316- 318 y 320, Partida 20.01.01.

**MAT.:** Informe de actividades y gastos en Programas del subt. 24 al 4to. Trimestre 2016 y otros.

**SANTIAGO,** 25 ENE 2017

**DE : DIRECTOR DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**
**MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

**A : SEGÚN DISTRIBUCIÓN**

1. Conforme lo dispuesto en la glosas N°05 y 06 de los Programas 24.03.313-315-316-318 y 320, de la Partida 20 Capítulo 01 Programa 01, de la Ley de Presupuestos año 2016 corresponde a la Secretaría General de Gobierno, informar respecto a las características de los Programas realizados, el monto utilizado y su ejecutor, correspondiente al Cuarto trimestre del año 2016.

   A su vez, dando total cumplimiento a lo estipulado en dicha glosa, se informa a través de la página web del Ministerio (www.msgg.cl/documentos) la aplicación de estos recursos.

| ASIGNACION | NOMBRE ASIGNACION | EJECUTORES | MONTO EJECUTADO (Octubre a Diciembre 2016) |
|---|---|---|---|
| 24.03.313 | División de Organizaciones Sociales | -División de Organizaciones Sociales | $364.622.179 |
| 24.03.315 | Programa Seguimiento de Políticas Públicas y Gestión Institucional | -Gabinetes<br>-División de Administración y Finanzas | $280.452.994 |
| 24.03.316 | Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Regionales, Provinciales y Comunales. | -Unidad de Fondos Concursables (Fondo de Medios de Comunicación) | $66.206.405 |
| 24.03.318 | Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones y Asociaciones de Interés Público | -Unidad de Fondos Concursables (Fondo de Fortalecimiento de Org.) | $1.292.659.149 |

2. Conforme a lo señalado en la glosa N°04, se informa acerca de las contrataciones con cargo a Transferencias Corrientes. Información disponible en el banner de Gobierno Transparente de este Ministerio.

3. Conforme a lo señalado en la glosa N°03/b, se informa listado con los estudios, encuestas y sondeos de opinión pública que ha efectuado este Ministerio con cargo al subtítulo 22 de la Ley de Presupuestos 2016.

4. Conforme a lo señalado en la glosa N°08, se informa listado con gastos que ha efectuado este Ministerio con cargo al subtítulo 24 03 320 Programa Estudios para una Nueva Constitución de la Ley de Presupuestos 2016.

5. Conforme a lo señalado en la glosa N°10, se informa protocolo interno de respaldo de la información de los computadores.

Sin otro particular, le saluda atentamente,

**ROBERTO ESPINOZA OLIVARES**
**Director**
**División de Administración y Finanzas (s)**
**Ministerio Secretaría General de Gobierno**

REO/rma/poa/lcg
Distribución:

1. Sr. Andrés Zaldivar Larraín., Pdte. Comisión Especial Mixta de Presupuestos.
2. Sr. Roberto Bustos L., Secretario Comisión de Hacienda del Senado.
3. Sr. Patricio Velásquez W., Secretario Comisión de Hacienda . Cámara de Diputados.
4. Sr. Rodrigo Valdés Pulido., Ministro de Hacienda – Dipres.
5. Sr. Subsecretario General de Gobierno MSGG.
6. Departamento de Finanzas MSGG.
7. Central de Documentación
8. Archivo DAF

# INFORME GLOSA N°05 y 06 - PROGRAMAS SUBTITULO 24

## EJECUCION CUARTO TRIMESTRE 2016

## MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

Santiago, 27 de enero 2017

División de Organizaciones Sociales
Ministerio Secretaría General de Gobierno

Gobierno de Chile

# EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

# CUARTO TRIMESTRE 2016

**DIVISIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES**

**ASIGNACION 24.03.313**

Gobierno de Chile

**GASTOS TRIMESTRE OCTUBRE /DICIEMBRE 2016 – DIVISION DE ORGANIZACIONES SOCIALES**

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

| ASIG. | PROGRAMA | MONTO $ Trim. Oct – Dic. |
|---|---|---|
| | | |
| | DIALOGOS PARTICIPATIVOS | 1.180.004 |
| | FORTALECIMIENTO DE LA SOCIEDAD CIVIL | 88.297.280 |
| | DIVERSIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL | 12.281.180 |
| | COORDINACION PROGRAMATICA | 246.871.266 |
| | COORDINACION INTERMINISTERIAL PARA LA IMPLENTACIÓN DE LAS NORMAS DE PARTICIPACION. | 15.992.449 |
| | **TOTAL GASTOS CUARTO TRIMESTRE ASIGNACION 24.03.313** | **364.622.179** |

## Programa: Diálogos *Participativos*

**Asignación:** 24.03.313

**Ejecutor:** División de Organizaciones Sociales

**Presupuesto Vigente:** 2.507.903.-

**Características:** Los Diálogos Participativos son una herramienta metodológica transferida a instituciones públicas de nivel central y regional que permiten la inclusión de la ciudadanía en el diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas. La implementación de esta metodología implica la coordinación con autoridades institucionales, capacitación metodológica a la institución y capacitación a facilitadores y asistencia técnica en terreno en las jornadas de conversación ciudadana entre la autoridad y los participantes.

Los Diálogos Participativos (DP) desarrollan espacios de comunicación entre la autoridad gubernamental y la ciudadanía mediante instancias de deliberación ciudadana, que conllevan procesos de información, educación y construcción de acuerdos en el diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas.

### ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

***Diálogos Participativos (DP):***

Durante el cuarto trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Semanalmente se realizaron reuniones de trabajo y coordinación del equipo de trabajo de Diálogos Participativos, a objeto de distribuir tareas y responsabilidades para la ejecución de actividades.

- Se confecciona registro de las actividades para la elaboración de los informes mensuales de las tareas realizadas por el Área en la implementación del Producto Diálogos Participativos año 2016 y los informes finales sobre los Diálogos ejecutados durante el año.

- Durante el trimestre, se llevaron a cabo reuniones de coordinación y planificación de Diálogos Participativos a ejecutar en conjunto, con representantes del Consejo Nacional de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Sociedad Civil, en el marco del ciclo de Diálogos destinados al levantamiento de propuestas en torno al estado de la participación ciudadana en Chile y ejecutados en las quince regiones del país.

- Se realizaron DP en todas las regiones sobre la Ley N°19.418 de Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias, a objeto de realizar una evaluación a la Ley y levantar un diagnóstico desde la opinión de los dirigentes de la sociedad civil.
- Durante el cuarto trimestre se realizaron 62 Diálogos Participativos, los que contaron con la participación de 3.183 personas, de éstas 27% fueron hombres y 73% mujeres, abarcando las quince regiones del país.

**Jornadas de Diálogos Participativos desarrollados durante el cuarto trimestre de 2016, a nivel nacional.**

| N° | REGIÓN | COMUNA | TEMA | FECHA | HOMBRES | MUJERES | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Antofagasta | Calama | Formación en Ejercicio de Derechos Ciudadanos | 03-11-2016 | 1 | 16 | 17 |
| 2 | Arica y Parinacota | Arica | Evaluación del diseño e implementación Talleres municipales de formación en ejercicio de derechos ciudadanos | 25-10-2016 | 0 | 52 | 52 |
| 3 | Atacama | Copiapó | Ley N°20.500 Estado de la participación ciudadana en Chile | 07-10-2016 | 10 | 40 | 50 |
| | | Copiapó | Formación en Ejercicio de Derechos Ciudadanos | 13-10-2016 | 0 | 26 | 26 |
| | | Copiapó | Pacto Nacional Más y Mejores Pensiones | 13-10-2016 | 71 | 114 | 185 |

| N° | REGIÓN | COMUNA | TEMA | FECHA | HOMBRES | MUJERES | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | para una vejez digna | | | | |
| 4 | Aysén | Aysén | Programa Mujer, Ciudadanía y Participación | 27-10-2016 | 0 | 50 | 50 |
| 5 | Bio Bío | Concepción | Participación ciudadana en la gestión pública y Acceso a la información en los órganos del Estado | 06-10-2016 | 15 | 26 | 41 |
| | | Curanilahue | Nueva educación pública | 05-10-2016 | 12 | 14 | 26 |
| | | San Pedro de la Paz | Participación ciudadana y enfoque de género | 25-10-2016 | 0 | 50 | 50 |
| 6 | Coquimbo | Ovalle | Evaluación de los Talleres de Formación en ejercicios de Derecho Ciudadano | 11-11-2016 | 2 | 32 | 34 |
| 7 | La Araucanía | Temuco | Rol del voluntariado frente a emergencias | 05-12-2016 | 34 | 58 | 92 |
| | | Temuco | Evaluación Productos desarrollados por la Seremi de Gobierno 2016 | 13-12-2016 | 19 | 86 | 105 |
| | | Victoria | Ciudadanía y Participación | 11-10-2016 | 1 | 31 | 32 |
| | | Temuco | Pueblo evangélico y políticas públicas | 19-11-2016 | 38 | 21 | 59 |
| 8 | Los Lagos | Castro | Ley N°20.500 | 26-11-2016 | 21 | 24 | 45 |
| 9 | Los Ríos | Valdivia | Encuentro Interreligioso para propuestas de modificación a Ley N°19.638 | 20-10-2016 | 33 | 6 | 39 |
| | | Valdivia | Ley de participación y Transparencia | 03-11-2016 | 8 | 34 | 42 |
| | | Valdivia | Ley N°19.418 | 19-12-2016 | 15 | 48 | 63 |
| | | Lago Ranco | Ley N°19.418 | 24-11-2016 | 7 | 16 | 23 |
| | | Los Lagos | Evaluación Talleres Municipales de Formación en Ejercicio de Derechos | 08-11-2016 | 0 | 11 | 11 |
| | | Los Lagos | Ley N°19.418 | 07-12-2016 | 7 | 6 | 13 |
| | | Máfil | Ley N°19.418 sobre Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias | 26-10-2016 | 5 | 13 | 18 |
| | | Mariquina | Ley N°19.418 | 14-12-2016 | 8 | 21 | 29 |
| | | Paillaco | Ley N°19.418 | 23-12-2016 | 18 | 11 | 29 |
| | | Panguipulli | Ley N°19.418 | 21-12-2016 | 4 | 3 | 7 |
| | | Río Bueno | Ley N°19.418 | 16-12-2016 | 5 | 14 | 19 |
| 10 | Magallanes | Punta Arenas | Formación en ejercicio de Derechos Ciudadanos. Mujer, Ciudadanía y Participación | 09-11-2016 | 4 | 15 | 19 |
| 11 | Maule | Talca | Participación ciudadana y transparencia | 05-10-2016 | 34 | 84 | 118 |
| | | Talca | Pacto Nacional Más y Mejores Pensiones para una vejez digna | 06-10-2016 | 52 | 98 | 150 |
| | | Talca | Diversidad e Inclusión Social | 28-11-2016 | 18 | 82 | 100 |
| | | Molina | Programa Formación en Ejercicio de Derechos Ciudadanos | 13-10-2016 | 0 | 23 | 23 |
| 12 | Metropolitana | Cerro Navia | Ley N°20.500 Estado de la participación ciudadana en Chile | 14-12-2016 | 11 | 12 | 23 |
| | | Colina | Buen Trato al Adulto Mayor | 13-10-2016 | 10 | 75 | 85 |
| | | La Florida | Ley N°20.500 estado de la participación ciudadana en Chile | 23-11-2016 | 10 | 24 | 34 |
| | | Lo Espejo | Políticas de Desarrollo Regional | 15-12-2016 | 47 | 137 | 184 |
| | | Lo Prado | Derechos Humanos y Migrantes | 01-10-2016 | 40 | 67 | 107 |
| | | Melipilla | Programa Buen Trato al Adulto Mayor | 14-10-2016 | 36 | 109 | 145 |
| | | Melipilla | Ley N°20.500 Estado de la participación ciudadana en Chile | 17-11-2016 | 18 | 34 | 52 |
| | | Padre Hurtado | Programa Mujer, Ciudadanía y Participación | 01-12-2016 | 0 | 43 | 43 |
| | | Pedro Aguirre Cerda | Educación y Migrantes | 01-12-2016 | 21 | 22 | 43 |
| | | Providencia | Principio 10 de la Declaración de Río sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo | 15-11-2016 | 13 | 21 | 34 |
| | | Quilicura | Derechos Humanos y Migrantes | 12-12-2016 | 8 | 17 | 25 |
| | | Recoleta | Comunidad Migrantes | 02-12-2016 | 4 | 15 | 19 |
| | | Santiago | Ley N°19.418 sobre Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias | 17-10-2016 | 4 | 17 | 21 |
| | | Santiago | Ley N°19.418 sobre Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias | 18-10-2016 | 5 | 29 | 34 |
| | | Santiago | Ley N°19.418 sobre Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias | 19-10-2016 | 2 | 28 | 30 |
| | | Santiago | Ley N°19.418 sobre Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias | 21-10-2016 | 3 | 28 | 31 |
| | | Santiago | Ley N°20.500 Estado de la participación ciudadana en Chile | 07-12-2016 | 34 | 29 | 63 |
| 13 | O'Higgins | Lolol | Ley N°19.418 | 03-12-2016 | 14 | 23 | 37 |
| | | Palmilla | Evaluación de los Talleres de Formación en ejercicios de Derecho Ciudadano | 19-12-2016 | 4 | 49 | 53 |
| | | Quinta de Tilcoco | Ley N°20.500 | 01-12-2016 | 13 | 48 | 61 |
| | | Rancagua | La región de O'Higgins y su proceso de inserción internacional | 13-12-2016 | 24 | 49 | 73 |

| N° | REGIÓN | COMUNA | TEMA | FECHA | HOMBRES | MUJERES | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | Tarapacá | Iquique | Ley Transparencia. Resultados implementación Ley N°20.500 | 10-11-2016 | 22 | 52 | 74 |
| | | Iquique | Formación en ejercicio de Derechos Ciudadanos. Mujer, Ciudadanía y Participación | 30-11-2016 | 0 | 30 | 30 |
| 15 | Valparaíso | Calera | Evaluación política de género | 05-12-2016 | 0 | 36 | 36 |
| | | San Antonio | Fondos Concursables | 07-10-2016 | 7 | 40 | 47 |
| | | Olmué | Política Nacional de Prevención de Drogas y Alcohol | 02-10-2016 | 4 | 17 | 21 |
| | | La Ligua | Política nacional de deportes | 05-10-2016 | 16 | 14 | 30 |
| | | Valparaíso | Fondos Concursables | 21-10-2016 | 8 | 36 | 44 |
| | | Quillota | Política Nacional de Drogas | 05-10-2016 | 8 | 41 | 49 |
| | | Valparaíso | Fondos Concursables | 24-11-2016 | 10 | 41 | 51 |
| | | Valparaíso | Políticas Públicas Regionales | 28-11-2016 | 21 | 16 | 37 |
| | | | | | **859** | **2.324** | **3.183** |
| | | | | | **27%** | **73%** | |

- Entre enero y diciembre se han desarrollado 200 jornadas de Diálogos Participativos a nivel nacional, con un total de 13.199 participantes, 33% hombre y 67% mujeres.

## Programa: Fortalecimiento de la Sociedad Civil

**Asignación:** 24.03.313

**Ejecutor:** División de Organizaciones Sociales

**Presupuesto:298.227.422.-**

**Características:** Este Programa busca contribuir a la formación cívica de dirigentes(as) y líderes sociales, en relación a las políticas públicas que genera el gobierno, promoviendo su incidencia frente a éste y la propia comunidad.

Entre sus objetivos específicos están:

a. Entregar a los dirigentes(as) y líderes sociales herramientas temáticas de interés gubernamental que les permitan comprender de mejor forma las políticas públicas y las Reformas en ejecución.
b. Potenciar el rol de los dirigentes(as) y líderes sociales, generando y/o fortaleciendo incidencia ante el Estado y el entorno comunitario en materia de política pública.
c. Aportar al fortalecimiento y proyección de las organizaciones incidiendo con ello en la generación de nuevos liderazgos sociales.

El Plan de Formación Ciudadana se operacionaliza, a través de la ejecución de Escuelas de Formación Ciudadana (EFC) y Capacitaciones.

Las Escuelas de Formación Ciudadana, buscan generar espacios de formación para líderes y dirigentes(as) sociales, con el fin de que sean capaces de comprender las políticas públicas en ejecución, como asimismo, difundir dichos contenidos ante su propia comunidad, contribuyendo al desarrollo de una sociedad formada e informada.

Las capacitaciones, por su parte, corresponden a actividades complementarias destinadas a dirigentes y líderes sociales, las cuales apuntan al desarrollo de competencias específicas, que fortalezcan su ejercicio como líderes en su entorno social y comunitario.

### ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

Durante el cuarto trimestre de 2016, el Área Fortalecimiento de la Sociedad Civil, ha realizado las siguientes actividades:

- **Reuniones de trabajo y coordinación interna y actividades propias del Área.**
  - Gestión para las solicitudes de impresiones, equipos, materiales y vehículos para la ejecución de las Escuelas y Capacitaciones a desarrollar durante el trimestre, además de la preparación de los respectivos Kits que se entregan a los participantes de éstas.
  - Ingreso en el Sistema de Registro de Actividades DOS de los listados de acreditados y encuestas de satisfacción de usuarios, de los participantes en las actividades realizadas por el Área al 31 de diciembre de 2016.
  - Reuniones semanales del equipo de trabajo del Área Sociedad Civil para la coordinación y distribución de funciones de las Capacitaciones a realizar durante el trimestre, además de la preparación de insumos para la elaboración de informes finales, revisión y evaluación de los módulos 2016 y definición de contenidos para módulos 2017 y actualización de los ya existentes.
  - Gestión y coordinación de capacitaciones con los municipios, Gobernaciones, Uniones comunales, juntas de vecinos y organizaciones de la sociedad civil para definir aspectos y revisar requerimientos de las capacitaciones a realizar durante el trimestre.
  - Apoyo en la distribución de volantes con información sobre las elecciones municipales en lugares públicos de Santiago Centro, (21/10).
  - Apoyo en la convocatoria para participación de dirigentes y familia en celebración de Navidad 2016, (24/11).

- **Reuniones de trabajo y coordinación con organizaciones de la sociedad civil.**
  - Reunión de coordinación con dirigentes de la Federación Metropolitana de Uniones Comunales, a objeto de apoyar en la planificación de la Asamblea de la Federación, (26/10).

. Reunión con dirigentes sociales para dar a conocer los productos que ejecuta la DOS en las comunas y organizaciones que se señalan: Comités de Agua Potable Rural de San Pedro, (10/11); Junta de Vecinos de San Pedro, (10/11).
. Reunión con presentantes del Club Social Colo Colo para coordinar encuentro de formación de dirigentes y filiales, (25/11).
. Reunión con Presidenta Unión Comunal de Juntas de Vecinos de Calera de Tango para informar sobre los Productos que ejecuta la DOS dirigidos a representantes de la sociedad civil, (05/12).
. Atención y Orientación Legal Presencial de usuarios de las siguientes organizaciones de la sociedad civil: Presidente de la Junta de Vecinos de Conchalí, (19/10); dirigente de la Asociación Juvenil Musical de La Florida, (27/10); Vamos Mujer de San José de Maipo, (02/11); Entrega de Respuesta Legal a presidenta Consejo Nacional de Consejeros de la Salud, (07/11); representante Agrupación Chilena de Rokitansky, (15/11); Respuesta consulta Legal a presidente de Asociación Cultural de Maipú, (16/11); Respuesta consulta Legal a dirigenta de la Junta de Vecinos de la comuna de Til Til, (28/11).

- **Reuniones de trabajo y coordinación con municipios y/o gobernaciones:**
. Durante el trimestre se llevan a cabo reuniones con representantes de los municipios y Productora para coordinar los servicios de alimentación en las Escuelas a ejecutar durante los meses de octubre, noviembre y diciembre, visitando las locaciones, a objeto de revisar infraestructura y constatar equipos requeridos para el buen desarrollo de las Escuelas.
. Reuniones de coordinación con representantes de los municipios de: Estación Central, a objeto de revisar detalles para la realización de EFC en la comuna, (05/10); Lo Prado, con el fin de entregar información a la directiva sobre los talleres y capacitaciones que desarrolla la DOS hacia los dirigentes sociales, (18/10).
. Reuniones de coordinación para planificación 2017, modalidad de trabajo y revisión de las contrapartes en las comunas: Cerrillos, (21/11); Independencia, (22/11). Reunión con representantes del municipio de Independencia, donde se entrega información respecto a los talleres y capacitaciones que ejecutará la DOS para dirigentes sociales durante el 2017, (19/12).
. Reunión con Gobernadora de Melipilla y equipo de trabajo para realizar un trabajo en el fortalecimiento de las Uniones Comunales de la Provincia, (03/11).

**Reuniones de trabajo y coordinación con instituciones públicas:**
. Reunión con representantes de FOSIS, con el fin de llevar a cabo la coordinación para la ejecución de capacitaciones en el marco del Programa Más Territorio, en las comunas de San Ramón, Lo Espejo y Quilicura de la RM, (26/10).
. Reunión con encargado del Plan Integral Parinacota (Quilicura), con el fin de coordinar el desarrollo de capacitaciones a sus dirigentes, (26/10).
. Reunión con representantes de la Dirección Sociocultural a objeto de apoyar en la convocatoria de la celebración de fiesta de navidad año 2016, (03/11).
. Reuniones de coordinación con representantes de SENAMA para confeccionar módulo sobre derechos, participación y servicios para el adulto mayor, en el marco del trabajo colaborativo establecido entre DOS y Senama, (16 y 17/11). Reunión de coordinación con Director y encargado de participación de SENAMA a objeto de realizar un trabajo en conjunto en las EFC 2017 para la entrega de Módulo dirigido a Adultos Mayores, (01/12).
. Reunión entre Director DOS y Seremi de Gobierno de la Región de Los Ríos en Valdivia, a objeto de apoyar actividades de la Seremía y la gobernación con organizaciones sociales de la región, (03/11) y apoyar en la atención de inquietudes y coordinación de actividades con SEREMI de Los Ríos, (04/11).

- **Participación en ceremonias, encuentros y/o actividades convocadas:**
. Asistencia a Seminario; Conferencias públicas: "Patrimonio Cultural en Casas de Gobierno", en Edificio Moneda Bicentenario, (08/11).
. Asistencia a Encuentro de Encargados de Participación Ciudadana de ministerios y servicios donde se da a conocer estado del Censo 2017 y resultados del seguimiento a los compromisos de participación ciudadana 2016, (22/12).

- **Elaboración de informes y documentos de trabajo:**
. Confección de Cartillas Dirigentes Sociales "Cosoc", para distribución entre dirigentes sociales, (7 al 23/11).
. Redacción cartillas "Los Estatutos Comunitarios" para dirigentes sociales, (14/11). "Elecciones Organizaciones Sociales y Rol de Dirigente", (14-15/11). "Estatutos y Gestión Contable", (16 al 18/11).
. Revisión de Contenidos de los Módulos de Capacitación 2017: "Experiencia internacional de Mecanismos de Participación Ciudadana", de "Educación Cívica", (14 al 30/11) y de "Liderazgo Social", (21/11).

- **Escuelas de Formación Ciudadana, EFC.:**
  . Durante el trimestre se ejecutaron 25 Escuelas de Formación Ciudadana, abarcando 11 regiones, contando con la participación de 1.084 personas, de las cuales el 23% fueron hombres y el 77% fueron mujeres.

**Listado Escuelas de Formación Ciudadana realizadas durante el cuarto trimestre de 2016.**

| REGIÓN | COMUNAS | TEMÁTICA | FECHA | HOMBRES | MUJERES | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Antofagasta | Antofagasta | Derechos Humanos y Género - Democracia y Ciudadanía | 25-11-2016 | 2 | 45 | 47 |
| | Calama | Mecanismos de participación - De qué sirve organizarnos | 13-12-2016 | 4 | 21 | 25 |
| | Tocopilla | Mecanismos de participación - De qué sirve organizarnos | 10-12-2016 | 10 | 32 | 42 |
| Arica y Parinacota | Arica | Derechos Humanos y Género | 08-11-2016 | 0 | 32 | 32 |
| Aysén | Coyhaique | Derechos Humanos y Género - Democracia y Ciudadanía | 19-11-2016 | 1 | 20 | 21 |
| Bio Bío | Coronel | Gestión e Innovación - Identidad y Territorio | 06-10-2016 | 16 | 26 | 42 |
| | | Mecanismos de participación ciudadana | 13-10-2016 | | | |
| | Coronel | Herramientas básicas para la dirigencia social - El problema de la desigualdad - Mecanismos de participación | 13-12-2016 | 9 | 22 | 31 |
| | Hualpén | El problema de la desigualdad - Gestión comunitaria e innovación - Identidad y Territorio - Herramientas básicas para la dirigencia social | 12-10-2016 | 46 | 44 | 90 |
| | Lota | Herramientas básicas para la dirigencia social - Gestión de Recursos e Innovación - Participación Ciudadana en Chile | 07-12-2016 | 24 | 48 | 72 |
| | Penco | Derechos Humanos y Género - Democracia y Ciudadanía | 22-11-2016 | 1 | 47 | 48 |
| Coquimbo | La Serena | Derechos Humanos y Género - Herramientas básicas para la dirigencia social | 29-11-2016 | 3 | 41 | 44 |
| | Río Hurtado | Herramientas básicas para la dirigencia social - Mecanismos de participación ciudadana | 24-11-2016 | 20 | 20 | 40 |
| Magallanes | Punta Arenas | Derechos Humanos y Género - Democracia y Ciudadanía | 30-11-2016 | 0 | 26 | 26 |
| Maule | Constitución | Herramientas Básicas para la Dirigencia Social - Registro Social de Hogares - Farmacia Popular - Censo 2017 - ¿De qué sirve organizarnos? | 19-11-2016 | 17 | 31 | 48 |
| | Linares | Herramientas para la acción - Derechos Humanos y Género | 21-10-2016 | 0 | 28 | 28 |
| | Villa Alegre | Herramientas básicas para la dirigencia social - Estructura del Estado - Ley de Transparencia - Territorio e Identidad | 26-11-2016 | 14 | 40 | 54 |
| Metropolitana | Estación Central | Identidad y Territorio - ¿De qué sirve organizarnos? - El problema de la desigualdad | 20-10-2016 | 4 | 43 | 47 |
| | Lo Espejo | Derechos Humanos y Género | 26-11-2016 | 2 | 48 | 50 |
| | San Miguel | Derechos Humanos y Género - Herramientas básicas para la dirigencia social | 26-11-2016 | 3 | 31 | 34 |
| O'Higgins | Rancagua | Derechos Humanos y Género | 29-11-2016 | 3 | 35 | 38 |
| | Pichilemu | Vivienda - IPS | 19-11-2016 | 14 | 24 | 38 |
| Tarapacá | Alto Hospicio | Formulación de Proyectos | 05-11-2016 | 32 | 63 | 95 |
| | Iquique | Mecanismos de participación. Ley N°20.500 | 12-11-2016 | | | |
| | | Herramientas Básicas para la Dirigencia Social | 19-11-2016 | | | |
| | | Comunicación para el cambio social | 26-11-2016 | | | |
| | Iquique | Derechos Humanos y Género | 17-11-2016 | 0 | 25 | 25 |
| | Pozo Almonte | Mecanismos de participación. Ley N°20.500 | 04-10-2016 | 19 | 32 | 51 |
| Valparaíso | San Felipe | Democracia y Ciudadanía | 18-11-2016 | 3 | 13 | 16 |
| | | | **TOTALES** | **247** | **837** | **1.084** |
| | | | | 23% | 77% | |

- Entre enero y diciembre se desarrollaron 150 Escuelas de Formación Ciudadana, a nivel nacional, con un total de 8.505 participantes, 29% hombre y 71% mujeres.

- **Capacitaciones:**

. Durante el trimestre se ejecutaron 23 Capacitaciones, abarcando cuatro regiones, contando con la participación de 654 personas, de las cuales el 26% fueron hombres y el 74% fueron mujeres, abarcando seis regiones del país.

**Listado Capacitaciones realizadas durante el cuarto trimestre de 2016, a nivel nacional.**

| REGIÓN | COMUNAS | TEMÁTICA | FECHA | HOMBRES | MUJERES | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Arica y Parinacota | Arica | Cuidado de nuestro entorno y patrimonio integrado | 05, 12 y 19/11 | 7 | 40 | 47 |
| La Araucanía | Temuco | Derechos Humanos y Género. Ley N°20.609 | 30-11-2016 | 1 | 23 | 24 |
| Los Ríos | Valdivia | Modificaciones Ley N°19.638 sobre libertad religiosa y de culto | 20-10-2016 | 39 | 2 | 41 |
| Maule | Chanco | Rol del Dirigente | 28-10-2016 | 3 | 7 | 10 |
| Maule | Constitución | Trabajo en equipo | 20-10-2016 | 2 | 9 | 11 |
| Maule | Curicó | Rol del Dirigente | 12-10-2016 | 6 | 14 | 20 |
| Maule | Linares | Liderazgo | 03-10-2016 | 0 | 11 | 11 |
| Maule | Molina | Trabajo en equipo | 24-10-2016 | 1 | 8 | 9 |
| Metropolitana | La Cisterna | Herramientas básicas para la dirigencia social | 19-10-2016 | 2 | 3 | 5 |
| Metropolitana | La Florida | Herramientas básicas para la dirigencia social | 25-10-2016 | 12 | 64 | 76 |
| Metropolitana | La Pintana | Comunicación para el cambio social | 18-10-2016 | 5 | 17 | 22 |
| Metropolitana | Lo Espejo | Comunicación para el Cambio Social | 13-10-2016 | 5 | 5 | 10 |
| Metropolitana | Melipilla | Formulación de Proyectos Sociales | 12-10-2016 | 1 | 3 | 4 |
| Metropolitana | Quilicura | Herramientas básicas para la dirigencia social | 03-10-2016 | 1 | 15 | 16 |
| Metropolitana | San Joaquín | Barrio y Democracia | 20-10-2016 | 0 | 6 | 6 |
| Metropolitana | San Miguel | Ley N°19.418 | 06-10-2016 | 0 | 46 | 46 |
| Metropolitana | Colina | Gestión de recursos e innovación - Formas y mecanismos de Participación Ciudadana | 28-11-2016 | 3 | 7 | 10 |
| Metropolitana | Independencia | Gestión de recursos e innovación - Formas y Mecanismos de participación Ciudadana | 24-11-2016 | 10 | 6 | 16 |
| Metropolitana | Lo Espejo | ¿De qué sirve organizarnos?- Formas y Mecanismos de Participación Ciudadana - Formulación de Proyectos Sociales | 05-11-2016 | 8 | 25 | 33 |
| Metropolitana | Lo Espejo | Ley N°20.500- Identidad y territorio - Formulación de Proyectos sociales | 12-11-2016 | 4 | 15 | 19 |
| Metropolitana | Melipilla | Liderazgo social para el Chile de hoy | 04-11-2016 | 25 | 104 | 129 |
| Metropolitana | Santiago | Ley N°20.500 | 17-11-2016 | 18 | 20 | 38 |
| Tarapacá | Pozo Almonte | Ley N°20.500 | 04-10-2016 | 19 | 32 | 51 |
| | | **TOTALES** | | **172** | **482** | **654** |
| | | | | **26%** | **74%** | |

- Entre enero y diciembre se desarrollaron 197 jornadas de Capacitación, con un total de 4.775 participantes, 27% hombre y 73% mujeres.

**Programa:** ***Diversidad e inclusión Social.***

**Asignación:** 24.03.313

**Ejecutor:** División de Organizaciones Sociales

**Presupuesto Vigente:** $14.000.000.-

**Características:** El programa de Diversidad e Inclusión Social, busca promover el respeto a la Diversidad y No Discriminación arbitraria, a través de acciones destinadas a propender el cambio cultural en la sociedad civil. Se realizan diversas acciones, que impulsen la valoración por la diversidad, en coordinación con diferentes instituciones públicas y privadas, a través de diferentes productos ofertados a la ciudadanía, como son las capacitaciones sobre los contenidos de la Ley N°20.609, difusión de fechas alusivas a la temática, Escuela de Promotores de la Diversidad y Talleres Diversidad y Familia, además de actividades emergentes en las cuales se solicita apoyo y dicen relación con el programa.

Se destaca el trabajo coordinado con diferentes organizaciones que trabajen y desarrollen la temática, en las cuales se promueve instalar el concepto de Diversidad, como un valor social.

En relación a los productos que el área desarrolla, se encuentra la realización de capacitaciones a nivel nacional, que promuevan y formen ciudadanos que respeten la diversidad y conozcan la Ley N° 20.609, se informen a través de los diferentes canales que la DOS posee, de carácter nacional, regional o local y que promuevan el respeto y valoración de la diversidad.

**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE**

Durante el cuarto trimestre de 2016, el Área Diversidad e Inclusión Social, ha realizado las siguientes actividades en sus líneas de acción:

- **Coordinaciones y actividades internas del Área.**
  . Reuniones de coordinación y asignación de tareas del equipo de trabajo del Área. Acciones de asesoría y control de Gestión de actividades del ADEIS.
  . Permanentemente, se realiza la digitación de información en el Sistema de Registro de Actividades de la DOS, correspondiente a las fichas de acreditación y encuestas de satisfacción de usuarios de las actividades capacitaciones realizadas al 31 de diciembre de 2016. Así también, se realiza la confección de informes solicitados por unidades DOS, relacionados con instrumentos de control de gestión y solicitudes de otras unidades ministeriales.

- **Coordinaciones y reuniones de trabajo con instituciones públicas:**
  . Se desarrollaron reuniones de coordinación con representantes de las siguientes organizaciones e instituciones:
    - Coordinación para Seminario "Universidades Regionales e Inclusión de estudiantes en situación de discapacidad: Avances y desafíos", (24/10).
    - Reunión de coordinación con representantes de la Oficina de Integración e Inmigración de la Municipalidad de San Bernardo para planificar la realización de talleres de difusión de la Ley N°20.609 con funcionarios municipales y red comunal de integración social de la comuna, (08/11).
    - Reunión de coordinación con representantes del colegio de profesores de Padre Hurtado para planificar la realización de talleres de difusión de la Ley N°20.609 dirigidos a profesores, apoderados, centro de alumnos y dirigentes de curso de la enseñanza media del Liceo Paul Harris con el Presidente del Colegio de Profesores, Sr. Guillermo Ortiz, (10/11).
    - Reunión con diversos profesionales del área de educación de la comuna de San Antonio, donde se evaluó el diseño de un material educativo relacionado con la Ley N°20.609, además se propuso apoyo en la difusión y sensibilización de la Ley, (11/11).
    - Reunión de coordinación con representantes de la Oficina de Integración social e Inmigración de la municipalidad de Macul para la realización de talleres de difusión de la Ley N°20.609 con funcionarios municipales.
    - Coordinación con encargado DOS de la región de Valparaíso para la ejecución del taller de difusión de la Ley N°20.609 en la comuna de papudo, (16/11).
    - Participación y apoyo en la Ceremonia de Lanzamiento de encuesta focalizada a la comunidad trans, Auditorium del Edificio Bicentenario donde asistieron: Subsecretaria de Derechos Humanos; Área de Diversidad e Inclusión Social de la DOS, organizaciones de la diversidad sexual, entre otro/as, (18/11).
    - Realización de un taller de Capacitación a directivos del SRCel en Jornada Nacional de esa institución en materia de diversidad e inclusión social, (13/12).

- Jornada de Evaluación sobre taller diversidad y familia realizado con COSECH en el marco de la línea de acción "Diversidad y Familia", además de las proyecciones año 2017, (16/12).
- Reunión de coordinación para la formación de oficinas municipales de Diversidad en la comuna de Rengo, región de O´Higgins, (19/12).
- Jornada de Planificación del área diversidad e inclusión social año 2017, se aborda el trabajo para el próximo año, la metodología a utilizar en las capacitaciones sobre la Ley N°20.609 y la factibilidad de incorporar otros productos al área, (21/12).
- Reuniones de coordinación y trabajo colaborativo para el 2017 con representantes de la Universidad Central, (22 y 26/12).
- Presentación de la metodología y contenidos de la Ley N°20.609 (capacitaciones) a las comunas de La Cisterna y San Ramón, el propósito es programar actividades para el año 2017.

- **Participación y/o asistencia a actividades (Seminarios, Encuentros, Coloquios, Diálogos, otros).**
  . Asistencia a Seminario Internacional Diversidad y Políticas Públicas, organizado por Asuntos Públicos, Universidad de Chile, en el ex Congreso Nacional, (29/11).
  . Participación en Jornada para Mujeres Campesinas del Convenio INDAP, presentado el tema "Rol y la historia de las mujeres en el ámbito rural", Chillán, región del Bio Bío, (05/12).
  . Asistencia a Encuentro de Encargados de Participación Ciudadana de ministerios y servicios donde se da a conocer estado del Censo 2017 y resultados del seguimiento a los compromisos de participación ciudadana 2016, (22/12).

- **Capacitaciones sobre Ley N°20.609.**
  . Durante el trimestre, se realizaron cinco jornadas de capacitación sobre la Ley N°20.609 que establece medias contra la discriminación y que tienen por objetivo dar a conocer los principales contenidos de y contribuir al cambio cultural mediante espacios de diálogo y reflexión sobre las distintas prácticas antidiscriminatorias, además de entregar información básica sobre el significado de la no discriminación de la perspectiva de los derechos fundamentales. Estas capacitaciones contaron con la participación de 118 personas, 25% hombres y 75% mujeres, abarcando dos regiones del país.

**Listado de las Capacitaciones sobre la Ley N°20.609 que establece medidas contra la discriminación, realizadas durante el cuarto trimestre de 2016.**

| N° | REGIÓN | COMUNA | FECHA | HOMBRES | MUJERES | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | V Región de Valparaíso | Papudo | 16-11-2016 | 10 | 9 | 19 |
| 2 | V Región de Valparaíso | Cabildo | 16-11-2016 | 9 | 13 | 22 |
| 3 | XII Región de Magallanes | Puerto Natales | 06-10-2016 | 3 | 32 | 35 |
| 4 | XII Región de Magallanes | Punta Arenas | 07-10-2016 | 0 | 17 | 17 |
| 5 | XII Región de Magallanes | Punta Arenas | 05-10-2016 | 7 | 18 | 25 |
| | | | **TOTALES** | **29** | **89** | **118** |
| | | | | **25,00%** | **75,00%** | |

- Entre enero y diciembre se desarrollaron 54 capacitaciones en torno a la Ley N°20.609 que establece medidas contra la discriminación arbitraria y temáticas afines, a nivel nacional, con un total de 1.815 personas, correspondiendo el 26% a hombres y el 74% a mujeres.

## Programa: *Coordinación Programática*

**Asignación:** 24.03.313

**Ejecutor:** División de Organizaciones Sociales

**Presupuesto Vigente:** $863.680.628.-

**Características:** La adecuada dirección y gestión de la estructura organizacional y de los mecanismos de coordinación, planificación y seguimiento de la acción programática son el soporte principal para la consecución de los objetivos institucionales. Con esta finalidad, existen unidades funcionales de apoyo y asesoría, como son las Unidades de Comunicaciones, de Producción, Gráfica e Imprenta, y de Administración y Finanzas. Así también, otras unidades funcionales cumplen funciones de Dirección, Coordinación y Seguimiento como son la Dirección y la Unidad de Estudios y Desarrollo de la DOS.

Cada una de ellas establece y coordina procesos de organización y de gestión que permiten la ejecución del marco programático vigente, garantizando una gestión integradora del quehacer institucional.

### ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

Para asesorar y atender técnicamente los procesos de planificación, seguimiento y evaluación del marco programático institucional, la DOS cuenta con tres unidades de servicios:

1. **Unidad de Administración y Finanzas:** esta unidad de staff realizó durante el cuarto trimestre, el regular proceso de tramitaciones para:
   - **Cometidos funcionarios, permisos administrativos y feriados legales:** Tramitación y procesamiento de Solicitudes de Feriado Legal y de Permisos Administrativos del personal DOS. Tramitación a Solicitudes de Cometidos Funcionarios. Tramitación de contratos de funcionarios a honorarios.
   - **Pago remuneraciones y viáticos:** Tramitación y procesamiento para la cancelación de Boletas de Honorarios. Tramitación, seguimiento y procesamiento a pago de solicitudes de Viáticos.
   - **Solicitudes de pedido:** Tramitación, seguimiento y procesamiento a Solicitudes de Pedidos, Adquisición de Bienes y Servicios de Consumo y de Activos No Financieros.
   - **Pago servicios, pago proveedores y solicitudes de fondos globales:** Certificación y tramitación de pago de facturas. Gestionar vía telefónica envió de factura de proveedores para cursar pagos.
   - **Control de distribución presupuestaria flujo de gastos de la División:** Proyección de gastos por Programa de la División. Distribución de gastos por programas. Cuadratura Presupuesto año 2016. Distribución Presupuesto año 2016.
   - **Informes:** Sistema Descentralización, PROPIR, del mes calendario. Mantención y actualización de organigrama de la División con cambios efectuados durante el mes informado. Envío de programación de caja. Actualización presupuesto financiero de la DOS.
   - **Transferencias de Recursos.**

2. **CONTROL DE GESTIÓN Y SISTEMATIZACIÓN, CGyS-DOS.**
   - **Reporte de actividades DOS Subtítulo 21 del Presupuesto 2015.**
     . Elaboración de reporte de actividades DOS meses de septiembre, octubre y noviembre de 2016.
     . Solicitud, vía e-mail para que contrapartes técnicas remitan reporte de actividades meses de octubre, noviembre y diciembre 2016 de los Productos DOS a cargo y a encargados regionales DOS para actualizar reportes en plataforma doscloud.msgg.gob.cl.
     . Confección Informe ejecución programática DOS Tercer Trimestre de 2016.

   - **Cuadro Control de Gestión 2016 y confección de medios de verificación respectivos.**
     . Seguimiento a los compromisos DOS para dar cuenta al Cuadro de Control de Gestión de los meses de septiembre, octubre y noviembre de 2016.
     . Elaboración de Minutas de Avance por indicadores DOS para CCG de los meses de septiembre, octubre y noviembre de 2016.
     . Actualización del CCG con avances en los indicadores del Formulario H y Convenio de Desempeño Colectivo al 30 de septiembre, 31 de octubre y 30 de noviembre de 2016 y sus respectivos medios de verificación.
     . Asistencia a jornada de trabajo de Control de Gestión y Planificación ministerial para revisar procesos de formulación compromisos año 2017, edificio Bicentenario, (03/10).

- **Sistema de Seguimiento y Control de Gestión DOS.**
  - Asistencia metodológica y técnica a las contrapartes de los productos DOS.
  - Coordinación con encargados DOS regiones, vía email y telefónica para seguimiento al cronograma de actividades en la región de los productos DOS 2016.
  - Actualización semanal del cronograma de la ejecución de los Productos DOS en regiones, (Escuelas de Formación Ciudadana, Capacitaciones, Diálogos Ley N°20.500 y Ley N°19.418, Capacitaciones Ley N°20.609).
  - Actualización planillas para el seguimiento de los indicadores FH, CDC y genéricos en Infobus, Escuelas de Formación Ciudadana y Diálogos Participativos año 2016, a nivel regional.
  - Actualización de planillas con estado de avance por regiones de la ejecución programática y presupuestaria de los productos DOS ejecutados al 30 de noviembre de 2016.
  - Apoyo en la solicitud de material para las diferentes actividades regionales.
  - Recopilación de Noticias de www.participemos.gob.cl.
  - Seguimiento y actualización de la plataforma http://doscloud.msgg.gob.cl, en lo que respecta a documentos, informes y reportes mensuales de la ejecución de los Productos DOS a nivel regional.
  - Reuniones de trabajo equipo Control de Gestión y Sistematización para revisar compromisos DOS, proyección 2017 y tareas para el mes de octubre, (03 - 17/10).
  - Reunión en Unidad de Planificación y Control de Gestión ministerial para conversar sobre propuesta de compromisos DOS en Convenio de Desempeño Colectivo, CDC, año 2017, (05/10).
  - Formulación de indicadores para CDC DOS año 2017, (07/10).
  - Confección de minuta con la ejecución de actividades de los productos DOS a la fecha y desagregado por regiones, (19/10).
  - Reunión con encargados DP DOS para revisión de los informes de los diálogos comprometidos en el Convenio de Desempeño Colectivo, (25/10 y 17/11).
  - Actualización calendario de la plataforma http://doscloud.msgg.gob.cl de las actividades ejecutadas y comprometidas en los instrumentos de control de gestión en los cuales reporta la DOS año 2016.
  - Confección de documento y presentación ppt de la DOS 2016, metas y ejecución al 30 de septiembre de 2016, (27 y 28/10).
  - Confección minuta de actividades DOS por realizar a nivel regional para Dirección DOS, (17/11).
  - Seguimiento y actualización de la plataforma http://doscloud.msgg.gob.cl, en lo que respecta a documentos, informes y reportes mensuales de la ejecución de los Productos DOS a nivel regional.
  - Confección de documento con ejecución DOS 2016 y estadísticas período 2014-2016 para la cuenta pública.
  - Reunión en Unidad de Planificación y Control de Gestión ministerial donde se da a conocer el proceso de formulación de la Matriz de Riesgos para el año 2017, (22 y 23/11).
  - Reunión en Dirección DOS para revisión de documento con actividades DOS 2016 y período 2014-2016, (22/11).
  - Confección Matriz de Riesgos DOS año 2017 y envío a la Unidad de Planificación y Control de Gestión del ministerio.
  - Actualización semanal de minuta de actividades DOS por realizar año 2016, a nivel regional, para Dirección DOS.
  - Respuesta a las observaciones desde gabinete a documento con ejecución DOS 2016 y estadísticas período 2014-2016 para la cuenta pública.
  - Reunión en Unidad de Planificación y Control de Gestión ministerial donde se da a conocer el proceso de reporte indicadores Formulario H 2016, (12/12).
  - Reunión Mesa de Planificación Estratégica Ministerial para dar a conocer los resultados de las etapas trabajadas durante octubre y noviembre de 2016 y presentación a Subsecretario General de Gobierno, (14/12).
  - Modificaciones a la Matriz de Riesgos DOS año 2017 y envío versión final a la Unidad de Planificación y Control de Gestión del ministerio.
  - Seguimiento, Diagramación y revisión de Informes de Infobus Ciudadano de las 15 regiones del país.
  - Confección Informe de Gestión Anual Infobus Ciudadano año 2016.
  - Confección Informe Anual de las Escuelas de Formación Ciudadana año 2016.

- **Satisfacción de Usuarios Productos DOS.**
  - Apertura y cierre de actividades en el SRA.
  - Asignación de Rut para ser ingresado en el sistema de registro de actividades DOS
  - Monitoreo y Revisión de actividades con evaluaciones al 31 de diciembre de 2016.
  - Ingreso de Actividades al Sistema de Registro de las actividades del Área diversidad e Inclusión Social y de Escuelas de Género realizadas a la fecha al 31 de diciembre de 2016.
  - Revisión y control de actividades (Sistema, carpeta y ficha de cierre).
  - Monitoreo y Revisión de actividades con evaluaciones al 31 de diciembre de 2016.
  - Ingreso de evaluaciones al SRA.
  - Orden de Bases de datos para informes trimestrales.

. Confección de informes trimestrales de satisfacción de usuarios de los Productos DOS: Escuelas de Formación Ciudadana; Capacitaciones; Diálogos Participativos; Capacitaciones Ley N°20.609.
. Confección de informe de satisfacción de usuarios de Seminario de participación ciudadana y Ley de Probidad.
. Informe Seminario de participación ciudadana y Ley Probidad.
. Confección Informe Seminario sobre participación ciudadana en la gestión pública y Acceso a la Información en los órganos del Estado.
. Confección Informes anuales de satisfacción de usuarios Productos DOS 2016.

- **Sistema de Registro de Actividades DOS (acreditaciones y encuestas de evaluación).**

. Durante el cuarto trimestre, se crean los registros de las actividades realizadas, digitando y actualizando en el Sistema de Gestión de Actividades, los datos de líderes sociales y/o representantes de organizaciones sociales que participaron en las actividades de Escuelas de Gestión Pública, Capacitaciones y Diálogos Participativos, desarrolladas en distintas comunas del país; así también, se digitan en la base de datos las evaluaciones de las actividades señaladas anteriormente y los test de aprendizajes en los productos que los aplican.

. Detalle de las actividades ingresadas al sistema durante el cuarto trimestre:

| PRODUCTO DOS | N° ACTIVIDADES INGRESADAS CUARTO TRIMESTRE DE 2016 | | |
|---|---|---|---|
| | ACREDITACIONES | EVALUACIONES | TEST APRENDIZAJE |
| CAPACITACIONES | 44 | 27 | No aplica |
| CAPACITACIONES A FF.PP. | 3 | 0 | 3 |
| DIÁLOGOS PARTICIPATIVOS FF.PP | 0 | 0 | No aplica |
| CAPACITACIONES LEY N°20.609 | 11 | 22 | 6 |
| DIÁLOGOS PARTICIPATIVOS | 90 | 82 | No aplica |
| ESCUELAS DE GESTIÓN PÚBLICA | 83 | 48 | 45 |
| INFOBÚS | 2 | 0 | No aplica |
| **TOTAL ACTIVIDADES INGRESADAS AL SISTEMA DE REGISTRO DURANTE 4TO. TRIMESTRE 2016** | **233** | **172** | **52** |

. El Sistema de Registro de Actividades cuenta con un total de 22.698 registros de acreditados y 16.255 Encuestas de Evaluación sistematizadas.
. Confección de listados sistematizados para la elaboración de informes de acreditados y de satisfacción de usuarios.
. Confección de reportes sobre los registros ingresados en la Base de Datos, a solicitud de las autoridades institucionales, así también, se elaboran los respectivos informes de resultados de las evaluaciones por cada uno de las actividades ejecutadas por los Productos DOS.
. Generación de informes mensuales de actividades DOS al 31 de diciembre de 2016.
. Generación de informe mensual de las actividades DOS que aplican Evaluaciones de Aprendizaje al 31 de diciembre de 2016.
. Recepción, revisión y archivo de carpetas de actividades desarrolladas por encargados DOS en regiones y en RM.
. Digitación de los Test de Aprendizaje de las actividades que aplican esta metodología y posterior confección de informes estadísticos para ser remitidos a los encargados de los Productos DOS.
. Recepción, revisión, cuadratura y archivo de documentación de las actividades desarrolladas por encargados DOS a nivel nacional.
. Ingreso de registros de actividades de Diálogo ff.pp. y Capacitaciones Ley N°20.609.
. Generación de base de datos de participantes en actividades DOS para las regiones de Coquimbo, El Maule y Los Lagos, comunas de Paine, Buín, Calera de Tango, San Bernardo y Escuelas de la V Región.
. Generación de base de datos con sus respectivas estadísticas con adultos mayores asistentes a actividades DOS para los años 2015 y 2016
. Confección del documento Procedimiento de Evaluaciones de Aprendizaje Año 2016.
. Generación de base de datos de participantes en actividades DOS comunas de La Pintana, Puente Alto y La Florida, años 2014, 2015 y 2016.
. Estadísticas de evaluaciones de Aprendizaje de Escuelas de Género, a solicitud de la encargada DOS.
. Informe estadístico, por tipo de agrupaciones, de participantes en actividades DOS 2016.
. Estadísticas anuales de Evaluaciones por tipo de actividad.

- **Otros.**

. Participación en Mesa de Planificación Estratégica Institucional, (05 – 11 – 17 – 21 y 27/10).
. Participación de una funcionaria en Curso presencial "Planificación Estratégica y Cuadro de Mando", (02-04-09-10-11-16/11).
. Participación de dos funcionarias en Curso e-learning "Estatuto Administrativo" 21 al 31 diciembre.
. Participación de una funcionaria en Curso e-learning "Inducción a la Administración del Estado", nivel básico, 28 noviembre al 03 de febrero.

. Reuniones de coordinación equipo de Control de Gestión y Sistematización para distribución de tareas y estado de los compromisos DOS 2016 para elaboración de informes finales, (05/12).

3. **Unidad de Comunicaciones, UCOM:** Durante el trimestre, se llevó a cabo la redacción de notas, cobertura fotográfica, confección videos y difusión en Web y Redes Sociales de las siguientes actividades DOS y del Director DOS: 2° Encuentro de Encargados de Participación Ciudadana, (03/10); Conversatorio, en el marco de su ciclo de coloquios sobre políticas públicas sectoriales y participación ciudadana, (12/10); DOS realiza transferencia metodológica sobre diálogos participativos a funcionarios de SUBDERE, (17/10); Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento formaliza su política de participación ciudadana, (19/10); Seminario Participación Ciudadana y Sistema Político, (27/10); Reunión de trabajo con Consejo de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Sociedad Civil y servicios del Estado, (27/10); 3ª Sesión del Consejo de la Sociedad Civil del BBNN, (28/10); Diálogo participativo del ISP, (28/10); "Más y mejor democracia ambiental para Chile y Latinoamérica y el Caribe", (09/11); participación de Director en 2ª reunión sobre derechos de las personas mayores, (16/11); participación de subdirector DOS en Coloquio referido a desafíos de la modernización del Estado, (18/11); participación de Director en actividades de la Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento que formaliza su política de participación ciudadana, (19/11); Director participa en conmemoración de la lucha contra el VIH/SIDA, (01/12); Director DOS se reúne con director SENAMA, (05/12); Subdirector participa en Diálogo Participativo, (07/12); Director participa en Seminario Liderazgo Dirigencial y Gobernanza, (14/12); Director participa en COSOC ISL, (19/12); Autoridades DOS participan en 2º Encuentro Anual de Encargados de Participación Ciudadana, organizado por la DOS, (22/12); 4º Encuentro Nacional de Organizaciones Trans, (29/12).
   - Administración y actualización de la página oficial de la DOS www.participemos.gob.cl y de las redes sociales Facebook, Twitter, Flickr.
   - Asistencia a reuniones de coordinación y planificación en el Ministerio Secretaría General de Gobierno para la modificación y actualización de la página oficial de la División de Organizaciones Sociales www.paticipemos.gob.cl.
   - Elaboración de artículos y notas para la publicación en red social Facebook, Twitter y página en www.participemos.gob.cl.
   - Elaboración video spot de difusión de la web de la DOS.
   - Diseño de Material Gráfico web Consulta Pública Virtual, Consejo Participación Ciudadana: Propuestas de afiche Consejo Sociedad Civil Cosoc; Díptico Consejo Sociedad Civil; Díptico Organización Frucam; Diplomas escuelas y diálogos varios
   - Armado e impresión de 244 credenciales comuna de Valdivia e impresión de Volante Feria El Llano, Diplomas Escuelas de Género en Aysén, Bío Bío, Coquimbo, Iquique, Magallanes, Valparaíso, Escuela Formación Ciudadana de Estación Central.
   - Armado Boletín Informativo Ingeniería y de Bono Colocolo.
   - Registro de Fotos actividades: Democracia Ambiental PNUD, Audiencia Ley Lobby Adulto Mayor, Charla ciencias políticas U Talca, Cosoc Bienes Nacionales, Diálogo trasplantes, ONU Adulto Mayor, superintendencia de solvencia, Reunión perfección registro público, Selección Fotos Participación.
   - Invitación Consejo Nacional participación y para Congreso mundial mujeres ministro.
   - Preparación y distribución de material corporativo y material gráfico para diversas actividades de los equipos DOS para las comunas de: Arica, Iquique, Antofagasta, Copiapó, La Serena, Valparaíso, Rancagua, Talca, Chiguayante, Temuco, Valdivia, Puerto Montt, Coyhaique
   - Apoyo equipos de audio y producción en siete actividades: Cine Gay MOVILH, (27/10); Seminario Unidad de Estudios DOS, (28/10). Liceo Miguel de Cervantes, (05/11); Museo La Merced, (15/11); Actividad Diversidad en Edificio Bicentenario, (18/11). Centro de la Mujer, (13/12) y Red de la Mujer, (16/12).
   - Diagramación de: Boletín Colo Colo , Afiche Expo Melipilla
   - Diseño de: Diplomas Escuela Género Bio Bío, Escuela Género San Miguel, Escuela Género Rancagua; invitación Cervantes, Invitación Consejo Participación Ciudadana Cerro Navia, Invitación Consejo Participación Ciudadana Santiago, Invitación Dialogo Inmigrantes Quilicura; Informe Consejo Nacional de Participación Ciudadana
   - Elaboración de video nota cierre de Escuelas de Formación Ciudadana 2016.

**4. Unidad de Estudios y Desarrollo, UEYD:**

- **Propuestas de contenido institucional** *(Elaboración de columnas, editoriales, artículos, etc.)*:
  Durante el trimestre, se elaboraron las siguientes columnas para ser publicadas en el sitio web institucional www.participemos.gob.cl:
  . La Base de la Participación Ciudadana en Chile: Ley de Juntas de Vecinos en el siglo XXI.
  . Primer Encuentro de Encargados de Participación Ciudadana Sectorial Área Infraestructura y Desarrollo.

- **Revisión de bibliografía:**

Durante el trimestre, se realiza revisión bibliográfica de las siguientes publicaciones y/o documentos:

. Marín, T. & Mlynarz, D. 2010. Monitoreo de la normativa de participación ciudadana y transparencia municipal en chile. UDP.
. Ley N° 19.418 Sobre Juntas de Vecinos y Demás Organizaciones Comunitarias.
. Revisión en la Biblioteca del Congreso Nacional, en Santiago, de la Historia de la Ley 19.418 Sobre Juntas de vecinos y demás Organizaciones Comunitarias, de 1994-97.
. Revisión de tesis, artículos, documentos y leyes relativas al movimiento de pobladores, a las Juntas de Vecinos y a otras organizaciones comunitarias, desde los años 1950 a la actualidad.
. Rojas, D. (diciembre 2014). Juntas de Vecinos: Características y alcances de la participación social en organizaciones comunitarias territoriales. Universidad Católica de Temuco, 24, 135-160.
. Valencia, J. (1990). La lógica de la acción colectiva: Tres modelos de análisis de la participación colectiva no institucional. Revista de Psicología Social, 2, 185-214.
. Capdevielle, J. (septiembre 2014). Capital social: debates y reflexiones en torno a un concepto polémico. sociología política, 22, 3-14.
. Melucci. (1999). Teoría de la acción colectiva. En Acción colectiva, vida cotidiana y democracia (25-54). México: El colegio de México.

- **Estudios e informes para discusión y análisis.**

. Ejecución del proceso de evaluación de la Ley N°19.418 sobre Juntas de Vecinos y demás Organizaciones Comunitarias desde el plano académico y municipal.
. Coordinación de trabajo permanente DOS - Consejo Nacional de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Sociedad Civil.
. Seguimiento de las noticias, los documentos y los debates sobre las actuaciones del Consejo de Observadores del Proceso Constituyente.
. Asistencia técnica al área de coordinación de la participación ciudadana con los Ministerios y Servicios regidos bajo la Ley N° 20.500, principalmente en la confección de test de entrada y salida para capacitaciones con funcionarios públicos.
. Actualización y revisión de las noticias aparecidas en la prensa nacional en los últimos meses sobre las migraciones en Europa, Asia y América Latina (efectos en las leyes y políticas migratorias, en los debates sociales e institucionales y en las contiendas políticas).
. Análisis documental (tesis, documentos académicos, artículos, etc.), sobre la Ley de Juntas de Vecinos.
. Elaboración y finalización del primer borrador del informe de la Ley N°19.418 sobre un análisis teórico e histórico de esta temática.

- **Confección y/o revisión de documentos.** *(Minutas, Informes, Reportes, etc.):*

. Minuta de posición para Focus Groups con funcionarios/as municipales sobre la Ley N°19.418
. Presentación (PPT) para utilizar en los Focus Groups con funcionarios/as municipales.
. Fichas de identificación individual para participantes en los Focus Groups.
. Minuta propuesta de modificaciones al seguimiento de la participación ciudadana en los ministerios y servicios
. Minuta con presentación y preguntas para instituciones académicas y de investigación sobre la institucionalidad de organizaciones comunitarias a nivel nacional e internacional.
. Confección de Minuta propuesta de modificaciones al seguimiento de la participación ciudadana en los ministerios y servicios.
. Confección de Minuta sobre definición y evaluación de buenas prácticas sobre participación ciudadana en la gestión pública.
. Elaboración encuesta para encargados de participación ciudadana de los ministerios y servicios públicos, con el objetivo de evaluar el trabajo realizado por la UEyD el año 2016.

- **Reuniones** *(Instituciones/organizaciones del ámbito nacional y/o internacional):*

Durante el trimestre se realizaron las siguientes reuniones y coordinaciones tanto con representante de instituciones nacionales como internacionales, de acuerdo al siguiente detalle:

. Segunda jornada red de encargados de participación ciudadana, sectorial democracia, Salón Matta, (03/10).
. Reunión con encargada de participación ciudadana JUNAEB sobre curso online, (03/10).
. Reunión con encargada de participación ciudadana de JUNJI sobre curso online, en dependencias de JUNJI metropolitana, (04/10).
. Participación en la sesión del Consejo Nacional de Participación Ciudadana, en la que se analizaron los avances del Consejo y el itinerario de las próximas actividades, (04/10).
. Reunión equipo de contenidos sobre los capítulos teórico e histórico del informe de la Ley N° 19.418, (06/10).
. Participación en el Seminario sobre Participación Ciudadana y Sistema Político en Chile, organizado por el Consejo Nacional de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Sociedad Civil y el Centro de Políticas Públicas de la Universidad Católica, en 27 de octubre de 2016, en la Casa Central de la UC.

. Participación en la sesión del CNPC, el 8 de noviembre de 2016, en la sede del Congreso Nacional, en Santiago, en la cual se hizo la evaluación del Seminario sobre Participación Ciudadana y Sistema Político en Chile, se revisaron los avances de sus cuatro comisiones y se intercambiaron opiniones sobre la Continuidad del Consejo.
. Reunión de equipo UEYD, viernes 25 de noviembre.
. Participación en la sesión del Consejo Nacional de Participación Ciudadana, en el Edificio Bicentenario con la participación del Subsecretario General de Gobierno, en el que revisó el tercer borrador del informe final a entregar a la presidenta de la República, (12/12).
. Reunión con representantes del gabinete de la Ministra de Vivienda y Jefe de Reconstrucción del MINVU, para obtener información sobre políticas de viviendas sociales desde 1990 hasta el presente, para incorporar al informe sobre la Ley N° 19.418, (23/12).
. Participación en la sesión del Consejo Nacional de Participación Ciudadana, en la sede del Congreso Nacional en Santiago, en la que participó la Ministra Secretaria General de Gobierno, donde se revisó el borrador del informe final que se entregará a la Presidenta de la República con las propuestas de modificación tanto a la Ley N°20.500 como a otras leyes y normas referidas a la participación ciudadana en la Gestión Pública, (29/12).
. Reunión de la UEyD, el 25 de noviembre, en la que se revisó la carga de compromisos, el informe sobre la Ley de juntas de vecinos que está en preparación, el segundo encuentro con encargados de participación de los ministerios y servicios públicos que se realizará el 15 de diciembre, el coloquio que se está preparando para enero de 2017, y el encuentro de la UEyD para evaluar el trabajo realizado el año 2016 y planificar el año 2017, a efectuarse el 27 de diciembre de 2016.
. Reunión de la UEyD para la revisión del desarrollo de los focus groups con funcionarios municipales que aún faltan por ejecutar durante diciembre, se verificó el registro de las cargas de compromisos, se revisó la preparación del segundo encuentro de encargados de participación de los ministerios y servicios públicos para el 22 de diciembre y se repasó el avance del informe sobre la Ley de juntas de vecinos, (05/12).
. Reunión de la UEyD, en la que analizó y aprobó la propuesta de metodología para seleccionar las mejores prácticas de participación ciudadana en la gestión pública del año 2016, las cuales serán premiadas en el segundo encuentro de encargados de participación ciudadana de ministerios y servicios públicos del 22 de diciembre, (12/12).
. Reunión de la UEyD, se realizó selección de las mejores prácticas sobre participación ciudadana en la gestión pública, en base a los criterios que se construyeron para aquello, resultando electas las iniciativas realizadas por la Junta Nacional de Jardines Infantiles; el ministerio de Obras Públicas; la Dirección ChileCompra; el Servicio Nacional del Consumidor y el Servicio de Vivienda y urbanismo de la región del Maule. Se terminan de planificar los últimos detalles para el segundo encuentro anual de encargados de participación ciudadana de ministerios y servicios, (19/12).

- **Organización y producción de eventos**. *(Seminarios, Mesas Redondas, Foros, Charlas, etc.):*
. Preparación del tercer coloquio de Encargados de Participación Ciudadana, para el 2 de octubre de 2016.
. Preparación del cuarto coloquio de Encargados de Participación Ciudadana, el 18 de noviembre del 2016.
. Apoyo y participación en la realización del segundo encuentro anual de encargados de participación ciudadana de los ministerios y servicios públicos del año 2016, (22/12).

- **Convenio DOS/SUBDERE:**

Durante el cuarto trimestre de 2016, se realizan las siguientes actividades en el marco de la implementación del Convenio de trabajo entre DOS y SUBDERE:

. Reunión con equipo de SUBDERE sobre planificación de los Focus Groups con funcionarios municipales correspondiente al proceso de la ley N° 19.418, (25/10).
. Coordinación Correo SEREMI Valparaíso Se prepara y se envía correo a SEREMI de Valparaíso para asistencia a actividad DOS-SUBDERE, (23/11).
. Evaluación de la Ley N°19.148. Se comienzan a ejecutar los Focus Groups con funcionarios/as municipales, XIV Región, (15/11). V Región, (25/11). IV Región, (16 y 17/11). VI Región, (29/11). VII Región, Chillán, (29/11). Arica y Parinacota y de Tarapacá, (28/10); región de O'Higgins, comuna de Rancagua, (07/12); región de Coquimbo, (13-14/12); Santiago RM, (16/12); región del Maule, (16/12).
. Se acuerdan criterios comunes con las Universidades encargadas del registro y sistematización de los resultados de los Focus Groups, se solicita enviar las categorías de análisis que utilizará la UEYD.
. Se acuerdan con el área de control de gestión de la DOS la sistematización de los asistentes a los focus groups, con la información recopilada en las fichas de identificación.

**Programa:** ***Coordinación Interministerial para la Implementación de las Normas de Participación***

**Asignación:** 24.03.313

**Ejecutor:** División de Organizaciones Sociales

**Presupuesto Vigente:** $39.646.047.-

**Características:** El Producto tiene como objetivo establecer un mecanismo permanente de acompañamiento y monitoreo, de manera directa, mediante:

- Asesorías a ministerios y órganos relacionados para la implementación de las normas de participación ciudadana señaladas en la Ley N°20.500.
- Monitoreo del cumplimiento de los mecanismos de participación establecidos en las normas de participación ciudadana.
- Derivación de asistencia técnica en la implementación de mecanismos de participación ciudadana a la unidad correspondiente en la DOS.

La coordinación interministerial será un proceso con diferentes etapas: acompañamiento, asesorías, derivaciones y seguimiento en una plataforma digital para generar los insumos necesarios en la elaboración de la Cuenta Pública de la participación ciudadana en el Estado. Para ello, se desarrollarán reuniones y asesorías permanentes a los encargados de participación de los ministerios y de órganos relacionados.

**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE**

- **Asesoría técnica y metodológica a encargados/as de participación** *(reuniones, contactos e-mail, telefónico).*
  . Durante el trimestre se realiza una permanente asesoría a encargados de participación ciudadana, a través de correos electrónicos y/o contactos telefónicos.
  . Durante el mes se realizan 41 reuniones con encargados de Participación Ciudadana de ministerios y órganos relacionados para asesorar y coordinar sobre el proceso de seguimiento, actualización de la Norma de Participación Ciudadana e implementación de mecanismos de participación y traspaso metodológico, a saber:
    . CONAF para realizar reunión de entrega de CD plataforma de elecciones COSOC y asistencia técnica de proceso de elecciones COSOC, (12/10).
    . Unidad de Participación Ciudadana de SUBTEL, (13/10).
    . JUNAEB. Asistencia técnica y metodológica mecanismos de participación ciudadana, (03/10).
    . CONICYT. Asistencia técnica y metodológica mecanismos de participación ciudadana, (14/10).
    . Corporación de Asistencia Judicial R.M. Asistencia técnica y metodológica mecanismos de participación ciudadana, (17/10).
    . SUBDERE. Observaciones y propuestas al Reglamento del Consejo de la Sociedad Civil que se encuentra implementando la institución, (05/10).
    . Subsecretaría Prevención del Delito, (12/10).
    . SERCOTEC. Se entrega Plataforma Digital Web y asesoría sobre norma de participación ciudadana y Reglamento del Consejo de la Sociedad Civil, (12/10).
    . DIPRECA. Asesoría y entrega Plataforma Digital Web. Nuevo Consejo de la Sociedad Civil, (14/10).
    . SERNATUR, (17/10).
    . CORFO. Asesoría y entrega Plataforma Digital Web. Nuevo Consejo de la Sociedad Civil, (18/10).
    . Ministerio de Bienes Nacionales, asesoría en el mecanismo Diálogos Participativos, (25/10).
    . Superintendencia de Electricidad y Combustible, asesoría técnica para avances en diálogos ciudadanos, (05/10).
    . Superintendencia de Servicios Sanitarios, asesoría técnica diálogos ciudadanos, (13/10).
    . MOP, segunda elección COSOC, (18/10).
    . Comisión Chilena Energía Nuclear, tema Consultas ciudadanas, (21/10).
    . MOP, SISS y SEC, (21/10).
    . SUBTEL, para realizar actividades en conjunto de Participación, (03/11).
    . TESORERIA, inducción a nuevo encargado de Participación Ciudadana, sistematización de datos de la ficha de carga de compromisos final año 2016, (03 y 16/11).
    . SENDA, estado de la implementación de la Ley 20.500 y factibilidad de un convenio SENDA – DOS, (04/11).
    . Consejo de Defensa del Estado, (07/11).
    . Superintendencia de Bancos y Financieras, Instructivo Presidencial Nº007, (07/11).
    . Ministerio Secretaría General de Gobierno, Proceso Elección Cosoc, (08/11).
    . SUBTEL. Planificación de actividades de colaboración DOS/SUBTEL, (08/11).
    . INACH. Se conoce la consulta ciudadana online y se aborda el funcionamiento del Consejo de la Sociedad Civil, (08/11).
    . Ministerio de Economía. Se retoma trabajo en conjunto desde el sector economía junto a sus Servicios, (14 y 24/11).
    . Ministerio de Bienes Nacionales. Nueva encargada de participación ciudadana e implementación de la participación ciudadana, se acuerda llevar adelante los mecanismos faltantes y una transferencia de Diálogos Participativos, (14 y 21/11).
    . SEPPRES, Ficha de Seguimiento 2016, (21/11).
    . Ministerio de Relaciones Exteriores. Funcionamiento del Consejo de la Sociedad Civil, Plataforma para su elección e implementación de las Consultas Ciudadanas, (21/11).
    . MOP, SISS, SEC, (22/11).
    . Ministerio de Justicia, (24/11).

. Ministerio de Defensa. Organización y entrega de asesoría técnica para la realización de Diálogo Participativo, (30/11).
. Tesorería General de la República, (01/12).
. Ministerio de Desarrollo Social, (02/12).
. Comisión Chilena de Energía Nuclear, (06/12).
. Ministerio de Hacienda, Unidad e Planificación, (06/12).
. SENAMA, (09/12).
. Ministerio de Vivienda y Urbanismo, (13/12).

. Coordinación con Ministerios y Servicios relacionados sobre recopilación de información relacionada al cumplimiento de las normas generales de Participación Ciudadana, ejecución 2016, (01 al 15/12).

- **Sistema de Seguimiento Normas de participación**.*(plataforma on-line)*
  . Revisión de información de los Ministerios y Servicios, ingresada a plataforma única de Participación Ciudadana de los http://participa.gob.cl/
  . Actualización de datos Encargados de Participación Ciudadana. (www.participa.gob.cl)
  . Reunión de coordinación con Unidad de Informática de la SEGEGOB. Planificación jornada de capacitación Plataforma elecciones del CSC.
  . Solicitud, recepción y revisión de información de los Ministerios y Servicios, enviada a través de las fichas de ejecución 2016.
  . Envió de Correo institucional solicitando las cargas finales de planificación de Participación Ciudadana de Ministerios y Servicios Públicos 2016, (15/11).
  . Sistematización información fichas ejecución de los compromisos en materia de participación año 2016.

- **Confección, revisión de documentos,** *(Minutas, Informes, Reportes, etc).*
  . Confección Certificado de participación en jornada de curso semi presencial DOS-SUBDERE.
  . Revisión de documento Norma General de Participación Ciudadana CONICYT, en proceso de actualización.
  . Revisión de documento Política de Participación Ciudadana de la Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento en proceso de creación.
  . Revisión de documento "Propuestas Prioritarias de la Reforma Ley N°20.500", del Consejo Nacional de Participación Ciudadana.
  . Confección y envío de informes mensuales de la Unidad de Estudio y Desarrollo.
  . Estudio de reglamentos comparados y preparación de material para ser presentado en SUBDERE, a objeto de discutir Reglamento para el Consejo de la Sociedad Civil de la institución, (05/10).
  . Envío a Unidad jurídica consulta respecto de monitoreo a SERVEL dada su condición de organismo autónomo, (07/10).
  . Preparación de presentación para capacitación en SUBDERE, (07-11/10).
  . Elaboración de minuta para Director DOS respecto de la participación ciudadana en la Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento, (17-18/10).
  . Estudio Ley N°19.418 sobre Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias, (24-28/10)
  . Preparación de documentos con Organismos Internacionales y Embajadas a contactar para evaluación Ley N°19.418, (26/10).
  . Elaboración de presentación para el Consejo de la Sociedad Civil del Ministerio de Bienes Nacionales sobre los distintos procesos de evaluación de la Ley de Participación Ciudadana, (26- 28/10).
  . Confección de Minuta para Director DOS sobre principales hitos del Ministerio de Bienes Nacionales respecto de la Participación Ciudadana, (27/10).
  . Confección de presentación para Mesa Intersectorial de Encargados de Participación Ciudadana, conceptos claves, Tema Democracia.
  . Nueva Presentación para curso On-Line sobre la Ley N°20.500. https://educacionadistancia.msgg.gob.cl/course/view.php?id=5.
  . Apoyo en confección cuestionario Cuenta pública de Participación 2016.
  . Presentación propuesta de indicador para evaluar pregunta de carga de ejecución. (17/11).
  . Revisión y mejoras contenidos curso de participación ciudadana para plataforma ministerial, (04/11).
  . Confección de Minuta de Buenas Practicas JUNJI para presentación en II Encuentro Encargados de Participación Ciudadana.
  . Actualización de Informe sobre detalle de asistencias técnicas realizadas el primer semestre 2016.
  . Sistematización informe buenas prácticas de Ministerios y servicios para entrega de reconocimiento Encuentro Encargados de Participación Ciudadana.
  . Actualización Planilla de registro Fichas de Ejecución para sistematización de datos de participación ciudadana 2016, (06/12).
  . Sistematización Participación Ciudadana en Planilla Ficha de Ejecución, (07 al 19/12).
  . Elaboración y Envío Planilla Evaluación en materia de Buenas Prácticas, (12 al 15/12).
  . Confección de la Presentación ppt Encuentro de Encargados de Participación Ciudadana, (20-21/12).
  . Confección texto y presentación para premiación buenas prácticas 2016.
  . Confección Cartas de Reconocimiento a ganadores buenas prácticas en materia de participación ciudadana 2016.

- **Ejecución y Producción de Eventos** *(Seminarios, Encuentros, Coloquios, Conversatorios, Capacitaciones, etc.)*
  . Coordinación con Equipo de Participación de la Unidad de Estudio para invitar a los Encargados de Participación a Coloquio organizado en dependencias de Villavicencio día 12 de Octubre, (10/10).
  . Gestión, coordinación, confección del programa y asistencia jornada de capacitación a funcionarios públicos en Plataforma elecciones del CSC.
  . Gestión, coordinación, difusión y asistencia a Coloquio de Buenas Practicas "Guía de Estándares de Participación para Proyectos de Energía".
  . Gestión, difusión, coordinación y asistencia a jornada de Diálogo Participativo del Instituto de Salud Pública "Difusión del rol de ISP en el proceso de trasplante".
  . Coordinación para la Capacitación sobre Plataforma Digital para la elección de los Consejos de la Sociedad Civil, (03-04/10).
  . Capacitación Plataforma Digital para elección de los Consejos de la Sociedad Civil, (04/10)
  . Coordinación-Preparación Capacitación SUBDERE sobre Diálogos Participativos, (06-13/10).
  . Capacitación mediante video conferencia a coordinadores regionales del Programa SUBDERE PTRAC, (14/10).
  . Gestión, difusión y ejecución de Segunda Mesa Intersectorial de Encargados de Participación Ciudadana, en el ámbito de la Democracia, (03/10).
  . Gestión, difusión de Coloquio de Buenas Prácticas en Temas de Energía, (12/10).
  . Ejecución del Coloquio "Buenas Prácticas de Participación Ciudadana: Guía de Estándares de Participación para el Desarrollo de Proyectos de Energía", (12/10).
  . Difusión Consulta Ciudadana Chile 30/30 Ministerio de Obras Públicas.
  . Difusión elección Cosoc Ministerio Secretaría General de Gobierno.
  . Colaboración para difusión en redes sociales de Consulta Ciudadana de COCHILCO, (20/10).
  . Apoyo a Consulta Ciudadana realizada por I.S.P. en edificio Bicentenario, (28/10).
  . Gestión, difusión de Coloquio "Los desafíos de la Participación Ciudadana y su rol en la Modernización del Estado", (18/11).
  . Envió de Mail a todas las unidades de Participación de Ministerios y Servicios Públicos que invita a coloquio, (08/11).
  . Durante el mes se realiza la gestión, coordinación, difusión y convocatoria para la ejecución del II Encuentro de Encargados de Participación Ciudadana 2016 organizado por DOS, a realizar el 22 de diciembre de 2016.
  . Ejecución de Capacitación y Focus Group Ley N°19.418. Universidad Autónoma, Providencia, (05/12).
  . Ejecución del 2do. Encuentro de Encargados de Participación Ciudadana 2016, exposiciones: Censo 2017; Resultados Seguimiento compromisos Normas de Participación 2016; Premiación Buenas Prácticas 2016, el encuentro se realizó en el Auditorio MOP, (22/12).
- **Otros.** *(Reuniones de Trabajo Temas varios).*
  . Reunión equipo Unidad de Estudio y Desarrollo con jefatura. Coordinación Coloquio Buenas Practicas "Guía de Estándares de Participación para Proyectos de Energía".
  . Asistencia a las siguientes actividades: Seminario de Participación Ciudadana en la Gestión Pública, organizado por el Consejo Nacional para la Participación Ciudadana en conjunto con la Universidad Católica, (27/10). Votaciones presenciales Consejo de la Sociedad Civil, Tesorería General de la Republica. Sesión del Consejo de la Sociedad Civil de DIRECON. Ceremonia protocolar de Firma de la Política de Participación Ciudadana impulsada por la Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento. "Seminario Participación Ciudadana y Sistema Político en Chile". Encuentro RedPac del área de Democracia y Probidad (03/10). Seminario "Participación ciudadana y sistema político en Chile", donde el Consejo Nacional de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Sociedad Civil expuso sus principales propuestas para el mejoramiento de la Ley N°20.500, (27/10). Consejo de la Sociedad Civil DIRECON, (18/10). Lanzamiento de la Política de Participación Ciudadana de la Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento, (19/10).
  . Gestión Traspaso de Plataforma Digital. Se realizan Actas de Entregas y se gestionan grabaciones en CD de la Plataforma Digital para elección de los Consejos de la Sociedad Civil, (04-07/10)
  . Presentación al Consejo de la Sociedad Civil del Ministerio de Bienes Nacionales sobre los distintos procesos de evaluación de la Ley N°20.500, (28/10).
  . Asistencia a Seminario Conferencia "Fondo Conjunto de Cooperación sobre Patrimonio Cultural entre Casas de Gobierno Chile- México", organizado por Presidencia en Edificio Bicentenario, (08/11).
  . Asistencia a Seminario Trayectorias en cambio: Un recorrido por la historia de las organizaciones de la sociedad civil, (16/11).
  . Asistencia a Coloquio "Participación ciudadana y su rol en la modernización del Estado" Se asiste y se colabora en Coloquio organizado por Unidad de Estudios y Desarrollo – DOS, (18/11).
  . Asistencia Seminario organizado por Chile 21 Se asiste a Seminario Internacional organizado por Chile 21, (24/11).
  . Asistencia Consejo de la Sociedad Civil INACH Se asiste a Consejo de la Sociedad Civil INACH para exponer acerca de las evaluaciones a la Ley 20.500 que se han realizado y colaborar con la elaboración de su nuevo reglamento, (28/11).
  . Reuniones de equipo Unidad de Estudio y Desarrollo con jefatura: Revisión de actividades y tareas para el mes, (11/10); a objeto de conocer asistencia metodológica de FOCUS GRUP revisión de Ley N°19.418 de Juntas de

Vecinos, (14/10); Análisis proceso de Estudio Ley N°19.418, (25/10). Coordinación de trabajo Unidad de Estudios, (07/11).Cuenta Púbica de Participación Ciudadana, Instrumento de solicitud de información, (09/11). Coordinación Coloquio "Participación ciudadana y su rol en la modernización del Estado, (09/11).Coordinación reuniones IV Región, en el marco de convenio SUBDERE, evaluación Ley N°19.418, (14/11). Fichas de ejecución, Informe evaluación Ley N°19.418, Actividades y compromisos pendientes, Planificación 2017, (25/11). Distribución de tareas y responsabilidad mes de diciembre Fichas Ejecución 2016, Informe Ley N°19.418, II Encuentro EPAC, jornada de planificación 2017, (05/12); Metodología para reconocimiento de buenas prácticas a Ministerios/Servicios, (07/12); coordinación a seguimiento de entrega de ejecución 2016 de PAC, Ministerios y aplicación instrumentos de buenas prácticas en PAC y para análisis de las principales conclusiones de las entrevistas grupales realizadas por los funcionarios de la Unidad en el marco de la Ley N°19.418, (12/12); Definición de Buenas Prácticas 2016, (19/12).

- Coordinación institucional para difundir Consulta Ciudadana de SENCE, (07/12).
- Jornada de planificación metas de la Unidad de Estudios 2017, (27/12).
- Asistencia a Seminario sobre Derechos Humanos, realizado por el Consejo de la Sociedad Civil del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, (06/12).
- Envío de Actas de Entrega a Sectorialistas para ser distribuidas en Ministerios y Servicios, (28-29/12).
- Se asiste a Inducción dirigida a funcionarios ingresados al Ministerio durante el 2° semestre, (15/12).
- Asistencia a Taller Regional del "Plan Chile 30/30, Obras Públicas y Aguas para el desarrollo", (29/12).

# EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

# CUARTO TRIMESTRE 2016

**SEGUIMIENTO DE POLITICAS PÚBLICAS Y GESTION INSTITUCIONAL**

**ASIGNACIÓN 24.03.315**

Gobierno de Chile

**GASTOS TRIMESTRE OCTUBRE/DICIEMBRE 2016 – SEGUIMIENTO DE POLITICAS PÚBLICAS Y GESTION INSTITUCIONAL**

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

| ASIG. | PROGRAMA | MONTO $ Trim.Oct-Dic. |
|---|---|---|
| | | |
| 24.03.315 | ASESORIAS Y SEGUIMIENTO DE POLITICAS PÚBLICAS, ANALISIS DE PRENSA, MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y TRÁMITE LEGISLATIVO DEL MINISTERIO (GM) | 139.447.925 |
| | ASESORIAS Y APOYO EN EL AMBITO COMUNICACIONAL, INFORMÁTICO, SEGUIMIENTO DE MEDIOS, PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN DE LA SUBSECRETARÍA (SSGG) | 38.672.583 |
| | ASESORIAS, APOYO Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y JURÍDICO DEL MINISTERIO (DAF) | 47.701.614 |
| | SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS MINISTERIALES - APOYO AL SERVICIO DE BIENESTAR | 54.630.872 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL GASTOS CUARTO TRIMESTRE ASIGNACION 24.03.315** | **280.452.994** |

## *ASESORIAS Y SEGUIMIENTO DE POLITICAS PÚBLICAS, ANALISIS DE PRENSA Y MEDIOS DE COMUNICACION Y TRÁMITE LEGISLATIVO DEL MINISTERIO*

**Asignación:** 24.03.315

**Ejecutor:** Gabinete Ministro

**Presupuesto Vigente:** $338.226.145.-

***Características:***

Conjunto de funciones y procesos que se elaboran en el Gabinete del Ministro, basados en la Ley 19.032
Constituir canales de vinculación entre el Gobierno y las diferentes Organizaciones Sociales
Actividades que contribuyan a la difusión de iniciativas al Gobierno y constituyan canales efectivos de comunicación ciudadana.

**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE AÑO 2016**

- Elaboración de minutas de contenidos por cada tema de agenda política, correspondiente al periodo de Octubre a Diciembre año 2016.

- Informes de análisis de prensa. Se informa diariamente al Ministro, del Desarrollo de las noticias, de diversos medios y agencia cablegráfica.

- Minutas de contenidos de reuniones con la prensa, medios escritos, radiales y televisivos.

- Informes de contenidos de reuniones con instituciones y organismos nacionales en temas contingentes. Se elabora un archivo actualizado de sus audiencias y se mantiene un archivo actualizado de las reuniones con distintas instituciones nacionales e internacionales

- Soportes visuales, escritos y radiales de intervenciones del Sr. Ministro. Se cubren todas las conferencias de prensa con data show, gráficos de apoyo y minutas de contenido.

- Fichas y registro de salidas a terreno. Se mantiene actualizada la producción de salidas a terreno del Sr. Ministro, a nivel nacional.

## *ASESORÍAS Y APOYO EN EL ÁMBITO COMUNICACIONAL INFORMÁTICO, SEGUIMIENTO DE MEDIOS, PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN DE LA SUBSECRETARÍA*

**Asignación:** 23.03.315

**Ejecutor:** Gabinete Subsecretaría

**Presupuesto Vigente:** $ 229.261.166.-

**Características:**

Conjunto de funciones y procesos que se elaboran en el Gabinete del Subsecretario General de Gobierno, basados en la Ley 19.032.
Coordinación de las Seremis dependientes técnicas y administrativas del MSGG, servirán de organismo asesor del respectivo Intendente en el ámbito de sus funciones propias
Apoyo en el ámbito comunicacional a las actividades de la Subsecretaría.
Creación y realización de actividades, relacionadas con el que hacer Ministerial.
Seguimiento de los instrumentos de gestión.
Funciones respecto a la aplicación de la Ley de Transparencia.

### ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE AÑO 2016

1.- Elaboración de informe de las actividades realizadas por el Sr. Subsecretario y los Secretarios regionales ministeriales, que han sido difundidas por los medios de comunicación, fundamentalmente medios electrónicos.

2.- Elaboración de minutas informativas para el Sr. Subsecretario, para las actividades que realiza en terreno (diálogos ciudadanos, difusión de fondos, entrevistas a medios locales.)

3.- Seguimiento informativo de las actividades que realizan la Sra. Presidenta de la República y los diversos Ministerios, así como, reenvío de información relevante al Gabinete del Sr. Subsecretario, de aquellas informaciones destacadas de la gestión del Gobierno.

4.- Acompañamiento a las actividades de prensa que realiza el Sr. Subsecretario en terreno.

5.- Envío de comunicados de prensa y pautas de las actividades realizadas por el Sr. Subsecretario.

6.- Elaboración (diseño, redacción) de un boletín de información interna que se envía en forma electrónica.

7.- Participación en mesas de trabajo sobre No Discriminación y Participación Ciudadana, entre otras materias encomendadas por el Sr. Subsecretario.

### Acceso a la Información

1.- Administración y coordinación del proceso de actualización mensual del banner "Gobierno Transparente" en el marco de las obligaciones de transparencia activa.

2 .-Tramitación, registro y respuesta a solicitudes de información ingresadas en el meses de Octubre a Diciembre de 2016. (Transparencia Pasiva).

3.- Apoyo constante a las Seremías, en temas de transparencia.

4.- Elaboración de cuadro de control de la gestión.

5.- Evaluaciones a Proveedores internos de Transparencia activa y pasiva.

6.- Elaboración del informe de Gestión mensual en virtud del cual se le informa al Subsecretario del trabajo mensual de la Unidad de Acceso a la Información Pública.

7.- Seguimiento de eventuales reclamos en el Consejo para la Transparencia.

8.- Respuesta a amparos presentados ante el Consejo para la Transparencia.

9.- Informe semanal de avance solicitudes de acceso a información contestadas dentro de plazo y de reclamos recibidos en el Consejo para la Transparencia.

## *ASESORÍAS, APOYO Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y JURÍDICO DEL MINISTERIO*

**Asignación:** 24.03.315

**Ejecutor:** División de Administración y Finanzas

**Presupuesto Vigente:** $242.663.990.-

**Características:**

Para el mejor funcionamiento del Ministerio se hace necesario atender a lo largo del país a las SEREMIS de Gobierno, como también en la administración central del cumplimiento de los objetivos y funciones de esta Secretaría de Estado.

Desarrollar un seguimiento permanente de las tareas que se han impuesto anualmente, con ello permite introducir las correcciones y modificaciones necesarias para su buena administración.
Las SEREMIS y el nivel central en el cumplimiento de sus funciones deben aplicar los diferentes programas y realizar distintas actividades que desde cada una de las Divisiones del Ministerio se implementen, para lo cual necesitan de una asesoría Administrativa y Financiera.

**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE AÑO 2016**

- Apoyar la gestión financiera, administrativa y operativa del Ministerio.

- Aplicar instructivos y procedimientos administrativos y normativas legales que requiere la ejecución presupuestaria para el año en curso.

- Actividades de control y evaluación presupuestarias , administrativas en recursos humanos en las regiones.

- Actividades de Control y evaluación de las regiones.

- Apoyo y capacitación a los funcionarios en las áreas administrativas.

- Asesoramiento en lo referente en el manejo de personal (contratos, pago de horas extras, viáticos, entre otros).

- Asesoramiento y capacitación del funcionamiento en los procesos de compras y contrataciones públicas (Chilecompras).

- Apoyar y asesorar en los sistemas financieros y contables gubernamentales (SIGFE).

## *SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS MINISTERIALES - APOYO AL SERVICIO DE BIENESTAR*

**Asignación:** 24.03.315

**Ejecutor:** División de Administración y Finanzas

**Presupuesto Vigente:** $110.853.699.-

**Características:**

Contribuir al bienestar del funcionario cooperando en su adaptación al medio y a la elevación de sus incentivos y sus condiciones de vida.

Establecer acciones para contribuir a una mejor participación y de buena calidad para los funcionarios en las tareas propias y de cada uno de ellos.

**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUATO TRIMESTRE AÑO 2016**

- Apoyo al servicio de Bienestar para la administración, mantención y operación de dependencias.

Ministerio Secretaría General de Gobierno

Gobierno de Chile

# EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

## CUARTO TRIMESTRE 2016

**FONDO DE FOMENTO MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES, PROVINCIALES Y COMUNALES**

**ASIGNACIÓN 24.03.316**

Gobierno de Chile

**GASTOS TRIMESTRE OCTUBRE/DICIEMBRE 2016 – FONDO DE FOMENTO**

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

| ASIG. | PROGRAMA | MONTO $ Trim. Oct –Dic. |
|---|---|---|
| | | |
| **24.03.316** | FONDO DE FOMENTO MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES, PROVINCIALES Y COMUNALES | 66.206.405 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL GASTOS CUARTO TRIMESTRE ASIGNACION 24.03.316** | **66.206.405** |

## *FONDO DE FOMENTO DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES, PROVINCIALES Y COMUNALES*

**Asignación:** 24.03.316

**Ejecutor:** Unidad de Fondos Concursables

**Presupuesto Vigente:** $1.526.298.000.-

**Características:**

Programa que tiene como objetivo materializar proyectos (realización, edición, difusión de programas o suplementos) de carácter regional, reforzando el rol de la comunicación, resaltando la identidad propia de la región.

**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE AÑO 2016**

I. **Rendición y Cierre (2015)**

i. Indicador 1:"Porcentaje de medios de comunicación que hacen un mal uso de los fondos adjudicados" (MR)

**FÓRMULA:** ((N° de medios de comunicación enviados al CDE concurso año 2015 / N° de medios de comunicación transferidos año 2015) * 100)
**META:** (≤) 3%
**MM.VV:** 1) Memorándum a regiones con instrucciones de capacitación.
2) Informe de resultado de capacitaciones a medios de comunicación.
3) Registro de actualización de información de plataforma web sobre proceso de Ejecución Presupuestaria.
4) Informe de medios de comunicación enviado al CDE.

1. **En enero,** no se registran proyectos enviados al CDE. Por lo tanto el resultado del indicador es 0%.
2. **En febrero,** se registraron 6 proyectos enviados al CDE. Por lo tanto el resultado del indicador es 0,01%.
3. **En marzo,** se registraron 15 proyectos enviados al CDE. Por lo tanto el resultado del indicador es 2,65%. Del total de proyectos, 1 corresponde al mes de enero, 6 a febrero y 8 a marzo.
4. **En abril,** se registraron 2 nuevos proyectos enviados al CDE de Región de Tarapacá correspondientes al mes de febrero.
5. **En mayo,** no se registraron nuevos proyectos enviados al CDE.
6. **En junio,** no se registraron nuevos proyectos enviados al CDE.
7. **En julio,** no se registraron nuevos proyectos enviados al CDE.
8. **En agosto,** no se registraron nuevos proyectos enviados al CDE.
9. **En septiembre,** respecto de los 2 proyectos que se encuentran observados, en la Región de Atacama, se solicitó a dicha región responder dichas observaciones, mediante Memo N° 0182/233, del 07/09/16.
10. **En octubre,** no se registra variación respecto del mes anterior.
11. **En noviembre,** no se registra variación respecto del mes anterior.
12. **En diciembre,** la Región de Atacama, mediante Oficio 229, del 13/12/16, remite los proyectos al nivel central para su revisión los cuales fueron revisados y aprobados. De esta manera, el resultado del indicador es de un 2,65%. **Medición cerrada.**

| CUADRO DE % DE PROYECTOS ENVIADOS AL CDE FM 2015 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N°** | **REGIÓN** | **N° OFICIO ENVÍO CDE** | **FECHA** | **N°** | **REGIÓN** | **N° OFICIO ENVÍO CDE** | **FECHA** |
| **1** | **TARAPACÁ** | Oficio 20/2016 | 02/02/16 | **1** | **LOS LAGOS** | Oficio 26/02/16 | 12/02/16 |
| **2** | | Oficio 22/2016 | 03/02/16 | **2** | | Oficio 50/03/16 | 04/03/16 |
| **1** | **COQUIMBO** | Oficio 007 | 20/01/16 | **3** | | Oficio 52/03/16 | 04/03/16 |
| **2** | | Oficio 20 | 07/03/16 | **4** | | Oficio 58/03/16 | 08/03/16 |
| **1** | **VALPARAÍSO** | Oficio 39 | 10/02/16 | **5** | | Oficio 65/03/16 | 14/03/16 |
| **2** | | Oficio 40 | 10/02/16 | **1** | **METROPOLITANA** | Oficio 2249* | 13/04/16 |
| **3** | | Oficio 41 | 10/02/16 | **2** | | Oficio 2249* | 13/04/16 |
| **1** | **BIOBÍO** | Oficio 101 | 02/03/16 | **% CDE = ((566/15)*100)** | | **2,65 %** | |

ii. **Indicador 2: "Porcentaje de regiones remiten muestra correcta dentro del plazo" (MR)**

**FÓRMULA:** ((N° de regiones que envían muestra correcta dentro del plazo / N° total de regiones) * 100)
**META:** 80%
**MM.VV:** 1) Memorándum a regiones con instrucciones de subproceso de Rendición y Cierre.
2) Oficios de envío de muestras.
3) Oficios de aprobación de muestra por parte de la Unidad de Fondos.

1. **En enero,** no se registran solicitudes de muestra.
2. **En febrero,** se registraron 11 solicitudes de muestra de las cuales 2 fueron respondidas dentro del plazo, 8 fuera del plazo y 1 a la fecha de emisión está dentro del plazo de respuesta aún, establecido por el procedimiento aprobado mediante Resolución Exenta N° 272/1737, del 17/11/16.
3. **En marzo,** se registraron 12 solicitudes de muestras de las cuales 11 corresponden al mes de febrero y 1 a marzo. Asimismo, de las 12 solicitudes, 2 solicitudes correspondientes al mes de febrero fueron respondidas dentro del plazo.
4. **En abril**, se registró 2 solicitudes más de muestras correspondientes al mes de abril cuyas respuestas no fueron entregadas dentro del plazo. No obstante falta la muestra de la región de Atacama, ésta está fuera de plazo y el resultado del indicador es de un 85,71% de incumplimiento.
5. **En mayo**, el resultado final del indicador es de un 85,71% de incumplimiento.
6. **En junio**, el resultado final del indicador es de un 14,29%. **Medición cerrada.**

| CUADRO DE % MUESTRAS ENVIADAS EN PLAZO FM 2015 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **N°** | **REGIÓN** | **N° OFICIO SOLICITA MUESTRA** | **N° OFICIO REMITE MUESTRA** | **¿CUMPLE PLAZO?** |
| **1** | **TARAPACÁ** | Memo 176/4, del 03/02/16 | Oficio 026, del 15/02/16. | NO |
| **2** | **ANTOFAGASTA** | Memo 172/5, del 01/02/16 | Oficio 044, del 04/02/16.* | SÍ |
| **3** | **ATACAMA** | Memo 176/6, del 05/02/16 | Oficio 82/2016, del 09/05/16* | NO |
| **4** | **COQUIMBO** | Memo 180/51, del 31/03/16 | Oficio 033, del 07/04/16* | NO |
| **5** | **VALPARAÍSO** | Memo 182/105, del 24/02/16 | Oficio 58, del 02/03/16* | NO |
| **6** | **O´HIGGINS** | Memo 172/6, del 01/02/16 | Oficio 016, del 05/02/16.* | NO |
| **7** | **MAULE** | Memo 172/7, del 01/02/16 | Oficio 24, del 08/02/16 | NO |
| **8** | **BIOBÍO** | Memo 180/53, del 04/04/16 | Oficio 154, del 13/04/16* | NO |
| **9** | **ARAUCANÍA** | Memo 172/8, del 01/02/16 | Oficio 074, del 08/02/16.* | NO |
| **10** | **LOS LAGOS** | Memo 182/143, del 06/04/16* | Oficio 100/04/16, del 13/04/16* | NO |
| **11** | **AYSÉN** | Memo 172/10, del 01/02/16 | Oficio 039, del 05/02/16. | NO |
| **12** | **MAGALLANES** | Memo 182/103, del 19/02/16* | Oficio 33, del 03/03/16.* | NO |
| **13** | **LOS RÍOS** | Memo 178/1, del 15/02/16 | Oficio 056/2016, del 18/02/16. | SÍ |
| **14** | **ARICA Y PARINACOTA** | Memo 172/9, del 01/02/16 | Oficio 34/2016, del 08/02/16. | NO |
| **TOTAL** | | **14 DE 14** | **14 DE 14** | **SÍ: 2 DE 14** |

iii. **Indicador 3: "Porcentaje de medios de comunicación que reintegran recursos no utilizados" (MR).**

**FÓRMULA:** ((N° de medios de comunicación que reintegran recursos no utilizados, año t / N° de medios de comunicación que deben reintegrar recursos, año t) * 100)
**META:** 80%
**MM.VV:** 1) Memorándum a regiones con instrucciones de capacitación.
2) Informe de resultado de capacitaciones a medios de comunicación.
3) Registro de actualización de información de plataforma web sobre proceso de Ejecución Presupuestaria.
4) Planilla con información de rendición de los medios de comunicación.

1. **En enero y febrero,** el estado de cierre de los proyectos del FM 2015 fue de 9,01%.
2. **En marzo,** el estado de cierre de los proyectos del FM 2015 fue de 48,06%.
3. **En abril,** el estado de cierre de los proyectos del FM 2015 fue de 57,42%.
4. **En mayo,** el estado de cierre de los proyectos del FM 2015 fue de 82,51%.
5. **En junio,** el estado de cierre de los proyectos del FM 2015 fue de 99,64%.
6. **En julio,** el estado de cierre de los proyectos del FM 2015 fue de 99,64%.
7. **En agosto,** el estado de cierre de los proyectos del FM 2015 fue de 99,64% (564 de 566). No se registra respuesta de la Región de Atacama por los 2 proyectos observados.
8. **En septiembre,** el estado de cierre de los proyectos del FM 2015, no presenta variación. Respecto de los 2 proyectos que se encuentran observados, en la Región de Atacama, se solicitó a dicha región responder dichas observaciones, mediante Memo N° 0182/233, del 07/09/16.
9. **En octubre,** no se registra variación respecto del mes anterior.
10. **En noviembre,** la región informa que las observaciones fueron levantadas y se encuentran en proceso de envío, al nivel central, para su aprobación.
11. **En diciembre,** la Región de Atacama, mediante Oficio 229, del 13/12/16, remite los proyectos al nivel central para su revisión los cuales fueron revisados y aprobados. De esta manera, el resultado del indicador es de un 2,65%. **Medición cerrada.**

| PORCENTAJE DE PROYECTOS CERRADOS FM 2015 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | REGIÓN | N° PROYECTOS: | | N° PROYECTOS CERRADOS | % PROY. CERRADOS | OBSERVACIONES |
| | | ADJ. | INF. | | | |
| 1 | TARAPACÁ | 32 | 32 | 30 | 100% | • Oficio 015, del 25/01/16, remite planilla de rendición.<br>• Memo 176/4, del 03/02/16, solicita muestra.<br>• Oficio 026, del 15/02/16, remite muestra.<br>• Memo 182/112, del 09/03/16, aprueba muestra. |
| | | | | 2 | | • Oficio 20/2016, del 02/02/16, remite (1) al CDE.<br>• Oficio 22/2016, del 03/02/16, remite (1) al CDE. |
| 2 | ANTOFAGASTA | 26 | 26 | 26 | 100% | • Oficio 385, del 17/12/15, remite planilla de rendición.<br>• Memo 172/5, del 01/02/16, solicita muestra.<br>• Oficio 044, del 04/02/16, remite muestra.*<br>• Memo 182/111, del 09/03/16, aprueba muestra.* |
| 3 | ATACAMA | 33 | 33 | 33 | 100% | • Oficio 26, del 02/02/16, remite planilla de rendición.<br>• Memo 176/6, del 05/02/16, solicita muestra.<br>• Oficio 82/2016, del 09/05/16*, remite muestra.<br>• Memo 0182/181, del 31/05/16, aprueba (1) y observa (2) proyectos.<br>• Memo 0182/08, del 09/01/17, aprueba (2) proyectos* |
| 4 | COQUIMBO | 60 | 60 | 58 | 100% | • Oficio 08, del 22/01/16, remite planilla de rendición.*<br>• Oficio 25, del 22/03/16, remite planilla de rendición.*<br>• Memo 180/51, del 31/03/16, solicita muestra.*<br>• Oficio 33, del 07/04/16, remite muestra.*<br>• Memo 0182/182, del 24/05/16, aprueba muestra.* |
| | | | | 2 | | • Oficio 007, el 20/01/16 remite al CDE (1).<br>• Oficio 20, el 07/03/16 remite al CDE (1). |
| 5 | VALPARAÍSO | 48 | 48 | 48 | 100% | • Oficio 52, del 23/02/16, remite planilla de rendición<br>• Memo 182/105, del 25/02/16, solicita muestra.<br>• Oficio 58, del 02/03/16 remite muestra.*<br>• Memo 182/190, del 10/06/2016, aprueba muestra.* |
| | | | | 3 | | • Oficio 39, el 10/02/16 remite al CDE (1).<br>• Oficio 40, el 10/02/16 remite al CDE (1).<br>• Oficio 41, el 10/02/16 remite al CDE (1). |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **6** | **O´HIGGINS** | 31 | 31 | 31 | 100% | • Oficio 009, del 21/01/16, remite planilla de rendición.<br>• Memo 172/6, del 01/02/16, solicita muestra.<br>• Oficio 016, del 05/02/16, remite muestra.*<br>• Memo 182/139, 30/03/16, aprueba muestra.* |
| **7** | **MAULE** | 33 | 33 | 33 | 100% | • Oficio 009, del 11/01/16, remite planilla de rendición.<br>• Memo 172/7, del 01/02/16, solicita muestra.<br>• Oficio 24, del 08/02/16, remite muestra.<br>• Memo 182/137, del 29/03/16, aprueba muestra.* |
| **8** | **BIOBÍO** | 54 | 54 | 53 | 100% | • Oficio 132, del 22/03/16, remite planilla de rendición.<br>• Memo 180/53, del 01/02/16, solicita muestra.*<br>• Oficio 154, del 13/04/16, remite muestra.*<br>• Memo 0182/187, del 03/06/16, aprueba muestra.* |
| | | | | 1 | | • Oficio 101, del 02/03/16, remite al CDE |
| **9** | **ARAUCANÍA** | 30 | 30 | 30 | 100% | • Oficio 30, del 21/01/16, remite planilla de rendición.<br>• Memo 172/8, del 01/02/16, solicita muestra.<br>• Oficio 074, del 08/02/16, remite muestra*<br>• Memo 182/153, del 20/04/16, aprueba muestra.* |
| **10** | **LOS LAGOS** | 57 | 57 | 51 | 100% | • Oficio 60/03/2015, del 09/03/16, remite planilla de rendición<br>• Oficio 66/03/2015, del 16/03/16, remite planilla de rendición<br>• Memo 182/143, del 06/04/16, solicita muestra.*<br>• Oficio 100/04/16, del 13/04/16, remite muestra.*<br>• Memo 182/191 , del 13/06/16, aprueba muestra* |
| | | | | 5 | | • Oficio 26/02/16, del 12/02/16, remite al CDE<br>• Oficio 50/03/16, del 04/03/16, remite al CDE<br>• Oficio 52/03/16, del 04/03/16, remite al CDE<br>• Oficio 58/03/16, del 08/03/16, remite al CDE<br>• Oficio 65/03/16, del 14/03/16, remite al CDE |
| | | | | 1 | | • Egreso por Reintegro, comprobante N° 8E777FC4 |
| **11** | **AYSÉN** | 23 | 23 | 23 | 100% | • Oficio 16, del 27/01/16, remite planilla de rendición<br>• Memo 172/10, del 01/02/16, solicita muestra<br>• Oficio 039, del 05/02/16, remite muestra.*<br>• Memo 182/158, del 26/04/16, aprueba muestra.* |
| **12** | **MAGALLANES** | 24 | 24 | 24 | 100% | • Oficio 10, del 22/02/2016, remite planilla de rendición* |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | • Memo 182/103, del 19/02/16, solicita muestra*<br>• Oficio 33, del 03/03/16, remite muestra.*<br>• Memo 182/140, del 31/03/16, aprueba muestra |
| **13** | **METROPOLITANA** | 60 | 60 | 58 | 100% | • Memo 177/2015, del 14/12/16, DFIN Aprueba rendición (5).<br>• Memo 03/2016, del 05/01/16, DFIN Aprueba rendición (10).<br>• Memo 04/2016, del 05/01/16, DFIN Aprueba rendición (1).<br>• Memo 10/2016, del 13/01/16, DFIN Aprueba rendición (5).<br>• Memo 16/2016, del 02/02/16, DFIN Aprueba rendición (28).<br>• Memo 17/2016, del 05/02/16, DFIN Aprueba rendición (2).<br>• Memo 182/115, del 10/03/16, DFIN Aprueba rendición (1).<br>• Memo 182/116, del 10/03/16, DFIN Aprueba rendición (3).<br>• Memo 182/117, del 10/03/16, DFIN Aprueba rendición (1).<br>• Memo 182/125, del 11/03/16, DFIN Aprueba rendición (1).<br>• Memo 182/204. Del 06/07/16, DFIN Aprueba rendición.* |
| | | | | 2 | | • Oficio 2249, del 13/04/16, Remite proyectos (2) al CDE.* |
| **14** | **LOS RÍOS** | 30 | 30 | 30 | 100% | • Oficio 043 y 044, del 08/02/16, remite planilla de rendición.<br>• Memo 178/1, del 15/02/16, solicita muestra.<br>• Oficio 056/2016, del 18/08/16, remite muestra.<br>• Oficio 182/138, del 29/03/16, aprueba rendición (29)*<br>• Oficio 182/142, del 01/04/16, aprueba rendición (01)* |
| **15** | **ARICA YPARINACOTA** | 25 | 25 | 25 | 100% | • Oficio 14/2016, del 12/01/16, remite planilla de rendición.<br>• Memo 172/9, del 01/02/16, solicita muestra.<br>• Oficio 34/2016, del 08/02/16, remite muestra.*<br>• Memo 182/113, del 09/03/16, aprueba muestra.* |
| **TOTAL** | | **566** | **566** | **566** | **100%** | |

## II. Ejecución Presupuestaria (2016)

### i. Presupuesto Vigente, Devengado y Saldo

1. **En enero**, la ejecución presupuestaria fue de 0 %.
2. **En febrero,** la ejecución presupuestaria fue de 0 %
3. **En marzo,** la ejecución presupuestaria fue de 1,86 %
4. **En abril,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 2,47 %
5. **En mayo**, la ejecución presupuestaria acumulada fue de 3,20 %
6. **En junio**, la ejecución presupuestaria acumulada fue de 3,58 %
7. **En julio**, la ejecución presupuestaria acumulada fue de 9,80 %
8. **En agosto**, la ejecución presupuestaria acumulada fue de 73,60%
9. **En septiembre**, la ejecución presupuestaria acumulada fue de 95,53%
10. **En octubre,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 98,64%
11. **En noviembre,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 99,19%
12. **En diciembre,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 99,83%. **Medición cerrada.**

| **PROPIR Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 24\|03\|316[1]** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **CUENTA** | **PRESUPUESTO** | **DEVENGADO** | **SALDO** | **% EJECUCIÓN** |
| **HONORARIOS** | $ 96.364.000 | $ 95.760.431 | $ 603.569 | 99,37% |
| **BIENES Y SERVICIOS** | $ 19.788.000 | $ 17.851.709 | $ 1.936.291 | 90,21% |
| **TRANSFERENCIA A TERCEROS** | $ 1.410.145.200 | $ 1.410.145.200 | $ 0 | 100,00% |
| **INVERSIÓN REAL** | $ - | $ - | $ 0 | 0,00% |
| **TOTAL** | **$ 1.526.297.200** | **$ 1.523.757.340** | **$ 2.539.860** | **99,83%** |

[1] Los datos reportados en esta sección es proporcionada por el SIGFE actualizada al día del plazo para remitir el presente informen establecidos mediante el Memo 164/14, del 03/02/2016, de la UPCG.

ii. **Indicador 4: "Porcentaje del gasto operacional del fondo rendido y aprobado por el Departamento de Finanzas, durante el año t" (MR).**

**FÓRMULA:** ((Monto operacional rendido y aprobado en el año t / Monto operacional transferido a regiones en año t) *100)
**META:** 100%
**MM.VV:** 1) Memorándum con instrucciones sobre ejecución presupuestaria, dirigido a cada SEREMI.
2) Planilla con información de rendición de gastos operacionales, desagregado por SEREMI.

1. **En enero,** en el mes de enero no se cuenta con la distribución de gastos operacionales a nivel regional.
2. **En febrero**, se realizó la distribución de gastos operacionales para cada una de las regiones, por un total de $19.788.000 ($788.000 para la Región Metropolitana y $19.000.000 para las demás Regiones), los cuales no han sido transferidos. Asimismo, se informa que la Región de Aysén presenta un monto por rendir desde el año 2014 por un total de $416.492, el cual debe ser reintegrado o debidamente rendido.
3. **En marzo,** se transfirieron $ 5.472.517, entre las 13 regiones del país que recibieron recursos.
4. **En abril,** se registran $ 5.462.517, entre las 14 regiones del país que recibieron recursos. De los cuales $ 2.165.097 han sido rendidos y $ 1.965.097 han sido aprobados por el Departamento de Coordinación de SEREMI´s.
5. **En mayo,** se registran $ 5.672.517, entre las 15 regiones del país que recibieron recursos. De los cuales $ 3.730.965 han sido rendidos y $ 3.268.072 han sido aprobados por el Departamento de Coordinación de SEREMI´s.
6. **En junio**, se registran $ 5.672.517, entre las 15 regiones del país que recibieron recursos. De los cuales $ 4.090.653 han sido rendidos y $ 4.090.653 han sido aprobados por el Departamento de Coordinación de SEREMI´s.
7. **En julio,** se registran $ 5.672.516, entre las 15 regiones del país que recibieron recursos. De los cuales $ 5.672.516 (100%) han sido rendidos y $ 5.672.516 (100%) han sido aprobados por el Departamento de Coordinación de SEREMI´s.
8. **En agosto,** se registran anticipos por concepto de Ceremonia por $ 7.408.075 y $764.60 rendidos.
9. **En septiembre,** se registran anticipos por concepto de Ceremonia por $ 7.408.075 y $ 5.357.050 rendidos y $ 4.857.050
10. **En octubre,** se registra la rendición del 93,93% de gasto operacional en Ceremonias, y la entrega de $5.159.244 para Seguimiento a 11 de las 15 regiones.
11. **En noviembre,** se registra la rendición del 100% de gasto operacional en Ceremonia, y la entrega de $6.767.190 para Seguimiento, respecto del cual se registra una rendición y aprobación de un 2,22%.
12. **En diciembre,** se registra la rendición y aprobación del 100% de gasto operacional en Seguimiento. **Medición cerrada.**

| **RESUMEN DE GASTOS OPERACIONALES FM 2016** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRANSFERIDO DIFUSIÓN** | **$ 5.672.516** | **RENDIDO DIFUSIÓN** | **$ 5.672.516 (100%)** | **APROBADO DIFUSIÓN** | **$ 5.672.516 (100%)** |
| **TRANSFERIDO CEREMONIA** | **$ 7.408.075** | **RENDIDO CEREMONIA** | **$ 7.408.075 (100%)** | **APROBADO CEREMONIA** | **$ 7.408.075 (100%)** |
| **TRANSFERIDO SEGUIMIENTO** | **$ 6.767.190** | **RENDIDO SEGUIMIENTO** | **$ 6.767.190 (100%)** | **APROBADO SEGUIMIENTO** | **$ 6.767.190 (100%)** |

| **GASTOS OPERACIONALES TRANSFERIDOS, RENDIDOS Y APROBADOS** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA 316, AÑO 2016** | | | | | |
| **Nº** | **REGIÓN** | **$ TRANSFERIDO 2016** | | **OFICIO RENDICIÓN (SEREMI)** | **OFICIO/MEMO APROBACIÓN** |
| **1** | **TARAPACÁ** | D | $ 347.000 | Oficio 067/2016, del 28/04/16* | Memo 297, del 06/05/16* |
| | | C | $ 356.860 | Oficio 166/2016, del 26/09/16 | Memo 650/2016, del 27/09/16 |
| | | S | $ 236.500 | Oficio 233/2016, del 21/12/16* | Memo 957/2016, del 27/12/16* |
| **2** | **ANTOFAGASTA** | D | $ 205.000 | Oficio 86, del 29/03/16* | Memo 231, del 04/04/16* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | C | $ 610.500 | Oficio 232, del 21/09/16* | Memo 638 del21/09/16* |
| | | S | $ 355.000 | Oficio 313/2016, del 29/11/16* | Memo 898/2016, del 14/12/16* |
| 3 | ATACAMA | D | $ 358.000 | Oficio 77, del 26/04/16* | Memo 276, del 28/04/16 |
| | | C | $ 450.000 | Oficio 204, del 11/11/16** | Memo 789/2016, del 16/11/16* |
| | | S | $ - | N/A | N/A |
| 4 | COQUIMBO | D | $ 450.000 | Res. 019, del 11/05/16 | Memo 182/192, del 14/06/16 |
| | | C | $ 750.000 | Res. 040, del 13/09/16 | Memo 633/2016, del 20/09/16* |
| | | S | $ 279.000 | Oficio 049, del 30-11-16* | Memo 910/2016, del 15/12/16* |
| 5 | VALPARAÍSO | D | $ 581.551 | Oficio 199, del 05/07/16* | Memo 434/2016, del 06/07/16 |
| | | C | $ 775.000 | Oficio 287, del 22/09/16 | Memo 646/2016, del 26/09/16* |
| | | S | $ 973.517 | Oficio 387, del 20/12/16* | Memo 939/2016, del 21/12/16* |
| 6 | O´HIGGINS | D | $ 557.652 | Oficio 049/2016, del 28/04/16* | Memo 332, del 19/05/16* |
| | | C | $ 1.000.000 | Oficio 129/2016 del 07/09/16 | Memo 620/2016, del 13/09/16 |
| | | S | $ 301.188 | Oficio 163/2016, del 28/11/16* | Memo 899/2016, del 11/12/16* |
| 7 | MAULE | D | $ 446.122 | Oficio 144, del 20/04/16* | Memo 265, del 22/04/16 |
| | | C | $ 446.122 | Oficio 193, del 11/08/16* | Memo 536/2016, del 12/08/16* |
| | | S | $ 594.828 | Oficio 287, del 13/12/16* | Memo 938/2016, del 21/12/16* |
| 8 | BIOBÍO | D | $ 693.082 | Oficio 152, del 07/04/16* | Memo 253, del 14/04/16* |
| | | C | $ 690.480 | Memo 429, del 30/09/16* | Memo 687, del 11/10/16* |
| | | S | $ 926.711 | Oficio 585, del 14/12/16* | 920/2016, del 16/12/16* |
| 9 | ARAUCANÍA | D | $ 398.323 | Oficio 175/2016, del 04/05/16* | Memo 299, del 06/05/16* |
| | | C | $ 398.323 | Oficio N° 343, del 18/10/16* | Memo 710, del 18/10/16* |
| | | S | $ 531.235 | Oficio 448, s/f* | Memo 915/2016, del 16/12/16* |
| 10 | LOS LAGOS | D | $ 510.000 | Oficio 233/07/2016, del 26/07/16* | Memo 477/216, del 29/07/16* |
| | | C | $ 500.000 | Memo 328/2016, 03/10/16 | Memo 670, del 05/10/16* |
| | | S | $ 715.751 | Oficio 009/2017, del 04/01/17* | Oficio 387/21/2016, del 29/12/16* |
| 11 | AYSÉN | D | $ - | N/A | N/A |
| | | C | $ 318.568 | Oficio 186, del 19/08/16* | Memo 548/2016, del 19/08/16* |
| | | S | $ 318.749 | Oficio 305, del 14/12/16* | Memo 900/2016, del 14/12/16* |
| 12 | MAGALLANES | D | $ 262.893 | Oficio 56, del 19/04/16* | Memo 277, del 28/04/16 |
| | | C | $ 250.000 | Oficio 152, del 20/09/16* | Memo 668, del 04/10/16* |
| | | S | $ 459.845 | Oficio 219, del 27/12/16* | Memo 979/2016, del 29/12/16* |
| 13 | METROPOLITANA | D | $ 200.000 | Memo 0182/166, del 05/05/16* | Memo 0182/166, 05/05/16* |
| | | C | $ - | N/A | N/A |
| | | S | $ 150.000 | Memo 182/277, del 06/12/16* | Memo 182/277, del 06/12/16* |
| 14 | LOS RÍOS | D | $ 400.000 | Memo 152/2016, del 15/06/16*<br>Memo 173, del 15/07/16* | Memo 422/2016, 29/06/16*<br>Memo 461/2016, 20/07/16* |
| | | C | $ 600.000 | Oficio 218/2016, del 13/09/16* | Memo 636/2016, 21/09/16* |
| | | S | $ 573.000 | Oficio 363, del 15/12/16* | Memo 942/2016, del 22/12/16* |
| 15 | ARICA y PARINACOTA | D | $ 262.893 | Oficio 122/2016, del 06/05/16* | Memo 331, del 18/05/16* |
| | | C | $ 262.222 | Oficio 231, del 16/09/16* | Memo 677, del 06/10/16* |
| | | S | $ 351.866 | Oficio 318, s/f** | Memo 969/2016, del 29/12/16* |

III. **Conformación de la Comisión Regional (2016)**

1. **En enero**, no se registran datos para la conformación de la comisión regional.
2. **En febrero,** se remiten los documentos de conformación de 0 Comisiones Regionales.
3. **En marzo,** se registran 13 Oficios de Solicitud de Conformación de Comisiones Regionales emitidos entre los meses de enero y febrero. Asimismo, se registran 2 comisiones conformadas.
4. **En abril,** se registran 13 Oficios de Solicitud de Conformación de Comisiones Regionales emitidos entre los meses de enero y febrero. Asimismo, se registran 4 comisiones conformadas.
5. **En mayo,** se registran las 2 solicitudes restantes, a saber: Región de Atacama y Región de Aysén, ambas correspondientes al mes de febrero. Asimismo se registra la conformación de las siguientes 6 regiones: Tarapacá (Mayo), Coquimbo (Abril), Biobío (Mayo), Araucanía (Mayo), Los Lagos (Mayo), Magallanes (Mayo), Metropolitana (Mayo).
6. **En junio,** se registra la conformación de la Región de Valparaíso.
7. **En julio,** no se registran nuevos documentos de conformación. *(Continúa en el siguiente cuadro)*

| CUADRO DE SOLICITUDES DE CONSTITUCIÓN DE COMISIONES REGIONALES FM 2016 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nº** | **REGIÓN** | **OFICIO SEREMI SOL. CONF.** | **FECHA OFICIO** | **Nº** | **REGIÓN** | **OFICIO SEREMI SOL. CONF.** | **FECHA OFICIO** |
| **1** | **TARAPACÁ** | Oficio 18/2016 | 01/02/16 | **9** | **ARAUCANÍA** | Oficio 032 | 26/01/16 |
| **2** | **ANTOFAGASTA** | Oficio 52 | 16/02/16 | **10** | **LOS LAGOS** | Oficio 33 | 24/02/16 |
| **3** | **ATACAMA** | Oficio 036 | 15/02/16 | **11** | **AYSÉN** | Oficio 062 | 23/02/16 |
| **4** | **COQUIMBO** | Oficio 002 | 05/01/16 | **12** | **MAGALLANES** | Oficio 012 | 26/01/16 |
| **5** | **VALPARAÍSO** | Oficio 37 | 10/02/16 | **13** | **METROPOLITANA** | Oficio 278 | 24/02/16 |
| **6** | **O´HIGGINS** | Oficio 011/2016 | 22/01/16 | **14** | **LOS RÍOS** | Oficio 025 | 25/01/16 |
| **7** | **MAULE** | Oficio 18 | 26/01/16 | **15** | **ARICA y PARINACOTA** | Oficio 020/2016 | 02/02/16 |
| **8** | **BIOBÍO** | Oficio 048 | 29/01/16 | | | | |

8. **En agosto,** se registra la conformación de la Región de O´Higgins correspondiente al mes de abril. Con respecto a la Región de Atacama y Región del Maule, se constata que la UFC insistió 5 veces mediante correo electrónico con fecha 05, 18 y 30 mayo; 07 de junio y 04 de julio, sin contar a la fecha con la respuesta de la conformación de la totalidad de la Comisión Regional.
9. **En septiembre,** no se registra variación respecto del mes anterior.
10. **En octubre,** mediante correo electrónico, el Encargado Nacional del fondo solicita la documentación restante, sin respuesta a la fecha.
11. **En noviembre,** no se registra variación respecto del mes anterior.
12. **En diciembre,** no se registra variación respecto del mes anterior. **Medición cerrada.**

| CUADRO DE CONSTITUCIÓN DE COMISIONES REGIONALES FM 2016 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nº** | **REGIÓN** | **DOCUMENTO CONFORMACIÓN** | **FECHA OFICIO** | **Nº** | **REGIÓN** | **DOCUMENTO CONFORMACIÓN** | **FECHA OFICIO** |
| **1** | **TARAPACÁ** | Oficio 223 | 24/05/16 | **9** | **ARAUCANÍA** | Acuerdo 1312 | 25/05/16 |
| **2** | **ANTOFAGASTA** | Oficio 613 | 18/03/16 | **10** | **LOS LAGOS** | Certificado 102 | 05/02/16 |
| **3** | **ATACAMA** | S/D | S/D | **11** | **AYSÉN** | Oficio 4271 | 29/02/16 |
| **4** | **COQUIMBO** | Oficio 41 | 02/04/16 | **12** | **MAGALLANES** | Moción 103 | 02/05/16 |
| **5** | **VALPARAÍSO** | Oficio 30/3/317 | 30/06/16 | **13** | **METROPOLITANA** | Oficio 182 | 30/05/16 |
| **6** | **O´HIGGINS** | Oficio 47 | 27/04/16 | **14** | **LOS RÍOS** | Oficio 62 | 03/03/16 |
| **7** | **MAULE** | S/D | S/D | **15** | **ARICA y PARINACOTA** | Certificado 58 | 29/02/16 |
| **8** | **BIOBÍO** | Oficio 1668 | 13/05/16 | | | | |

IV. **Aprobación de las Bases Técnicas y Administrativas (2016)**

1. **En enero y febrero**, se realizó la propuesta de bases administrativas del concurso 2016 las cuales fueron aprobadas mediante Resolución Exenta N° 272/107, del 03/02/16.
2. **En marzo,** se registraron 14 documentos aprobatorios de las bases técnicas y administrativas regionales del FM 2016.
3. **En abril,** no se registra variación con respecto al mes anterior.
4. **En mayo,** se registra la aprobación de la Región de Magallanes correspondiente al mes de marzo. **Medición cerrada.**

| CUADRO DE APROBACIÓN DE BASES REGIONALES FM 2016 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Nº** | **REGIÓN** | **ESTADO** | **DOCUMENTO** | **FECHA** |
| **1** | **TARAPACÁ** | APROBADAS | OFICIO 069-2016 | 25/02/16 |
| **2** | **ANTOFAGASTA** | APROBADAS | CERTIFICADO 12658-16 | 19/02/16 |
| **3** | **ATACAMA** | APROBADAS | RESOLUCIÓN 04 | 02/03/16 |
| **4** | **COQUIMBO** | APROBADAS | ACUERDO 7787 | 09/03/16 |
| **5** | **VALPARÍSO** | APROBADAS | OFICIO 90 | 18/03/16 |
| **6** | **O´HIGGINS** | APROBADAS | ACUERDO 4630 | 09/03/16 |
| **7** | **MAULE** | APROBADAS | OFICIO 90 | 23/02/16 |
| **8** | **BIOBÍO** | APROBADAS | CERTIFICADO 4890 | 01/03/16 |
| **9** | **ARAUCANÍA** | APROBADAS | CERTIFICADO 48 | 01/03/16 |
| **10** | **LOS LAGOS** | APROBADAS | CERTIFICADO 46 | 03/03/16 |
| **11** | **AYSÉN** | APROBADAS | ACUERDO 4271 | 29/02/16 |
| **12** | **MAGALLANES** | APROBADAS | MOCIÓN 59* | 14/03/2016 |
| **13** | **METROPOLITANA** | APROBADAS | ACUERDO 5 | 16/03/16 |
| **14** | **LOS RÍOS** | APROBADAS | CERTIFICADO 61 | 03/03/16 |
| **15** | **ARICA y PARINACOTA** | APROBADAS | CERTIFICADO 56 | 29/02/16 |
| **TOTAL** | | **15 DE 15** | | |

V. **Difusión (2016)**

i. **Planes e Informes de Difusión Regional**

1. **En enero y febrero**, no se registró envío de Planes de Difusión Regional.
2. **En marzo,** se registró el envío de 15 Planes de Difusión Regional.
3. **En abril,** no se cuentan con informes de difusión. Éstos serán solicitados a regiones en el mes de mayo.
4. **En mayo,** se recepcionan los informes de difusión de las siguientes regiones: Coquimbo, Maule, Biobío, Metropolitana, Los Ríos.
5. **En junio,** se recepcionan los informes de difusión de las siguientes regiones: Antofagasta, Aysén, Araucanía, Magallanes.
6. **En julio,** se recepcionó el informe de las regiones de Aysén y Arica y Parinacota.
7. **En agosto,** no se registran nuevos informes regionales de difusión.
8. **En septiembre,** no se registra variación respecto del mes anterior.
9. **En octubre,** mediante correo, el Encargado Nacional del fondo solicita la documentación restante y se recepcionan los informes de las regiones de Tarapacá, O´Higgins y Los Lagos.
10. **En noviembre,** no se registra variación respecto del mes anterior.
11. **En diciembre,** no se registra variación respecto del mes anterior. **Medición cerrada.**

| CUADRO DE PLANES E INFORMES REGIONALES DE DIFUSIÓN FM 2016 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **N°** | **REGIÓN** | **N° OFICIO SOLICITA RECURSOS DIFUSIÓN** | **FECHA OFICIO RECURSOS DIFUSIÓN** | **REMITE PLAN DE DIFUSIÓN** | **REMITE INFORME DE DIFUSIÓN** |
| **1** | **TARAPACÁ** | 32 | 09/03/16 | SÍ | SÍ |
| **2** | **ANTOFAGASTA** | 74 | 10/03/16 | SÍ | SÍ |
| **3** | **ATACAMA** | 49 | 15/03/16 | SÍ | S/D |
| **4** | **COQUIMBO** | 22 | 14/03/16 | SÍ | SÍ |
| **5** | **VALPARAÍSO** | 63 | 08/03/16 | SÍ | SÍ |
| **6** | **O´HIGGINS** | 28 | 09/03/16 | SÍ | SÍ |
| **7** | **MAULE** | 41 | 01/03/16 | SÍ | SÍ |
| **8** | **BIOBÍO** | 112 | 09/03/16 | SÍ | SÍ |
| **9** | **ARAUCANÍA** | 110 | 09/03/16 | SÍ | SÍ |
| **10** | **LOS LAGOS** | 53 | 07/03/16 | SÍ | SÍ |
| **11** | **AYSÉN** | 68 | 08/03/16 | SÍ | SÍ |
| **12** | **MAGALLANES** | 34 | 09/03/16 | SÍ | SÍ |
| **13** | **METROPOLITANA** | N/A | 31/03/16 | SÍ | SÍ |
| **14** | **LOS RÍOS** | 79 | 08/03/16 | SÍ | SÍ |
| **15** | **ARICA y PARINACOTA** | 82 | 16/03/16 | SÍ | SÍ |

## VI. Postulación (2016)

1. **En enero y febrero**, el proceso de postulación no se encontraba abierto.
2. **En marzo,** el proceso de postulación se encuentra en desarrollo y aún no se cuentan con las actas de postulación regionales por lo que la cantidad de postulaciones se informará una vez culminado el proceso y procesados los medios de verificación indicados.
3. **En abril,** se registran 925[2] postulaciones.
4. **En mayo**, se confirma la invariabilidad en el nivel las postulaciones registradas.
5. **En agosto,** se informa que la tasa de medios de comunicación adjudicados respecto de los postulados es de 61,95% correspondientes a 573 adjudicados de 925 postulados. **Medición cerrada.**

| CUADRO DE POSTULACIÓN FM 2016 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N° | REGIÓN | N° POSTULACIONES PAPEL | N° POSTULACIONES ON LINE | TOTAL |
| 1 | TARAPACÁ | 6 | 37 | 43 |
| 2 | ANTOFAGASTA | 0 | 46 | 46[3] |
| 3 | ATACAMA | 12 | 31 | 43 |
| 4 | COQUIMBO | 4 | 60 | 64 |
| 5 | VALPARÍSO | 2 | 86 | 88 |
| 6 | O´HIGGINS | 3 | 67 | 70 |
| 7 | MAULE | 5 | 55 | 60 |
| 8 | BIOBÍO | 7 | 91 | 98 |
| 9 | ARAUCANÍA | 3 | 64 | 67 |
| 10 | LOS LAGOS | 0 | 79 | 79 |
| 11 | AYSÉN | 0 | 30 | 30 |
| 12 | MAGALLANES | 0 | 35 | 35 |
| 13 | METROPOLITANA | 0 | 123 | 123 |
| 14 | LOS RÍOS | 4 | 47 | 51 |
| 15 | ARICA y PARINACOTA | 0 | 28 | 28 |
| TOTAL | | 46 | 879 | 925 |

[2] En el mes de abril, se informó una cantidad de 924 postulaciones producto de un error de digitación y se confirma que la cantidad de postulaciones efectivamente recepcionadas fue de 925.

[3] Acta de Recepción de Proyectos de la Región de Antofagasta indica solo la cantidad de postulaciones on line y presenta inconsistencia entre dichas postulaciones y el total de 48 indicado en el acta indicada. Se mantiene el número de acuerdo al listado presentado (46 postulaciones).

## VII. Admisibilidad y Reconsideración (2016)

1. **En abril**, se remite a cada región el instructivo para la ejecución de esta etapa. Se registran 531 postulaciones admisibles. Una vez culminado el proceso de Reconsideración serán informados los proyectos reconsiderados y no admisibles.
2. **En mayo**, se ingresaron 287 postulaciones al proceso de reconsideración de las cuales 262 fueron declaradas admisibles y 25 inadmisibles. De esta forma, a las 531 postulaciones inicialmente declaradas admisibles se suman las 262 reconsideradas, resultando un total de 793 postulaciones admisibles. Respecto de las postulaciones declaradas inadmisibles, se registra un total de 132 postulaciones inadmisibles.
3. **En agosto,** se informa que la tasa de medios de comunicación adjudicados respecto de los admisibles es de 72,26% correspondientes a 573 adjudicados de 793 admisibles.
4. **En octubre,** se registra la adjudicación a 18 nuevos proyectos, aumentando la tasa de adjudicación sobre los admisibles a unos 74,52%, correspondientes a 591 adjudicados de 793 admisibles. **Medición cerrada.**

| CUADRO DE ADMISIBILIDAD Y RECONSIDERACIÓN FM 2016 | | | |
|---|---|---|---|
| N° | REGIÓN | N° POSTULACIONES ADMISIBLES | N° POSTULACIONES INADMISIBLES |
| 1 | TARAPACÁ | 37 | 6 |
| 2 | ANTOFAGASTA | 41 | 5 |
| 3 | ATACAMA | 41 | 2 |
| 4 | COQUIMBO | 58 | 6 |
| 5 | VALPARAÍSO | 63 | 25 |
| 6 | O´HIGGINS | 58 | 12 |
| 7 | MAULE | 57 | 3 |
| 8 | BIOBÍO | 94 | 4 |
| 9 | ARAUCANÍA | 54 | 13 |
| 10 | LOS LAGOS | 74 | 5 |
| 11 | AYSÉN | 27 | 3 |
| 12 | MAGALLANES | 35 | 0 |
| 13 | METROPOLITANA | 84 | 39 |
| 14 | LOS RÍOS | 45 | 6 |
| 15 | ARICA y PARINACOTA | 25 | 3 |
| TOTAL | | 793 | 132 |

## VIII. Evaluación, Selección y Adjudicación (2016)

1. **En mayo**, se informa que el subproceso de evaluación finaliza en el mes de junio por lo que será informado una vez finalizado dicho subproceso.
2. **En junio**, se registran 14 actas evaluación, 11 actas de adjudicación y 380 proyectos adjudicados.
3. **En julio**, se completan las 15 actas de evaluación. Se hace presente que se entregaron $80.000.000 adicionales, siendo distribuidos entre las regiones de Coquimbo, Maule, Metropolitana, Los Ríos, y Biobío, según se indica en el Memo 372/203, del 07,07/16. Se recepcionan 3 nuevas actas de adjudicación, quedando pendiente la Región de La Araucanía. Se registran 527 proyectos adjudicados.
4. **En agosto,** el nivel de adjudicaciones varía respecto de lo informado el mes anterior y seguirá variando mientras existan recursos remanentes que reasignar. El nivel de proyectos y montos adjudicados fue 573 y $1.372.911.875
5. **En septiembre,** no se registra variación respecto al mes anterior en cuanto a la cantidad de proyectos. No obstante lo anterior, se realizó la distribución de montos remanentes por un total de $37.233.325, entre las regiones de Los Lagos ($ 14.460.221), Aysén ($ 7.444.445) y Magallanes ($ 15.328.659).
6. **En octubre,** se registran 18 nuevos proyectos derivado de los remanentes antes indicados, los cuales corresponden a las regiones de: Los Lagos (9), Aysén (3) y Magallanes (6).

7. **En noviembre,** la cantidad de proyectos financiados con recursos remanentes[4] es de 19 proyectos, los cuales corresponden a las regiones de: Los Lagos (9), Aysén (3) y Magallanes (7).
8. **En diciembre,** se registran 591 medios adjudicados por un total de $ 1.407.145.200. **Medición cerrada.**

[4] Los Lagos Oficio 2359 Asigna remanentes FM 2016 (9); Aysén Oficio 2358 Asigna remanentes FM 2016 (3); Magallanes Oficio 2357 Asigna remanentes FM 2016 (7)

| CUADRO ADJUDICACIÓN DE PROYECTOS FM 2016 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nº** | **REGIÓN** | **ACTA COMISIÓN EVALUADORA** | **DCTO. DE ADJUDICACIÓN** | **N° PROYECTOS ADJUDICADOS** | **MONTO ADJUDICADO** | **ASIGNACIÓN REMANENTE** |
| **1** | **TARAPACÁ** | SÍ* | SÍ* | 35 | $ 71.384.979 | $ 0 |
| **2** | **ANTOFAGASTA** | SÍ* | SÍ* | 37 | $ 86.518.074 | $ 0 |
| **3** | **ATACAMA** | SÍ* | SÍ* | 31 | $ 70.963.622 | $ 0 |
| **4** | **COQUIMBO** | SÍ* | SÍ* | 35 + 3 | $ 106.797.329 | $ 0 |
| **5** | **VALPARAÍSO** | SÍ* | SÍ* | 46 | $ 114.532.802 | $ 0 |
| **6** | **O´HIGGINS** | SÍ* | SÍ* | 31 | $ 72.810.239 | $ 0 |
| **7** | **MAULE** | SÍ* | SÍ* | 44 | $ 85.866.359 | $ 0 |
| **8** | **BIOBÍO** | SÍ* | SÍ* | 68 | $ 164.832.770 | $ 0 |
| **9** | **ARAUCANÍA** | SÍ* | SÍ* | 30 | $ 76.649.871 | $ 0 |
| **10** | **LOS LAGOS** | SÍ* | SÍ* | 50 + 9 | $ 101.718.150 | $ 14.460.221 (9) |
| **11** | **AYSÉN** | SÍ* | SÍ* | 20 + 3 | $ 57.695.000 | $ 7.444.445 (3) |
| **12** | **MAGALLANES** | SÍ* | SÍ* | 24 + 7 | $ 63.477.014 | $ 15.328.659 (7) |
| **13** | **METROPOLITANA** | SÍ* | SÍ* | 51 + 10 | $ 158.978.520 | $ 0 |
| **14** | **LOS RÍOS** | SÍ* | SÍ* | 30 + 5 | $ 88.457.505 | $ 0 |
| **15** | **ARICA y PARINACOTA** | SÍ* | SÍ* | 22 | $ 49.229.641 | $ 0 |
| **TOTAL** | | **15 DE 15** | **15 DE 15** | **591** | **$ 1.369.911.875** | **$ 37.233.325** |

## IX. Firma de Convenio y Resolución de Aprobación (2016)

1. **En junio**, la evaluación se encuentra en proceso por lo que será informada en el próximo informe.
2. **En julio**, se registran las resoluciones de aprobación de convenio de las regiones del Maule, Aysén.
3. **En agosto,** se registran resoluciones de aprobación correspondientes al mes de julio de Los Ríos y de Arica y Parinacota. Asimismo, registran las resoluciones de adjudicación de todas las regiones, salvo la de Atacama y La Araucanía.
4. **En septiembre,** se registra la resolución de las regiones de Atacama, La Araucanía y la resolución restante de la Región Metropolitana.
5. **En octubre,** se registra una resolución adicional en la Región de Los Lagos.
6. **En noviembre,** se registran las resoluciones que aprueban convenios financiados con recursos remanentes de las regiones de Los Lagos, Aysén y Magallanes.
7. **En diciembre,** se registra la Resolución Exenta 2418 de la RM. **Medición cerrada.**

| CUADRO DE PROYECTOS SEGÚN RESOLUCCIÓN APRUEBA CONVENIOS FM 2016 | | | |
|---|---|---|---|
| **N°** | **REGIÓN** | **N° RESOLUCIÓN APRUEBA CONVENIO** | **FECHA RESOLUCIÓN APRUEBA CONVENIO** |
| **1** | **TARAPACÁ** | • Resolución Exenta N° 477 | 08/08/16 |
| **2** | **ANTOFAGASTA** | • Resolución Exenta N° 956 | 12/08/16 |
| **3** | **ATACAMA** | • Resolución Exenta N° 676 | 15/09/16 |
| **4** | **COQUIMBO** | • Resolución Exenta N° 607 | 02/08/16 |
| **5** | **VALPARAÍSO** | • Resolución Exenta N° 1029 | 23/08/16 |
| **6** | **O´HIGGINS** | • Resolución Exenta N° 729<br>• Resolución Exenta N° 753 | 07/08/16<br>22/08/16 |
| **7** | **MAULE** | • Resolución Exenta N° 1025 | 25/07/16 |
| **8** | **BIOBÍO** | • Resolución Exenta N° 2248<br>• Resolución Exenta N° 2723 | 06/09/16<br>14/11/16 |
| **9** | **ARAUCANÍA** | • Resolución Exenta N° 2234 | 27/09/16 |
| **10** | **LOS LAGOS** | • Resolución Exenta N° 1432 | 16/08/16 |
| | | • Resolución Exenta N° 2864 (Remanentes) (09) | 17/10/16 |
| **11** | **AYSÉN** | • Resolución Exenta N° 1044<br>• Resolución Exenta N° 1064<br>• Resolución Exenta N° 1563 (Remanentes) (04) | 25/07/16<br>17/0816<br>26/10/16 |
| **12** | **MAGALLANES** | • Resolución Exenta N° 115<br>• Resolución Exenta N° 166 (Remanentes) (06)<br>• Resolución Exenta N° 169 | 02/08/16<br>19/10/16<br>02/11/16 |
| **13** | **METROPOLITANA** | • Resolución Exenta N° 1941 a N° 1982 (42)<br>• Resolución Exenta N° 2418 (1)<br>• Resolución Exenta N° 2476 a N° 2493 (18)<br>• Resolución Exenta N° 2536 (1) | 12/08/16<br>30/08/16<br>30/08/16<br>08/09/16 |
| **14** | **LOS RÍOS** | • Resolución Exenta N° 915<br>• Resolución Exenta N° 1023<br>• Resolución Exenta N° 1032 (Rectifica) | 26/07/16<br>05/08/16<br>10/08/16 |
| **15** | **ARICA y PARINACOTA** | • Resolución Exenta N° 1410 a N° 1430 (21)<br>• Resolución Exenta N° 1536 (1)<br>• Resolución Exenta N° 1537 (Rectifica) | 22/07/16<br>08/08/16<br>08/08/16 |

## X. Transferencias a Terceros (2016)

### i. Indicador 5: "Porcentaje de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunales con Financiamiento del Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Regionales durante el año t." (H[1] /CDC[2])

**FÓRMULA [1]:** (Número de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunales con financiamiento del Fondo de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunales en el año t / Total Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunales según el Catastro de Medios vigente del año t) * 100

**FÓRMULA [2]:** (Número de convenios suscritos del Concurso año t que reciben transferencia de recursos en un plazo no superior al 31 de diciembre año t / Número de convenios suscritos del Concurso año t) * 100

**META [1]:** 51% ((675,8 / 1325) * 100)

**META [2]:** 85% ((487,8 / 573) * 100)

**MM.VV [1]:** 1) Reporte de gestión anual.
2) Catastro de medios de comunicación regional de la Unidad de Fondos.

**MM.VV [2]:** 1) Listado de convenios firmados, visado por la Unidad de Fondos Concursables.
2) Listado de convenios firmados con traspaso de recursos financieros, visado por la Unidad de Fondos Concursables.

1. **En enero,** en el mes de enero no se cuenta con la distribución de gastos para Transferencias a Terceros.
2. **En febrero,** se realizó la distribución de recursos para Transferencias a Terceros para cada una de las regiones, por un total de $1.330.145.200.
   Asimismo, la Unidad de Planificación y Control de Gestión informa que la meta del indicador corresponde a un 51% (676 medios transferidos de 1325 medios catastrados).
3. **En marzo,** se informa que el resultado de indicador será informado una vez terminada la etapa y procesados los medios de verificación.
4. **En agosto,** se registran las resoluciones de aprobación de todas las regiones con excepción de Atacama y La Araucanía. En el caso de la Región Metropolitana queda pendiente el registro de 1 resolución que está en proceso de firma por parte de la Intendencia.
5. **En septiembre,** se registran las resoluciones de aprobación faltantes indicadas anteriormente. Respecto de la cantidad de medios transferidos, la base de datos respectiva se encuentra en elaboración.
6. **En octubre,** se registran el 84,43% de los comprobantes de egreso, correspondiente a 499 egresos de 591proyectos con convenio firmado. En el caso de las Regiones de Tarapacá y Atacama, no se cuentan con egresos que procesar. En el caso de las regiones que no presentan 100% de cumplimiento, sus egresos está siendo procesados.
7. **En noviembre,** se registran 582 egresos, correspondientes al 98,48%.
8. **En diciembre,** se registran 591 egresos, correspondientes al 100%. **Medición cerrada.**

**CUADRO DE TRANSFERENCIAS A TERCEROS FM 2016**

| N° | REGIÓN | N° DE MEDIOS ADJUDICADOS | N° DE MEDIOS APROBADOS | N° DE MEDIOS TRANSFERIDOS | % DE MEDIOS TRANSFERIDOS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | TARAPACÁ | 35 | 35 | 35 | 100% |
| 2 | ANTOFAGASTA | 37 | 37 | 37 | 100% |
| 3 | ATACAMA | 31 | 31 | 31 | 100% |
| 4 | COQUIMBO | 38 | 35 + 3 | 38 | 100% |
| 5 | VALPARAÍSO | 46 | 46 | 46 | 100% |
| 6 | O´HIGGINS | 31 | 31 | 31 | 100% |
| 7 | MAULE | 44 | 44 | 44 | 100% |
| 8 | BIOBÍO | 68 | 68 | 68 | 100% |
| 9 | ARAUCANÍA | 30 | 30 | 30 | 100% |
| 10 | LOS LAGOS | 50 + 9 | 50 + 9 | 59 | 100% |
| 11 | AYSÉN | 20 + 3 | 20 + 3 | 23 | 100% |
| 12 | MAGALLANES | 24 + 7 | 24 + 7 | 31 | 100% |
| 1 | METROPOLITA | 51 + 10 | 51 + 10 | 61 | 100% |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **3** | **NA** | | | | |
| **14** | **LOS RÍOS** | 30 + 5 | 30 + 5 | 35 | 100% |
| **15** | **ARICA y PARINACOTA** | 22 | 22 | 22 | 100% |
| **TOTAL** | | **591** | **591** | **591** | **100%** |

## XI. Transparencia y Propir (RM)

1. **Entre enero y julio,** se reportó a la Unidad de Contabilidad que no se han realizado transferencias a terceros, en la Región Metropolitana.
2. **En agosto,** se reportó a la Unidad de Contabilidad la transferencia de recursos a 60 medios (46 personas jurídicas y 14 personas naturales), en la Región Metropolitana.
3. **En septiembre,** se reportó a la Unidad de Contabilidad la transferencia del único medio pendiente (Persona jurídica) sumando un total de 61 transferencias, en la Región Metropolitana.
4. **En octubre,** Respecto de la ejecución informada en el contexto del Sistema de Transparencia, se informó al Departamento de Finanzas (DFIN) - Unidad de Contabilidad, con fecha 08/11/16, que no se realizaron transferencias. Respecto de la ejecución informada en el contexto del PROPIR, se informó al Departamento de Coordinación de SEREMI (DCS), con fecha 07/11/16, la ejecución de $9.402.824.- por concepto de Honorarios.
5. **En noviembre,** respecto de la ejecución informada en el contexto del Sistema de Transparencia, se informó al Departamento de Finanzas (DFIN) - Unidad de Contabilidad, con fecha 12/12/16, que no hay transferencias por informar. Respecto de la ejecución informada en el contexto del PROPIR, se informó al Departamento de Coordinación de SEREMI (DCS), con fecha 09/12/16, la ejecución de $6.628.092.- por concepto de Honorarios (No regionalizable).

   **En diciembre,** respecto de la ejecución informada en el contexto del Sistema de Transparencia, se informó al Departamento de Finanzas (DFIN) - Unidad de Contabilidad, con fecha 09/01/17, que no hay transferencias por informar. Respecto de la ejecución informada en el contexto del PROPIR, se informó al Departamento de Coordinación de SEREMI (DCS), con fecha 09/01/17, la ejecución de $5. 163.659, por concepto de Honorarios (No regionalizable); y $143.235, por concepto de Bienes y Servicios (RM).

## XII. Ejecución y Seguimiento (2016)

1. Esta etapa se informará en 2017, una vez culminada.

## XIII. Rendición y Cierre (2016)

1. Esta etapa se informará en 2017, una vez culminada.

Ministerio Secretaría General de Gobierno

Gobierno de Chile

# EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

# CUARTO TRIMESTRE 2016

**FONDO DE FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES Y ASOCIACIONES DE INTERES PÚBLICO**

**ASIGNACIÓN 24.03.318**

**GASTOS TRIMESTRE OCTUBRE/DICIEMBRE 2016 – FONDO DE FORTALECIMIENTO**
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

| ASIG. | PROGRAMA | MONTO $ Trim. Oct. – Dic. |
|---|---|---|
| | | |
| 24.03.318 | FONDO DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONES Y ASOCIACIONES DE INTERES PÚBLICO | 1.292.659.149 |
| **TOTAL GASTOS CUARTO TRIMESTRE ASIGNACION 24.03.318** | | **1.292.659.149** |

## *FONDO DE FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES Y ASOCIACIONES DE INTERÉS PÚBLICO*

**Asignación:** 24.03.318

**Ejecutor:** Unidad de Fondos Concursables

**Presupuesto Vigente:** $1.385.579.000.-

**Características:**

Programa que tiene como objetivo las oorganizaciones y asociaciones de interés público, las cuales reciben apoyo técnico y financiero para el desarrollo de iniciativas que promuevan objetivos de carácter cívico, solidario y los derechos ciudadanos, de forma autónoma o en alianza con instituciones públicas y privadas.

**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE AÑO 2016**

### I. Rendición y Cierre (2015)

### iv. *"Porcentaje de regiones remiten muestra correcta dentro del plazo".*

**7.** **En enero,** no se registran solicitudes de muestra.

**8.** **En febrero,** se registraron 2 solicitudes de muestra de las cuales 2 fueron respondidas dentro del plazo, 8 fuera del plazo y 1 a la fecha de emisión está dentro del plazo de respuesta aún, establecido por el procedimiento aprobado mediante Resolución Exenta N° 272/1737, del 17/11/16.

**9.** **En marzo,** se registraron 5 solicitudes de muestras de las cuales 2 corresponden al mes de febrero, 1 a marzo y 2 a abril. Asimismo, de las 5 solicitudes, 2 fueron respondidas en el mes de febrero y 1 en abril. Junto con lo anterior, se registró 1 respuesta dentro del plazo.

**10.** **En abril,** se registran 2 nuevas solicitudes de muestra: 1 de marzo (IV) y 1 de abril (VII y IX). Se registran 4 nuevas muestras: 4 de abril (I, IV, VII y IX). Así, de un total de 7 respuestas 2[5] están dentro del plazo y 5 no.

**11.** **En mayo,** se registran 4 nuevas solicitudes: 1 de abril (VI) y 3 de mayo (III; VIII y XI). Se registran 3 respuestas, todas del mes de mayo. Así, de un total de 10 respuestas 2 están dentro del plazo y 8 no.

**12.** **En junio,** se registran 3 solicitudes de muestra correspondientes al mes de junio (X, XIV y XV).

**13.** **En julio,** se registraron las dos muestras que estaban pendientes correspondientes a las regiones de Los Lagos y Arica y Parinacota. Del total de muestras enviadas sólo tres cumplieron el plazo del procedimiento vigente. **Medición cerrada.**

[5] Se incorpora la región de Antofagasta puesto que la fecha de respuesta fue corregida por esta unidad y por lo que sí está dentro del plazo.

| CUADRO DE % MUESTRAS ENVIADAS EN PLAZO FFOIP 2015 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **N°** | **REGIÓN** | **N° OFICIO SOLICITA MUESTRA** | **N° OFICIO REMITE MUESTRA** | **¿CUMPLE PLAZO?** |
| **1** | **TARAPACÁ** | Memo 188/34, del 04/04/16, solicita muestra.* | Oficio 054.1, del 08/04/16, remite muestra.* | NO |
| **2** | **ANTOFAGASTA** | Memo 172/11, del 01/02/16, solicita muestra.* | Oficio 045/2016, del 04/02/16, remite muestra.* | **SÍ** |
| **3** | **ATACAMA** | Memo 190/152, del 25/05/16, solicita muestra.* | Oficio 104, del 07/07/16, remite muestra.* | NO |
| **4** | **COQUIMBO** | Memo 188/29, del 30/03/16, solicita muestra. | Oficio 032, del 06/04/16, remite muestra.* | NO |
| **5** | **VALPARAÍSO** | Memo 188/12, del 22/03/16, solicita muestra. | Oficio 098, del 01/04/16, remite muestra.* | NO |
| **6** | **O´HIGGINS** | Memo 184/9, del 25/04/16, solicita muestra.* | Memo 061/2016, del 19/05/16, remite muestra.* | NO |
| **7** | **MAULE** | Memo 190/97, del 11/04/16, solicita muestra. | Oficio 82, del 15/04/16, remite muestra.* | NO |
| **8** | **BIOBÍO** | Memo 190/146, del 17/05/16, solicita muestra.* | Oficio 188, del 27/05/16, remite muestra.* | NO |
| **9** | **ARAUCANÍA** | Memo 190/98, del 11/04/16, solicita muestra* | Oficio 158/2016, del 14/04/16, remite muestra.* | **SÍ** |
| **10** | **LOS LAGOS** | Memo 190/174, del 29/06/16, solicita muestra* | Oficio 225/07/2016, del 08/07/16, remite muestra.* | NO |
| **11** | **AYSÉN** | Memo 190/147, del 17/05/16, solicita muestra* | Oficio 131, del 25/05/16, remite muestra.* | NO |
| **12** | **MAGALLANES** | Memo 188/3, del 08/02/16, solicita muestra.* | Oficio 023, del 15/02/16, remite muestra.* | NO |
| **13** | **LOS RÍOS** | Memo 190/167, del 15/06/16, solicita muestra.* | Oficio 158/2016, del 28/06/16, remite muestra.* | NO |
| **14** | **ARICA Y PARINACOTA** | Memo 190/175, del 29/06/16, solicita muestra.* | Oficio 165/2016, del 04/07/16, remite muestra.* | **SÍ** |
| **TOTAL** | | **14 DE 14** | **14 DE 14** | **SÍ: 3 de 14** |

v. ***"Porcentaje de proyectos cerrados FFOIP 2015"***

1. **En enero,** sólo la Región de Magallanes remite la planilla de rendición de proyectos año 2015.
2. **En febrero,** se suma la Región de Antofagasta a las regiones que remitieron la planilla de rendición de proyectos 2015, correctamente emitida. Asimismo, se solicitan y remiten 2 muestras:
3. **En marzo,** resta que remitan sus planillas de rendición la Región de: Atacama, O´Higgins, Los Lagos, Aysén, Los Ríos y Arica y Parinacota.
4. **En abril,** resta que remitan sus planillas de rendición la Región de: Atacama, Biobío[6], Los Lagos, Aysén, Los Ríos y Arica y Parinacota. Junto a lo anterior, el 19,27% de los proyectos se encuentra cerrado.
5. **En mayo,** resta que remitan sus planillas de rendición la Región de: Los Lagos, Aysén, Los Ríos y Arica y Parinacota. Junto a lo anterior, el 19,27% de los proyectos se encuentra cerrado. La Región de Atacama remite la planilla de rendición mediante correo electrónico.
6. **En junio,** se completa el envío de planillas de rendición y se registra un porcentaje de cierre de 61,65%.
7. **En julio**, registra un porcentaje de cierre de 75,41%.
8. **En agosto,** se registra la aprobación de la muestra de la Región de Tarapacá; aprobación (1) y observación (2) de la Región de Atacama; aprobación (1) y observación (1) de la Región de O´Higgins; aprobación (4) y observación (1) de la Región del Biobío; aprobación (5) de la Región de Los Lagos. Respecto de los proyectos observados, la UFC insiste mediante memo la necesidad de subsanar las rendiciones observadas.
9. **En septiembre**, en el caso de la **Región de Atacama**, se solicitó mediante Memo N° 0190/229, del 15/09/16, la respuesta a los 2 proyectos observados mediante Memo N° 0190/234, del 12/08/16, los que fueron posteriormente aprobados mediante Memo 0190/242, del 29/09/16. En el caso de la **Región de O´Higgins**, se gestionó la rendición de los recursos observados y se está a la espera de confirmación de la región de dicha rendición. En el caso de la **Región del Biobío**, se solicitó mediante Memo N° 0190/238, del 08/09/16, la respuesta a 1 proyecto observado mediante Memo 0190/230, del 28/08/16. En el caso de la **Región de Los Ríos**, se solicitó mediante Memo N° 0190/237, del 08/09/16, la respuesta a 1 proyecto observado mediante Memo N° 190/195, del 19/07/16. En el caso de la **Región de Arica y Parinacota**, se solicitó mediante Memo N° 0190/239, del 08/09/16, la respuesta a 1 proyecto observado mediante Memo 0190/201, del 27/07/16.
10. **En octubre,** se cuenta con la aprobación del proyecto pendiente de la Región del Biobío, mediante el Memo N° 0190/257, del 14/10/16. Asimismo, no se cuenta con la respuesta a la solicitud del mes anterior de la región de: O´Higgins, Los Ríos y Arica y Parinacota.
11. **En noviembre**, se registra la aprobación del proyecto pendiente de la Región de O´Higgins, mediante el Memo N° 188/277, del 07/12/16. Respecto de la Región de Arica y Parinacota, se registra en envío al CDE del proyecto pendiente, mediante Oficio N° 269/2016, del 09/11/2016, del SEREMI de Gobierno. No se cuenta con la respuesta de la región de Los Ríos. Se insiste a la región en la solicitud de informar el estado de cierre de dichos proyectos, mediante correo electrónico a el/la encargada/o regional del fondo.
12. **En diciembre,** se registró la segunda insistencia a la Región de los Ríos, mediante Memo 090/261, del 09/11/16, la cual fue respondida mediante Oficio 288/2016, del 14/11/16, del SEREMI de Gobierno en el que se adjunta el Oficio 272/2016, del 07/11/16, en el que se remite el proyecto al CDE. Asimismo, el CDE da de baja el proyecto mediante Oficio 2377/2016, del 10/11/16. **Medición cerrada.**

| **PORCENTAJE DE PROYECTOS CERRADOS FFOIP 2015** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **N°** | **REGIÓN** | **N° PROYECTOS: ADJ. / INF.** | | **N° PROYECTOS CERRADOS** | **% PROY. CERRADOS** | **OBSERVACIONES** |
| **1** | **TARAPACÁ** | 26 | 26 | 26 | 100% | • Oficio 043/2016, del 17/03/16, remite planilla de rendición.<br>• Memo 188/34, del 04/04/16, solicita muestra.*<br>• Oficio 054.1, del 08/04/16, remite |

[6] Se descuenta esta región por haber sido remitida por correo y no mediante oficio.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | muestra.*<br>• Memo 0190/163, del 10/06/16, aprueba (25) y observa (1) proyectos.*<br>• Memo 0190/225, del 17/08/16, aprueba (1) proyecto.* |
| 2 | **ANTOFAGASTA** | 19 | 19 | 19 | 100% | • Oficio 024, del 25/02/16, remite planilla de rendición.*<br>• Memo 172/11, del 01/02/16, solicita muestra.*<br>• Oficio 045/2016, del 05/02/16, remite muestra.*<br>• Memo 0190/103, del 15/04/16, aprueba (2) proyectos.* |
| 3 | **ATACAMA** | 30 | 30 | 30 | 100% | • Correo electrónico, del 25/05/16, a SVS, remite planilla de rendición.<br>• Memo 190/152, del 25/05/16, solicita muestra.*<br>• Oficio 104, del 07/07/16, remite muestra.*<br>• Memo 0190/234, del 12/08/16, aprueba (1) y observa (2) proyectos.*<br>• Memo 0190/242, del 29/09/16, aprueba (2) proyectos.* |
| 4 | **COQUIMBO** | 28 | 28 | 27 | 100% | • Oficio 026, del 22/03/16, remite planilla de rendición.*<br>• Memo 188/29, del 30/03/16, solicita muestra.<br>• Oficio 032, del 06/04/16, remite muestra.*<br>• Memo 190/169, del 21/06/16 aprueba (3) proyectos.* |
| | | | | 1 | | • Oficio 027, del 22/03/16, remite a CDE (1). |
| 5 | **VALPARAÍSO** | 46 | 46 | 46 | 100% | • Oficio 071, del 15/03/16, remite planilla de rendición.<br>• Memo 188/12, del 22/03/16, solicita muestra.<br>• Oficio 098, del 01/04/16, remite muestra*<br>• Memo 190/180, del 04/07/16 aprueba (5) proyectos.* |
| 6 | **O´HIGGINS** | 29 | 29 | 29 | 100% | • Oficio 035, del 01/04/16, remite planilla de rendición.*<br>• Memo 184/9, del 25/04/16, solicita muestra.*<br>• Memo 061/2016, del 19/05/16, remite muestra.*<br>• Memo 0190/168, del 17/06/16, aprueba (27) y observa (2) proyectos.*<br>• Memo 0190/235, del 07/09/16, aprueba (1) y observa (1) proyectos.*<br>• Memo N° 188/277, del 07/12/16, aprueba (1) proyecto. |
| 7 | **MAULE** | 37 | 37 | 37 | 100% | • Oficio 77, del 08/04/16, remite planilla de rendición*<br>• Memo 190/97, del 11/04/16, solicita |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | muestra *<br>• Oficio 82, del 15/04/16, remite muestra.*<br>• Memo 0190/170, del 23/06/16, aprueba (4) proyectos.* |
| 8 | **BIOBÍO** | 48 | 48 | 48 | 100% | • Memo 308/2016, del 10/05/16, remite planilla de rendición.*<br>• Memo 190/146, del 17/05/16, solicita muestra.*<br>• Oficio 188, del 27/05/16, remite muestra.*<br>• Memo 0190/230, del 29/08/16, aprueba (4) y observa (1) proyectos.*<br>• Memo 0190/257, del 14/10/16, aprueba (1) proyecto.* |
| 9 | **ARAUCANÍA** | 45 | 45 | 45 | 100% | • Oficio 140/2016, del 30/03/16, remite planilla de rendición.<br>• Memo 190/98, del 11/04/16, solicita muestra.*<br>• Oficio 158/2016, del 14/04/16, remite muestra.*<br>• Memo 0190/164, del 13/06/16, aprueba (5) proyectos.* |
| 10 | **LOS LAGOS** | 50 | 50 | 50 | 100% | • Planilla de cierre enviada por correo electrónico.<br>• Memo 190/174, del 29/06/16, solicita muestra*<br>• Oficio 225/07/2016, del 08/07/16, remite muestra.*<br>• Memo 0190/207, del 03/08/16, aprueba (5) proyectos.* |
| 11 | **AYSÉN** | 20 | 20 | 19 | 100% | • Oficio 131, del 25/05/16, remite planilla de rendición.*<br>• Memo 190/147, del 17/05/16, solicita muestra*<br>• Oficio 131, del 25/05/16, remite muestra.*<br>• Memo 0190/194, del 18/07/16, aprueba (2) proyectos. |
| | | | | 1 | | • Oficio 027, del 22/03/16, remite a CDE (1) proyecto. |
| 12 | **MAGALLANES** | 20 | 20 | 20 | 100% | • Oficio 014, del 28/01/16, remite planilla de rendición.*<br>• Memo 188/3, del 08/02/16, solicita muestra.*<br>• Oficio 023, del 15/02/16, remite muestra.*<br>• Memo 0190/102, del 14/04/16, aprueba (2) proyectos.* |
| 13 | **METROPOLITANA** | 68 | 68 | 67 | 100% | • Memo 190/70, del 11/03/16, Aprueba rendición (10)<br>• Memo 190/71, del 15/03/16 Aprueba rendición (6).*<br>• Memo 190/72, del 15/03/16 Aprueba rendición (5).*<br>• Memo 0182/131, del 21/03/16, Aprueba rendición (1).*<br>• Memo 190/85, del 05/04/16, Aprueba |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | rendición (4).*<br>• Memo 188/44, del 15/04/16 Aprueba rendición (6).*<br>• Memo 0190/109, 19/04/16, Aprueba rendición (2).*<br>• Memo 0190/129, del 02/05/16 Aprueba rendición (7).*<br>• Memo 0190/154, del 27/05/16, Aprueba rendición (19).*<br>• Memo 0190/165, del 13/06/16, Aprueba rendición (3).*<br>• Memo 0190/181, del 06/07/16, Aprueba rendición (2).*<br>• Memo 0190/192, del 15/07/16, aprueba (2) proyectos.* |
| | | | | 1 | | • Oficio 2450/61, del 12/10/16, Remite a CDE (1) Proyecto.* |
| **14** | **LOS RÍOS** | 28 | 28 | 27 | 100% | • Oficio 149/2016, del 08/06/16, remite planilla de cierre.*<br>• Memo 190/167, del 15/06/16, solicita muestra.*<br>• Oficio 158/2016, del 28/06/16, remite muestra.*<br>• Memo 190/195, del 19/07/16, aprueba (27) y observa (1).* |
| | | | | 1 | | • Oficio 272/2016, del 07/11/16, remite a CDE (1) proyecto*<br>• Oficio 2377/2016, del 10/11/16, del CDE cesa cobranza* |
| **15** | **ARICA Y PARINACOTA** | 28 | 28 | 28 | 100% | • Oficio 160/2016, del 24/06/16, remite planilla de cierre.*<br>• Memo 190/175, del 29/06/16, solicita muestra.*<br>• Oficio 165/2016, del 04/07/16, remite muestra.*<br>• Memo 0190/201, del 27/07/16, aprueba (2) y observa (1) proyectos.* |
| | | | | | | • Oficio 269/2016, del 09/11/2016, remite a CDE (1) proyecto. |
| **16** | **NACIONALES** | 23 | 23 | 23 | 100% | • Memo 0190/70, del 11/03/16 Aprueba rendición (2)<br>• Memo 0190/71, del 15/03/16 Aprueba rendición (1).*<br>• Memo 188/44, del 15/04/16 Aprueba rendición (6)*.<br>• Memo 0190/129, del 02/05/16 Aprueba rendición (5).*<br>• Memo 0190/159, del 25/05/16, Aprueba rendición (1).*<br>• Memo 0190/154, del 27/05/16, Aprueba rendición (3).*<br>• Memo 0190/178, del 04/07/16, Aprueba rendición (1).*<br>• Memo 0190/181, del 06/07/16, Aprueba rendición (1).*<br>• Memo 0190/204, del 01/08/16, Aprueba rendición (2).*<br>• Memo 0190/206, del 02/08/16, |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Aprueba rendición (1).* |
| **TOTAL** | | **545** | **545** | **545** | **100%** | |

## II. Gobierno Digital (2016)

El Sistema de Monitoreo del Desempeño Institucional incorpora, como parte del conjunto de indicadores, el indicador de Gobierno Electrónico: "Porcentaje de trámites digitalizados7 al año t respecto del total de trámites identificados en el catastro de trámites8 del año t-1".

En este sentido, la Unidad de Fondos Concursable informa este indicador a propósito del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público y, en particular, se enfoca en la "Solicitud de Inscripción al Catastro de Organizaciones de Interés Público", la cual se realiza a través de la dirección: http://fondodefortalecimiento.gob.cl/solicita-tu-inscripcion/ la cual está disponible permanentemente para recibir solicitudes durante todo el año, así como también puede obtener el certificado de inscripción al Catastro, remitiendo un correo a la casilla catastro.oip@msgg.gob.cl, indicando el nombre y RUT de la organización.

En términos generales, el Catastro una nómina actualizada de las organizaciones de interés público vigentes y tiene por objetivo registrar la información de las organizaciones a las que la Ley N° 20.500 les otorga, o el Consejo Nacional les reconoce la calidad de organizaciones de interés público.

Asimismo, las organizaciones registradas en el catastro podrán postular al concurso anual que asigna los recursos del Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público y, asimismo, participar como miembros integrantes del Consejo Nacional y consejos regionales, en el caso en que sus representantes fueran elegidos.

La forma de inscripción se encuentra detallada en el "Manual de inscripción en línea al Catastro de Organizaciones de Interés Público" al cual puede ser descargado a través de la dirección: http://fondodefortalecimiento.gob.cl/wp-content/uploads/2015/03/Manual-de-Inscripci%C3%B3n-al-Catastro-OIP.pdf, así como también pueden ser descargados el "Formulario de inscripción Catastro formato papel" y el "Formato de declaración jurada", los cuales son necesarios para la inscripción de una organización.

---

[7] ***Trámite digitalizado*** es aquel disponible para que el usuario pueda realizarlo completamente por internet sin necesidad de acudir presencialmente a la oficina de la institución.

[8] El catastro de trámites referido, es el publicado por la Unidad de Modernización y Gobierno Digital en su sitio web: http://www.observatoriodigital.gob.cl/content/catastro-de-tramites-del-estado

i. ***Indicador 1: "Porcentaje de trámites digitalizados al año t respecto del total de trámites identificados en el catastro de trámites del año t-1." (PMG)***

**FÓRMULA:** (N° de trámites digitalizados al año t / N° total de trámites identificados en el catastro de trámites del año t-1) * 100)

**META:** 95%

**MM.VV:** 1) Informe de levantamiento de trámites de la institución, indicando el nivel de digitalización para cada uno de ellos. Dicho informe debe ser coincidente con los trámites identificados en el catastro de trámites del año t-1.
2) URL del trámite operativa.
3) Certificado emitido por SEGPRES, que informa entrega de datos efectivos del indicador al 31 de diciembre del año t.
4) Reporte en plataforma dispuesta por SEGPRES.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL TRÁMITE:** | Solicitud de Inscripción al Catastro de Organizaciones de Interés Público. | | | | |
| **URL DEL TRÁMITE:** | http://fondodefortalecimiento.gob.cl/wp-content/uploads/2016/03/Manual-de-Inscripci%C3%B3n-al-Catastro-OIP-19112015.pdf | | | | |
| **DESCRIPCIÓN:** | El trámite se orienta a cumplir las disposiciones de la Ley N° 20.500, en el sentido que a través de éste es posible llevar un registro actualizado con la información de las organizaciones a las que la citada ley o el Consejo Nacional les reconoce la calidad de organizaciones de interés público. | | | | |
| **VIGENCIA:** | Sí | **NIVEL DIGITALIZACIÓN:** | Nivel 4 | **CATEGORÍA/SUBCATEGORÍA:** | Inscripción y/o Registro |
| **BENEFICIARIOS:** | Organizaciones | | | **CLAVE ÚNICA:** | Sí |

1. **En enero y febrero,** no se registra variación en el nivel de digitalización del trámite.
2. **En marzo,** no se registra variación en el nivel de digitalización del trámite.
3. **En abril,** no se registra variación en el nivel de digitalización del trámite.
4. **En mayo,** se realiza la inducción al Sistema de Gobierno Digital y se registró a través de la plataforma dispuesta por SEGPRES el perfil de Reportador a Joaquín Muñoz Fuentes y el perfil de Validador a Hernán Hernández Araneda. Junto con lo anterior, se actualizó el nivel de digitalización del trámite, aumentándose a Nivel 4, dado que este cumple con los 8 controles obligatorios según la pauta puesta a disposición por SEGPRES.
5. **En junio,** no se reciben lineamientos, desde la UPCG, sobre el cambio de responsables acordado en reunión.
6. **En julio,** no existen nuevos antecedentes respecto de lo informado el anterior.
7. **En agosto,** se realiza una nueva reunión entre la UFC y la UPCG para realizar el cambio de perfiles en el sistema.
8. **En septiembre,** no se comunican cambios en los perfiles de reportador y validador, por lo que se insiste en dicho cambio y no afectar el cumplimiento del indicador comprometido por el MSGG.
9. **En octubre,** se solicita a la UPCG, mediante correo, la confirmación de la actualización de los perfiles del sistema de Gobierno Digital.
10. **En noviembre**, se confirma la actualización de los perfiles, y que la responsabilidad de reportar y validar la información dejó de estar en la UFC. **Medición cerrada.**

ii. ***Indicador 2: "Porcentaje de problemas en sitio web comunicados a regiones" (MR)***

**FÓRMULA:** (N° de problemas comunicados a regiones, año t / N° de problemas oficialmente verificados por la Unidad Informática, año t) *100;

**META:** 80%;

**MM.VV:** 1) Registros de avisos enviados a SEREMI´s ante fallas.

1. **En enero y febrero,** no se registraron problemas en el sitio web.
2. **En marzo,** no se registraron problemas en el sitio web.
3. **En abril,** no se registraron problemas en el sitio web.

4. **En mayo,** no se registraron problemas en el sitio web. Durante el mes de junio se lanzará el concurso 2016 del Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público. Cualquier caída del sitio web o de la plataforma de postulaciones se informará oportunamente a regiones.
5. **En mayo,** no se registraron problemas en el sitio web.
6. **En junio,** no se registraron problemas en el sitio web.
7. **En julio,** se registra 1 incidente. El Coordinador Nacional del Fondo de Fortalecimiento informa mediante correo electrónico a los Encargados Regionales sobre la situación. Dicha información se realizó una vez que la Unidad Informática confirmó la falla de los servidores.
8. **En agosto,** no se registran problemas con el sitio web.
9. **En septiembre,** no se registran problemas con el sitio web.
10. **En octubre,** no se registran problemas con el sitio web.
11. **En noviembre,** ya finalizada la postulación, no se registran problemas en el sitio web que pongan en riesgo dicho subproceso. **Medición cerrada.**

III. **Ejecución Presupuestaria (2016)**

iii. ***Presupuesto vigente, Devengado y Saldo***

13. **En enero**, la ejecución presupuestaria fue de 0%
14. **En febrero,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 0,01%
15. **En marzo,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 1,45%
16. **En abril,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 1,80%
17. **En mayo,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 2,35%
18. **En junio,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 2,48%
19. **En julio,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 4,39%
20. **En agosto,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 5,12%
21. **En septiembre,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 5,35%
22. **En octubre,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 25,39%
23. **En noviembre,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 64,48%
24. **En diciembre,** la ejecución presupuestaria acumulada fue de 98,66%. **Medición cerrada.**

| **EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 24\|03\|318[9]** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **CUENTA** | **PRESUPUESTO** | **DEVENGADO** | **SALDO** | **% EJECUCIÓN** |
| **HONORARIOS** | $ 51.685.000 | $ 51.598.277 | $ 86.723 | 99,83% |
| **BIENES Y SERVICIOS** | $ 76.379.000 | $ 73.548.651 | $ 2.830.349 | 96,29% |
| **TRANSFERENCIA A TERCEROS** | $ 1.257.365.000 | $ 1.241.756.648 | $ 15.608.352 | 98,76% |
| **INVERSIÓN REAL** | $ 150.000 | $ 117.357 | $ 32.643 | 78,24% |
| **TOTAL** | **$ 1.385.579.000** | **$ 1.367.020.933** | **$ 18.558.067** | **98,66%** |

[9] Los datos reportados en esta sección es proporcionada por el SIGFE al día 09 de enero de 2017.

iv. ***Indicador 3: "Porcentaje del gasto operacional del fondo rendido y aprobado por el Departamento de Finanzas, durante el año t" (MR).***

**FÓRMULA:** ((Monto operacional rendido y aprobado en el año t / Monto operacional transferido a regiones en año t) *100)
**META:** 100%
**MM.VV:** 1) Memorándum con instrucciones sobre ejecución presupuestaria, dirigido a cada SEREMI.
2) Planilla con información de rendición de gastos operacionales, desagregado por SEREMI.

13. **En enero,** en el mes de enero no se cuenta con la distribución de gastos operacionales a nivel regional.
14. **En febrero**, se realizó la distribución de gastos operacionales para cada una de las regiones, por un total de $25.000.000 (Sin considerar recursos para la Región Metropolitana), los cuales no han sido transferidos. Asimismo, se informa que la Región de Aysén presenta un monto por rendir desde el año 2014 por un total de $513.132, el cual debe ser reintegrado o debidamente rendido.
15. **En marzo,** se transfirieron $ 7.584.026 entre las 15 regiones del país.
16. **En abril,** se precisa que los recursos transferidos fueron por un total de $6.550.627, puesto que fueron descontados los montos de las regiones XI y XIII por no haber sido aprobada la transferencia y no ser gasto de difusión sino que para el Consejo Nacional, respectivamente.
17. **En mayo,** no se presentan rendiciones ni aprobaciones de gasto operacional de difusión.
18. **En junio,** se presenta una rendición y una aprobación de 6,16% de gasto operacional por concepto de anticipos.
19. **En julio,** se registran anticipos por $ $ 6.550.627, entre las 15 regiones del país que recibieron recursos. De los cuales $ 1.113.452 (17%) han sido rendidos y $ 1.113.452 (17%) aprobados por el Departamento de Coordinación de SEREMI´s.
20. **En agosto,** se registra un total de rendiciones desde las regiones por un monto de $ 4.215.836 y su aprobación por un monto de $ 4.210.836
21. **En septiembre**, se registra un total de rendiciones desde las regiones por un monto de $ 4.620.340 y su aprobación por un monto de $ 4.620.340. Se hace presente que la Región de Los Ríos presenta un saldo por reintegrar de $236.530.
22. **En octubre,** se registra un 84,60% de rendición y aprobación de gasto operacional en Difusión. Asimismo, se registra la entrega de $ 3.942.895 en gasto operacionales para Ceremonia entre 7 de 15 regiones.
23. **En noviembre,** se registra un 100% de rendición y aprobación de gasto operacional en Difusión. Asimismo, se registra la entrega de $ 3.942.895 en gasto operacionales para Ceremonia entre 7 de 15 regiones.
24. **En diciembre,** se rinden y aprueba el 100% del gasto en Ceremonia, que asciende a $9.355.774. Respecto del gasto en Seguimiento, se ha rendido y aprobado el 100% de aquellas regiones que, a la fecha, recibieron recursos, los que ascienden a $5.459.176. **Medición cerrada.**

| RESUMEN DE GASTOS OPERACIONALES FFOIP 2016 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRANSFERIDO DIFUSIÓN | $ 6.550.627 | RENDIDO DIFUSIÓN | $ 6.550.627 (100%) | APROBADO DIFUSIÓN | $ 6.550.627 (100%) |
| TRANSFERIDO CEREMONIA | $ 9.355.774 | RENDIDO CEREMONIA | $ 9.355.774 (100%) | APROBADO CEREMONIA | $ 9.355.774 (100%) |
| TRANSFERIDO SEGUIMIENTO | $ 5.459.176 | RENDIDO SEGUIMIENTO | $ 5.459.176 (100%) | APROBADO SEGUIMIENTO | $ 5.459.176 (100%) |
| TOTAL TRANSFERIDO | $ 21.365.577 | TOTAL RENDIDO | $ 21.365.577 (100%) | TOTAL APROBADO | $ 21.365.577 (100%) |

| GASTOS OPERACIONALES TRANSFERIDOS, RENDIDOS Y APROBADOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA 316, AÑO 2016 | | | | | |
| Nº | REGIÓN | $ TRANSFERIDO | | OFICIO RENDICIÓN (SEREMI) | OFICIO/MEMO APROBACIÓN |
| 1 | TARAPACÁ | D | $ 455.000 | Oficio 125/2016, del 20/07/16* | Memo 517, del 08/08/16* |
| | | C | $ 800.000 | Oficio 220/2016, del 15/12/16* | Memo 946/2016, del 22/12/16* |
| | | S | $ - | N/A | N/A |
| 2 | ANTOFAGASTA | D | $ 360.000 | Oficio 169/2016, del 07/07/16* | Memo 458/2016, del 19/06/16* |
| | | C | $ 1.107.771 | Oficio 306, del 23/11/16* | Memo 894/2016, del 14/12/16* |
| | | S | $ - | N/A | N/A |
| 3 | ATACAMA | D | $ 513.000 | Oficio 128/2016, del 06/07/16* | Memo 500/2016, del 04/08/16* |
| | | C | $ 579.000 | Oficio 220/2015, del 05/12/2015* | Memo 901/2016, del 15/12/16* |
| | | S | $ - | N/A | N/A |
| 4 | COQUIMBO | D | $ 202.000 | Oficio 030, del 01/08/16* | Memo 790/2016, del 16/11/16* |
| | | C | $ 1.050.000 | Oficio 53, del 21/12/16* | Memo 950/2016, del 26/12/16* |
| | | S | $ - | N/A | N/A |
| 5 | VALPARAÍSO | D | $ 573.682 | Oficio 305, del 12/10/16* | Memo 689, del 12/10/16* |
| | | C | $ 573.682 | Oficio 002, del 05/01/17* | Memo 010/2017, del 05/01/17* |
| | | S | $ - | N/A | N/A |
| 6 | O´HIGGINS | D | $ 350.000 | Oficio 089/2016, del 20/07/16* | Memo 481/2016, del 29/07/16* |
| | | C | $ 420.000 | Oficio 159, del 22/11/16** | Memo 832/2016, del 24/11/16* |
| | | S | $ 561.000 | Oficio 174, del 28/12/16** | Memo 975, del 29/12/16* |
| 7 | MAULE | D | $ 610.315 | Oficio 181, del 28/07/16* | Memo 580/2016, del 30/08/16* |
| | | C | $ 610.316 | Oficio 266, del 21/11/16** | Memo 830/2016, 24/11/16* |
| | | S | $ 813.754 | Oficio 293, del 27/12/16* | Memo 008/2017, del 04/01/17* |
| 8 | BIOBÍO | D | $ 805.833 | Oficio 319, del 08/08/16* | Memo 533/2016, del 11/08/16* |
| | | C | $ 805.833 | Oficio 159, del 22/11/16** | Memo 893/2016, del 14/12/16* |
| | | S | $ - | N/A | N/A |
| 9 | ARAUCANÍA | D | $ 718.236 | Oficio 247, del 19/07/16* | Memo 479/2016, del 02/08/16* |
| | | C | $ 718.236 | Oficio 436, del 09/12/16* | Memo 893, del 14/12/16* |
| | | S | $ 958.053 | Oficio 471, del 29/12/16** | Memo 980, del 29/12/16* |
| 10 | LOS LAGOS | D | $ 570.000 | Oficio 332/11/2016, del 04/11/16* | Memo 771/2016, del 09/11/16* |
| | | C | $ 578.357 | Oficio 372/12/2016, del 15/12/16* | Memo 947/2016, del 22/12/16* |
| | | S | $ 1.131.235 | Oficio 386, del 29/12/16* | Memo 003/2016, del 03/01/17* |
| 11 | AYSÉN | D | $ - | N/A | N/A |
| | | C | $ 760.000 | Oficio 308, del 15/12/16* | Memo 912/2016, del 16/12/16* |
| | | S | $ 1.141.825 | Oficio 311, del 30/12/16** | Memo 002/2016, del 03/01/17* |
| 12 | MAGALLANES | D | $ 348.075 | Oficio 123, del 03/08/16* | Memo 683, del 11/10/16* |
| | | C | $ 348.075 | Oficio 218, del 27/12/16** | Memo 978/2016, del 29/12/16* |
| | | S | $ - | N/A | N/A |
| 13 | METROPOLITANA | D | $ - | N/A | N/A |
| | | C | $ - | N/A | N/A |
| | | S | $ - | N/A | N/A |
| 14 | LOS RÍOS | D | $ 639.982 | Oficio 156/2016, del 23/06/16* | Memo 421/2016, del 29/06/16*<br>Memo 704/2016, del 18/10/16* |
| | | C | $ 600.000 | Oficio 852/2016, del 28/11/16** | Memo 852, del 28/11/16* |
| | | S | $ 853.309 | Oficio 376, del 29/12/16* | Memo 007/2017, del 04/01/17* |
| 15 | ARICA y PARINACOTA | D | $ 404.504 | Oficio 242/2016, del 27/09/16* | Memo 653/2016, del 30/09/16* |
| | | C | $ 404.504 | Oficio 324, del 27/12/16** | Memo 970/2016, 29/12/16* |
| | | S | $ - | N/A | N/A |

IV. **Elaboración de las Bases Técnicas y Administrativas (2016)**

1. **En el mes de enero,** en sesión del Consejo Nacional se aprobaron las bases técnicas y administrativas del FFOIP 2016.
2. **En el mes de marzo,** las bases se encuentran en proceso de aprobación por parte de la Unidad Jurídica del MSGG.
3. **En el mes de abril,** las bases se encuentran en proceso de aprobación por parte de la Unidad Jurídica del MSGG dado que se reingresaron con observaciones el día 28 de abril.
4. **En el mes de mayo,** con fecha 24/05/2016, fue remitido el documento de Bases Técnicas y Administrativas a la Unidad de Asesoría Jurídica del MSGG, con las observaciones subsanadas las cuales serán aprobadas en el mes de junio.
5. **En el mes de junio,** se aprueban las bases técnicas y administrativas, año 2016, mediante Resolución Exenta N°272/751, del 01/06/16. **Medición cerrada.**

V. **Difusión (2016)**

1. **En marzo,** se registró el envío de 12 Planes Regionales de Difusión.
2. **En abril,** se registraron 14 Planes Regionales de Difusión.
3. **En mayo,** no se registran variaciones.
4. **En junio,** no se registran variaciones.
5. **En julio,** no se registran variaciones. El proceso de postulación concluyó en el mes de julio junto con las distintas actividades de difusión realizadas en todo el país. Durante el mes de agosto serán solicitados los informes de difusión regional.
6. **En agosto,** los informes no fueron solicitados.
7. **En septiembre,** no se registra variación respecto del mes anterior.
8. **En octubre,** no se registra variación respecto del mes anterior.
9. **En noviembre,** no se registra variación respecto del mes anterior.
10. **En diciembre,** no se registra variación respecto del mes anterior. Medición cerrada.

| **CUADRO DE PLANES E INFORMES DE DIFUSIÓN Y RECURSOS FFOIP 2016** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **N°** | **REGIÓN** | **N° OFICIO SOLICITA RECURSOS** | **FECHA OFICIO** | **¿REMITE PLAN DE DIFUSIÓN?** | **¿REMITE INFORME DE DIFUSIÓN?** |
| **1** | **TARAPACÁ** | Oficio 041/2016 | 17/03/16 | SÍ | s/d |
| **2** | **ANTOFAGASTA** | Oficio 079 | 17/03/16 | SÍ | s/d |
| **3** | **ATACAMA** | Oficio 052 | 17/03/16 | SÍ | s/d |
| **4** | **COQUIMBO** | Oficio 047 | 12/04/16 | SÍ | s/d |
| **5** | **VALPARÍSO** | Oficio 079 | 21/03/16 | SÍ | s/d |
| **6** | **O´HIGGINS** | Oficio 29 | 17/03/16 | SÍ | s/d |
| **7** | **MAULE** | Oficio 58 | 18/03/16 | SÍ | s/d |
| **8** | **BIOBÍO** | Oficio 141 | 30/03/16 | SÍ | s/d |
| **9** | **ARAUCANÍA** | Oficio 126/2016 | 18/03/16 | SÍ | s/d |
| **10** | **LOS LAGOS** | Oficio 97 | 05/04/16 | SÍ | s/d |
| **11** | **AYSÉN** | Oficio 072 | 17/03/16 | SÍ | s/d |
| **12** | **MAGALLANES** | Oficio 043 | 18/03/16 | SÍ | s/d |
| **13** | **METROPOLITANA** | N/A | N/A | N/A | s/d |
| **14** | **LOS RÍOS** | Oficio 091/2016* | 22/03/16 | SÍ | s/d |
| **15** | **ARICA y PARINACOTA** | Oficio 08/2016 | 23/03/16 | SÍ | s/d |

VI. **Postulación (2016)**

1. **En marzo,** el proceso de postulación no se ha iniciado.
2. **En abril,** el proceso de postulación no se ha iniciado.
3. **En mayo,** el proceso de postulación no se ha iniciado.
4. **En junio,** el proceso se encuentra en ejecución. La cantidad de postulaciones serán informadas en el siguiente informe.
5. **En julio,** entre el 06 de junio y el 11 de julio las organizaciones postulantes presentaron sus proyectos al Fondo de Fortalecimiento, concurso 2016. Los proyectos fueron presentados en formato papel (plazo hasta el 04 de julio) y en formato electrónico (plazo hasta el 11 de julio).
6. **En agosto,** se produce una variación en el nivel de postulaciones, dado que en la etapa de admisibilidad y reconsideración se corrigió la comuna de las organizaciones postulantes.
7. **En septiembre,** no se presenta variación en el nivel de postulaciones. **Medición cerrada.**

| CUADRO DE POSTULACIÓN FFOIP 2016 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nº** | **REGIÓN** | **LOCAL** | **REGIONAL** | **NACIONAL** | **TOTAL** |
| **1** | **TARAPACÁ** | 40 | 24 | N/A | 64 |
| **2** | **ANTOFAGASTA** | 29 | 8 | N/A | 37 |
| **3** | **ATACAMA** | 65 | 22 | N/A | 87 |
| **4** | **COQUIMBO** | 47 | 29 | N/A | 76 |
| **5** | **VALPARÍSO** | 93 | 25 | N/A | 118 |
| **6** | **O´HIGGINS** | 69 | 10 | N/A | 79 |
| **7** | **MAULE** | 101 | 15 | N/A | 116 |
| **8** | **BIOBÍO** | 124 | 25 | N/A | 149 |
| **9** | **ARAUCANÍA** | 168 | 24 | N/A | 192 |
| **10** | **LOS LAGOS** | 142 | 28 | N/A | 170 |
| **11** | **AYSÉN** | 30 | 10 | N/A | 40 |
| **12** | **MAGALLANES** | 40 | 14 | N/A | 54 |
| **13** | **METROPOLITANA** | 323 | 72 | N/A | 395 |
| **14** | **LOS RÍOS** | 52 | 19 | N/A | 71 |
| **15** | **ARICA y PARINACOTA** | 39 | 14 | N/A | 53 |
| **16** | **NACIONAL** | N/A | N/A | 165 | 165 |
| **TOTAL** | | **1362** | **339** | **165** | **1866** |

VII. **Admisibilidad y Reconsideración (2016)**

1. **En julio,** cerradas las postulaciones, comenzó a efectuarse el proceso de admisibilidad de proyectos recepcionados. La revisión realizada por el Ministerio es presentada a los consejos del Fondo de Fortalecimiento quienes deberán validar la admisibilidad de las iniciativas presentadas.
2. **En agosto,** se realizó la admisibilidad, cuyos resultados se muestran a continuación. El subproceso de reconsideración se encuentra en desarrollo.
3. **En septiembre,** se registran 1610 proyectos admisibles y 256 inadmisibles.
4. **En octubre,** no se registra variación respecto del mes anterior.
5. **En noviembre,** no se registra variación respecto del mes anterior.
6. **En diciembre,** no se registra variación respecto del mes anterior. **Medición cerrada.**
7.

| CUADRO DE ADMISIBILIDAD Y RECONSIDERACIÓN FFOIP 2016 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | REGIÓN | LOCALES | | REGIONALES | | NACIONALES | | N° PROYECTOS ADMISIBLES | N° PROYECTOS INADMISIBLES | TOTAL |
| | | ADM | INADM | ADM | INADM | ADM | INADM | | | |
| 1 | TARAPACÁ | 39 | 1 | 23 | 1 | N/A | N/A | 62 | 2 | 64 |
| 2 | ANTOFAGASTA | 24 | 5 | 8 | | | | 32 | 5 | 37 |
| 3 | ATACAMA | 60 | 5 | 19 | 3 | | | 79 | 8 | 87 |
| 4 | COQUIMBO | 43 | 4 | 25 | 4 | | | 68 | 8 | 76 |
| 5 | VALPARAÍSO | 88 | 5 | 23 | 2 | | | 111 | 7 | 118 |
| 6 | O´HIGGINS | 63 | 6 | 10 | | | | 73 | 6 | 79 |
| 7 | MAULE | 88 | 12 | 11 | 4 | | | 99 | 16 | 115 |
| 8 | BIOBÍO | 121 | 3 | 23 | 2 | | | 144 | 5 | 149 |
| 9 | ARAUCANÍA | 153 | 15 | 22 | 2 | | | 175 | 17 | 192 |
| 10 | LOS LAGOS | 105 | 37 | 21 | 7 | | | 126 | 44 | 170 |
| 11 | AYSÉN | 27 | 3 | 10 | | | | 37 | 3 | 40 |
| 12 | MAGALLANES | 40 | | 13 | 1 | | | 53 | 1 | 54 |
| 13 | METROPOLITANA | 259 | 64 | 56 | 16 | | | 315 | 80 | 395 |
| 14 | LOS RÍOS | 42 | 10 | 17 | 2 | | | 59 | 12 | 71 |
| 15 | ARICA y PARINACOTA | 31 | 9 | 13 | 1 | | | 44 | 10 | 54 |
| 16 | NACIONAL | N/A | N/A | N/A | N/A | 133 | 32 | 133 | 32 | 165 |
| TOTAL | | 1183 | 179 | 294 | 45 | 133 | 32 | 1610 | 256 | 1866 |

VIII. **Evaluación y Priorización (2016)**

1. **En septiembre,** la etapa se encuentra en desarrollo.
2. **En octubre,** respecto de la Etapa de Evaluación, se informa la evaluación de totalidad de los proyectos de carácter nacional y aquellos correspondientes a las 15 regiones. Respecto de la Etapa de Priorización, se registra la totalidad de los proyectos de carácter nacional y de 14 regiones que han culminado el proceso, salvo la Región de Valparaíso.
3. **En noviembre,** se registra el documento correspondiente a la Región de Valparaíso. **Medición cerrada.**

| CUADRO DE EVALUACIÓN Y PRIORIZACIÓN FFOIP 2016 | | | |
|---|---|---|---|
| N° | REGIÓN | ¿CUMPLE ETAPA DE EVALUACIÓN? | ¿CUMPLE ETAPA DE PRIORIZACIÓN? |
| 1 | TARAPACÁ | SÍ | SÍ |
| 2 | ANTOFAGASTA | SÍ | SÍ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **3** | **ATACAMA** | SÍ | SÍ |
| **4** | **COQUIMBO** | SÍ | SÍ |
| **5** | **VALPARÍSO** | SÍ | SÍ |
| **6** | **O´HIGGINS** | SÍ | SÍ |
| **7** | **MAULE** | SÍ | SÍ |
| **8** | **BIOBÍO** | SÍ | SÍ |
| **9** | **ARAUCANÍA** | SÍ | SÍ |
| **10** | **LOS LAGOS** | SÍ | SÍ |
| **11** | **AYSÉN** | SÍ | SÍ |
| **12** | **MAGALLANES** | SÍ | SÍ |
| **13** | **METROPOLITANA** | SÍ | SÍ |
| **14** | **LOS RÍOS** | SÍ | SÍ |
| **15** | **ARICA y PARINACOTA** | SÍ | SÍ |
| **16** | **NACIONAL** | SÍ | SÍ |
| **TOTAL** | | **16 DE 16** | **16 DE 16** |

IX. **Adjudicación y Aprobación (2016)**

1. **En octubre,** respecto de la Etapa de Adjudicación, el listado de organizaciones adjudicadas se encuentra en elaboración y se registran 401 proyectos adjudicados y 179 aprobados.
2. **En noviembre,** el listado de organizaciones adjudicadas se encuentra en elaboración y se registran 526 proyectos adjudicados y 179 aprobados.
3. **En diciembre,** el listado de organizaciones cuenta con 524 adjudicatarios con sus respectivas resoluciones de aprobación de convenio. **Medición cerrada.**

| CUADRO DE RESOLUCIONES DE ADJUDICACIÓN FFOIP 2016 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **REGIÓN / N° RES. EX. / FECHA** | **N° PROYECTOS LOCALES** | **N° PROYECTOS REGIONALES** | **N° PROYECTOS NACIONALES** | **TOTAL** |
| **TARAPACÁ** | **20** | **3** | | **23** |
| **272/1690** | **18** | **3** | | **21** |
| 17-11-2016 | 18 | 3 | | 21 |
| **272/1797** | **2** | | | **2** |
| 09-12-2016 | 2 | | | 2 |
| **ANTOFAGASTA** | **18** | **3** | | **21** |
| **272/1447** | **17** | **3** | | **20** |
| 07-10-2016 | 17 | 3 | | 20 |
| **272/1797** | **1** | | | **1** |
| 09-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **ATACAMA** | **22** | **4** | | **26** |
| **272/1447** | **15** | **4** | | **19** |
| 07-10-2016 | 15 | 4 | | 19 |
| **272/1797** | **7** | | | **7** |
| 07-10-2016 | 7 | | | 7 |
| **COQUIMBO** | **25** | **5** | | **30** |
| **272/1544** | **24** | **5** | | **29** |
| 24-10-2016 | 24 | 5 | | 29 |
| **272/1797** | **1** | | | **1** |
| 09-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **VALPARAÍSO** | **33** | **6** | | **39** |
| **272/1794** | **31** | **6** | | **37** |
| 07-12-2016 | 31 | 6 | | 37 |
| **272/1797** | **2** | | | **2** |
| 09-12-2016 | 2 | | | 2 |
| **O'HIGGINS** | **26** | **6** | | **32** |
| **272/1448** | **26** | **6** | | **32** |
| 07-10-2016 | 26 | 6 | | 32 |
| **MAULE** | **32** | **5** | | **37** |
| **272/1447** | **28** | **4** | | **32** |
| 07-10-2016 | 28 | 4 | | 32 |
| **272/1796** | | **1** | | **1** |
| 09-12-2016 | | 1 | | 1 |
| **272/1797** | **4** | | | **4** |
| 09-12-2016 | 4 | | | 4 |
| **BIOBÍO** | **35** | **6** | | **41** |
| **272/1690** | **31** | **6** | | **37** |
| 17-11-2016 | 31 | 6 | | 37 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **272/1797** | **4** | | | **4** |
| 09-12-2016 | 4 | | | 4 |
| **ARAUCANÍA** | **32** | **6** | | **38** |
| **272/1544** | **32** | **6** | | **38** |
| 24-10-2016 | 32 | 6 | | 38 |
| **LOS LAGOS** | **31** | **4** | | **35** |
| **272/1446** | **28** | **4** | | **32** |
| 07-10-2016 | 28 | 4 | | 32 |
| **272/1797** | **2** | | | **2** |
| 09-12-2016 | 2 | | | 2 |
| **272/1842** | **1** | | | **1** |
| 20-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **MAGALLANES** | **18** | **3** | | **21** |
| **272/1447** | **17** | **3** | | **20** |
| 07-10-2016 | 17 | 3 | | 20 |
| **272/1842** | **1** | | | **1** |
| 20-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **METROPOLITANA** | **66** | **10** | | **76** |
| **272/1544** | **59** | **9** | | **68** |
| 24-10-2016 | 59 | 9 | | 68 |
| **272/1796** | **1** | | | **1** |
| 09-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **272/1797** | **1** | | | **1** |
| 09-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **272/1842** | **5** | **1** | | **6** |
| 20-12-2016 | 5 | 1 | | 6 |
| **LOS RÍOS** | **26** | **5** | | **31** |
| **272/1446** | **25** | **5** | | **30** |
| 07-10-2016 | 25 | 5 | | 30 |
| **272/1842** | **1** | | | **1** |
| 20-12-2016 | 1 | | | 1 |
| | | | | |
| **272/1544** | **20** | **5** | | **25** |
| 24-10-2016 | 20 | 5 | | 25 |
| **272/1797** | **1** | | | **1** |
| 09-12-2017 | 1 | | | 1 |
| | | | | |
| **272/1447** | **16** | **4** | | **20** |
| 07-10-2016 | 16 | 4 | | 20 |
| **272/1842** | **1** | | | **1** |
| 20-12-2016 | 1 | | | 1 |
| | | | | |
| **272/1364** | | | **26** | **26** |
| 23-09-2016 | | | 26 | 26 |
| **272/1634** | | | **1** | **1** |
| 11-11-2016 | | | 1 | 1 |
| | | | | |

| CUADRO DE RESOLUCIONES DEAPROBACIÓN FFOIP 2016 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **REGIÓN / N° RES. EX. / FECHA** | **N° PROYECTOS LOCALES** | **N° PROYECTOS REGIONALES** | **N° PROYECTOS NACIONALES** | **TOTAL** |
| **ANTOFAGASTA** | **18** | **3** | | **21** |
| **5** | **17** | **3** | | **20** |
| 28-10-2016 | 17 | 3 | | 20 |
| **9** | **1** | | | **1** |
| 23-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **ARAUCANÍA** | **32** | **6** | | **38** |
| **896/2016** | **32** | **6** | | **38** |
| 08-11-2016 | 32 | 6 | | 38 |
| **ARICA Y PARINACOTA** | **21** | **5** | | **26** |
| **220** | **11** | **2** | | **13** |
| 27-10-2016 | 11 | 2 | | 13 |
| **224** | **5** | **1** | | **6** |
| 28-10-2016 | 5 | 1 | | 6 |
| **225** | **3** | **1** | | **4** |
| 04-11-2016 | 3 | 1 | | 4 |
| **238** | **1** | **1** | | **2** |
| 14-11-2016 | 1 | 1 | | 2 |
| **387** | **1** | | | **1** |
| 27-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **ATACAMA** | **22** | **4** | | **26** |
| **268** | **7** | | | **7** |
| 15-12-2016 | 7 | | | 7 |
| **231/2016** | **15** | **3** | | **18** |
| 11-11-2016 | 15 | 3 | | 18 |
| **238/2016** | | **1** | | **1** |
| 23-11-2016 | | 1 | | 1 |
| **AYSÉN** | **17** | **4** | | **21** |
| **227** | **16** | **4** | | **20** |
| 25-10-2016 | 16 | 4 | | 20 |
| **308** | **1** | | | **1** |
| 30-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **BIOBÍO** | **35** | **6** | | **41** |
| **380/2016** | **31** | **6** | | **37** |
| 29-11-2016 | 31 | 6 | | 37 |
| **416/2016** | **4** | | | **4** |
| 23-12-2016 | 4 | | | 4 |
| **COQUIMBO** | **25** | **5** | | **30** |
| **287** | **22** | **5** | | **27** |
| 15-11-2016 | 22 | 5 | | 27 |
| **305** | **2** | | | **2** |
| 28-11-2016 | 2 | | | 2 |
| **346** | **1** | | | **1** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 09-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **LOS LAGOS** | **31** | **4** | | **35** |
| **365** | **2** | | | **2** |
| 11-11-2016 | 2 | | | 2 |
| **334/2016** | **26** | **4** | | **30** |
| 18-10-2016 | 26 | 4 | | 30 |
| **412/2016** | **2** | | | **2** |
| 12-12-2016 | 2 | | | 2 |
| **425/2016** | **1** | | | **1** |
| 23-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **LOS RÍOS** | **26** | **5** | | **31** |
| **312/2016** | **22** | **3** | | **25** |
| 21-10-2016 | 22 | 3 | | 25 |
| **315/2016** | **3** | **2** | | **5** |
| 28-10-2016 | 3 | 2 | | 5 |
| **414/2016** | **1** | | | **1** |
| 26-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **MAGALLANES** | **18** | **3** | | **21** |
| **247** | **16** | **3** | | **19** |
| 21-10-2016 | 16 | 3 | | 19 |
| **276** | **1** | | | **1** |
| 25-11-2016 | 1 | | | 1 |
| **313** | **1** | | | **1** |
| 23-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **MAULE** | **32** | **5** | | **37** |
| **272/1447** | **28** | **4** | | **32** |
| 07-10-2016 | 28 | 4 | | 32 |
| **272/1796** | | **1** | | **1** |
| 09-12-2016 | | 1 | | 1 |
| **272/1797** | **4** | | | **4** |
| 09-12-2016 | 4 | | | 4 |
| **METROPOLITANA** | **66** | **10** | | **76** |
| **272/1734** | **1** | | | **1** |
| 01-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **272/1736** | **1** | | | **1** |
| 01-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **272/1798** | **1** | | | **1** |
| 09-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **272/1832** | **18** | **2** | | **20** |
| 16-12-2016 | 18 | 2 | | 20 |
| **272/1852** | | **1** | | **1** |
| 20-12-2016 | | 1 | | 1 |
| **272/1853** | **1** | | | **1** |
| 20-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **272/1854** | **1** | | | **1** |
| 20-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **272/1862** | **4** | **1** | | **5** |
| 22-12-2016 | 4 | 1 | | 5 |
| **272/1863** | **15** | **3** | | **18** |
| 22-12-2016 | 15 | 3 | | 18 |
| **272/1867** | **3** | | | **3** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 26-12-2016 | 3 | | | 3 |
| **272/1868** | **2** | | | **2** |
| 26-12-2016 | 2 | | | 2 |
| **272/1869** | **1** | | | **1** |
| 26-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **272/1870** | **12** | **2** | | **14** |
| 26-12-2016 | 12 | 2 | | 14 |
| **272/1871** | **5** | | | **5** |
| 26-12-2016 | 5 | | | 5 |
| **272/1885** | **1** | | | **1** |
| 27-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **272/1889** | | **1** | | **1** |
| 27-12-2016 | | 1 | | 1 |
| **NACIONAL** | | | **27** | **27** |
| **272/1549** | | | **11** | **11** |
| 25-10-2016 | | | 11 | 11 |
| **272/1550** | | | **9** | **9** |
| 25-10-2016 | | | 9 | 9 |
| **272/1553** | | | **3** | **3** |
| 26-10-2016 | | | 3 | 3 |
| **272/1554** | | | **1** | **1** |
| 26-10-2016 | | | 1 | 1 |
| **272/1625** | | | **1** | **1** |
| 08-11-2016 | | | 1 | 1 |
| **272/1733** | | | **1** | **1** |
| 01-12-2016 | | | 1 | 1 |
| **272/1735** | | | **1** | **1** |
| 01-12-2016 | | | 1 | 1 |
| **O'HIGGINS** | **26** | **6** | | **32** |
| **209/2016** | **23** | **6** | | **29** |
| 20-10-2016 | 23 | 6 | | 29 |
| **211/2016** | **3** | | | **3** |
| 25-10-2016 | 3 | | | 3 |
| **TARAPACÁ** | **20** | **3** | | **23** |
| **309/2016** | **18** | **3** | | **21** |
| 21-11-2016 | 18 | 3 | | 21 |
| **335/2016** | **2** | | | **2** |
| 13-12-2016 | 2 | | | 2 |
| **VALPARAÍSO** | **33** | **6** | | **39** |
| **272/390** | **30** | **6** | | **36** |
| 19-12-2016 | 30 | 6 | | 36 |
| **272/391** | **2** | | | **2** |
| 19-12-2016 | 2 | | | 2 |
| **272/392** | **1** | | | **1** |
| 20-12-2016 | 1 | | | 1 |
| **TOTAL** | **422** | **75** | **27** | **524** |

X. **Transferencias a Terceros (2016)**

i. ***Indicador 4: "Porcentaje de convenios de ejecución del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones y Asociaciones de Interés Público Nacional, Regional y Local que reciben primera cuota al 31 de diciembre del año t." (H)***

**FÓRMULA:** ((N° de convenios suscritos en el año t por representantes legales de organizaciones que poseen proyectos adjudicados en el Concurso(s) del Fondo Fortalecimiento de Organizaciones y Asociaciones de Interés Público Nacional, Regional y Local año t y represen / N° de convenios suscritos en el año t por representantes legales de organizaciones que poseen proyectos adjudicados en el Concurso(s) del Fondo Fortalecimiento de Organizaciones y Asociaciones de Interés Público Nacional, Regional y Local año t y represen) * 100

**META**[10]**:** 97% ((891,43 / 919) * 100)

**MM.VV:** 1) Reporte de gestión anual.

1. **En octubre,** no se registran transferencias a organizaciones.
2. **En noviembre,** se registran 37 transferencias a terceros, correspondientes a la Región de Atacama (18) y la Región Metropolitana (19).
3. **En diciembre,** se registran 523[11] transferencias de un total de 524 adjudicatarios con convenios firmados. **Medición cerrada.**

[10] Meta establecida e informada por la UPCG. Al respecto se solicita reunión técnica para su ajuste y se estipule en acta los guarismos que debiesen aplicar.

[11] El resultado del indicador varió respecto del Informe de Gestión Mensual de Diciembre dado que se recepcionó un medio de verificación de la Región de Aysén mediante el cual se constata que dicha entrega de recursos fue realizada antes del 31 de diciembre de 2017.

XI. **Transparencia y Propir (RM) (2016)**

6. **Entre enero y septiembre,** se reporta a la Unidad de Contabilidad que no se han realizado transferencias a terceros.
7. **En octubre,** respecto de la ejecución informada en el contexto del Sistema de Transparencia, se informó al Departamento de Finanzas (DFIN) / Unidad de Contabilidad, con fecha 08/11/16, que fueron solicitados los recursos para 24 organizaciones, correspondientes a proyectos de carácter Nacional, por $233.195.881.. Respecto de la ejecución informada en el contexto del PROPIR, se informó al Departamento de Coordinación de SEREMI (DCS), con fecha 07/11/16, la ejecución de $2.626.544, por concepto de Honorarios; $231.195.- por concepto de Bienes y Servicios y $233.195.881, correspondiente a 24 proyectos de carácter Nacional.
8. **En noviembre,** respecto de la ejecución informada en el contexto del Sistema de Transparencia, se informó, al Departamento de Finanzas (DFIN) / Unidad de Contabilidad, con fecha 12/12/16, que fueron solicitados los recursos para 1 organización, correspondiente a 1 proyecto de carácter Nacional, por $10.000.000. Respecto de la ejecución informada en el contexto del PROPIR, se informó al Departamento de Coordinación de SEREMI (DCS), con fecha 09/12/16, la ejecución de $2.626.544, por concepto de Honorarios; $182.690. por concepto de Bienes y Servicios y $10.000.000./ correspondiente a 1 proyecto de carácter Nacional.
9. **En diciembre,** respecto de la ejecución informada en el contexto del Sistema de Transparencia, se informó, al Departamento de Finanzas (DFIN) / Unidad de Contabilidad, con fecha 09/01/17, la transferencia a 78 adjudicatarios por un total de $184.297.524. Respecto de la ejecución informada en el contexto del PROPIR, se informó al Departamento de Coordinación de SEREMI (DCS), con fecha 09/01/17, la ejecución de $3.376.544, por concepto de Honorarios; $26.772.885, por concepto de Bienes y Servicios y $184.297.524, correspondiente a proyectos de carácter Nacional y de la Región Metropolitana, y $117.357, por concepto de Inversión Real. **Medición cerrada.**

XII. **Supervisión y Acompañamiento (2016)**

1. Esta etapa se informará en 2017, una vez culminada.

XIII. **Rendición y Cierre (2016)**

1. Esta etapa se informará en 2017, una vez culminada.

Gobierno de Chile

# GLOSA 03b:ESTUDIOS, ENCUESTAS Y SONDEOS DE OPINIÓN – IV TRIMESTRE AÑO 2016

| Estudios Periodo Octubre-Diciembre2016 | | | |
|---|---|---|---|
| Rut | Proveedor | Devengo Oct-Dic. | Detalle |
| 8.344.040-6 | JOSÉ GROSSI | 9.999.999 | Desarrollo en proyecto integral de comunicación para temas de la reforma educacional y proceso constituyente año 2016. |
| 6.727.181-5 | SERGIO ESPAÑA RAMIREZ | 5.092.977 | Asesoría estratégica comunicacional aportar y construir sintonía comunicacional sobre las acciones de gobierno. Mes de Septiembre |
| 76.285.346-9 | GO RESERCH LTDA. | 20.889.600 | Estudio a realizar seguimiento de las percepciones y opiniones de los ciudadanos sobre tópicos de opinión pública nacional mes de Septiembre. |
| 96.607.180-K | TIME MEDIA S.A. | 2.750.466 | Servicio de audiencias televisivas año 2016 (Octubre) |
| 76.285.346-9 | GO RESERCH LTDA. | 3.583.922 | Estudio flash telefónicos con el objeto de conocer temas de coyuntura N°7 |
| 76.285.346-9 | GO RESERCH LTDA. | 3.599.178 | Estudio flash telefónicos con el objeto de conocer temas de coyuntura N°8 |
| 96.607.180-K | TIME MEDIA S.A. | 2.782.194 | Servicio de audiencias televisivas año 2016 (Noviembre) |
| 6.727.181-5 | SERGIO ESPAÑA RAMIREZ | 5.092.977 | Asesoría estratégica comunicacional aportar y construir sintonía comunicacional sobre las acciones de gobierno. Mes de Octubre |
| 77.699.600-9 | ASESORIAS E INVERSIONES VVS LTDA. | 2.500.000 | Conocer percepciones sobre el estado de la discusión pública en educación. |
| 76.285.346-9 | GO RESERCH LTDA. | 20.889.600 | Estudio a realizar seguimiento de las percepciones y opiniones de los ciudadanos sobre tópicos de opinión pública nacional mes de Noviembre |
| 76.285.346-9 | GO RESERCH LTDA. | 20.889.600 | Estudio a realizar seguimiento de las percepciones y opiniones de los ciudadanos sobre tópicos de opinión pública nacional mes de Octubre |
| 96.851.200-5 | FEEDBACK COMUNICACIONES S.A. | 7.200.000 | Estudio cualitativo sobre opinión pública y agenda pública N°1 |
| 76.285.346-9 | GO RESERCH LTDA. | 3.614.059 | Estudio flash telefónicos con el objeto de conocer temas de coyuntura N°10 |
| 76.285.346-9 | GO RESERCH LTDA. | 3.831.463 | Estudio flash telefónicos con el objeto de conocer temas de coyuntura N°11 |

Gobierno de Chile

# GLOSA 04:GASTOS EN PERSONAL TRANSFERENCIAS SUBTÍTULO 24 – IV TRIMESTRE AÑO 2016

| Gastos en Personal Subtítulo 24 | | |
|---|---|---|
| **Asig** | **Concepto** | **Devengo Oct-Dic. 2016** |
| **313** | **División de Organizaciones Sociales** | **222.543.182** |
| | Diálogos Participativos | 0 |
| | Fortalecimiento de la Sociedad Civil | 35.600.725 |
| | Diversidad e Inclusión Social | 0 |
| | Coordinación Programatica | 186.942.457 |
| | Coordinación Interministerial para la Implementación de las Normas de Part. | 0 |
| **314** | **Secretaría de Comunicaciones** | **259.178.609** |
| | Secretaría de Comunicaciones | 259.178.609 |
| **315** | **Seguimiento de Políticas Públicas y Gestión Institucional** | **225.822.122** |
| | Gabinete Ministro | 139.447.925 |
| | Gabinete Subsecretaria | 38.672.583 |
| | Asesorías y Apoyo Jurídico y Adm del Ministerio | 47.701.614 |
| | Apoyo al Servicio de Bienestar | 0 |
| **316** | **Fondo de Fomento de Medios de Comunicación** | **21.194.575** |
| | Fondo de Fomento de Medios de Comunicación | 21.194.575 |
| **318** | **Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público** | **8.629.632** |
| | Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público | 8.629.632 |
| **319** | **Observatorio de Paricipación Ciudadana y No Discriminación** | **48.690.267** |
| | Observatorio de Paricipación Ciudadana y No Discriminación | 48.690.267 |

| RUT | DJ | Apellido paterno | Apellido materno | Nombres | Gabinete | ASIGNACIÓN | Fecha de inicio (dd/mm/aaaa) | Fecha de término (dd/mm/aaaa) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7817145 | 6 | CANCINO | SANCHEZ | ALBERTO FELIPE | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 10688106 | 5 | SANCHEZ | REINOSO | PIETRO DANIEL | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 9804454 | K | CALDERON | ALARCON | ANA CECILIA | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 8927308 | 0 | CUEVAS | GONZALEZ | ANA MARIA | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 16415791 | 1 | MAGNETTI | ZAVALA | KARINA DEL CARMEN | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 13656713 | 6 | DIAZ | BRAVO | LUIS ANTONIO | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 17952891 | 6 | VILLEGAS | GOMEZ | JAVIER ENRIQUE | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 7431568 | 2 | HOYOS | VERGARA | VICTORIANO | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 10805774 | 2 | ZAPATA | SANTANDER | DANILO ALEXIS | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 8007250 | 3 | QUINTANILLA | BRAVO | ENRIQUE EMILIANO | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 12241107 | 9 | MENESES | LILLO | LORENA BEATRIZ | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 12656943 | 2 | NORAMBUENA | RAMIREZ | ELENA JEANNETTE | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 8347658 | 3 | TOBAR | VASQUEZ | XIMENA DEL CARMEN | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 17921792 | 9 | IBARRA | QUILODRAN | SCARLET YESSENIA | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 13838699 | 6 | CATALAN | CUEVAS | CAROLINA FABIOLA | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 6027882 | 2 | PEREDA | DA ROSA | GUARANI | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 10647347 | 1 | ROJAS | GONZALEZ | NATALIA NOEMI | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 13087609 | 9 | URRUTIA | JORQUERA | ALEJANDRO PATRICIO | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 10335887 | 6 | GUZMAN | HERNANDEZ | ISABEL DEL CARMEN | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 7840602 | K | CABRERA | GUZMAN | CRISTIAN ALFREDO | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 6723624 | 6 | SAFFIE | HERNANDEZ | HECTOR ATANASIO | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 13768447 | 0 | CABEZAS | VERA | DANIELA DEL PILAR | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 8551373 | 7 | CERDA | MARILAF | ALAMIRO EDGARDO | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 13963764 | K | CID | SANCHEZ | ROBINSON DENISS | DAF | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 7416341 | 6 | LOPEZ | MORIS | AMERICA DEL CARMEN | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 6022997 | K | FREDES | MORENO | LUIS NEHEMIAS | DAF | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 9488577 | 9 | PAVEZ | RUBIO | MANUEL HUMBERTO | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 7412725 | 8 | ORTIZ | AVENDAÑO | MARIO ANTONIO | DAF | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 15593529 | 4 | PONTI | RISSETTI | MARIA VALERIA | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 5200727 | 5 | REYES | DUARTE | JUAN FRANCISCO | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 5525727 | 2 | JIMENEZ | PALTA | JOSE FRANCISCO | DAF | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 6619263 | 6 | ZULETA | ASENCIO | CECILIA DEL CARMEN | DAF | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7934828 | 7 | MELO | MOYA | OSCAR HUGO | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 14118528 | 4 | CROOCKER | VILLA | JEANNE KATHERINE | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 13038195 | 2 | CHARME | MARIN | FELIPE ANTONIO | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 15618830 | 1 | TAPIA | MACAYA | SEBASTIAN HORACIO | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 6296248 | 8 | CUCUMIDES | LITIN | CRISTO HERNAN | DOS | 24-03-313 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 15385216 | 2 | MONCKEBERG | INFANTE | HERNAN | SECOM | 24-03-313 | 01-04-2016 | 31-12-2016 |
| 11131177 | 3 | BECERRA | FREDES | LUISA LORETO | DOS | 24-03-313 | 01-07-2016 | 31-12-2016 |
| 17024020 | 0 | CARRASCO | HIDALGO | CAMILA BELEN | MINIST | 24-03-313 | 01-07-2016 | 31-12-2016 |
| 7103978 | 1 | MARTINEZ | MERCADO | ERCIDES ELEAZAR | DOS REGION | 24-03-313 | 01-07-2016 | 31-12-2016 |
| 16740428 | 6 | GONZALEZ | DIAZ | PABLO ANDRES | DOS | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 17433823 | k | MORENO | FIGUERAS | JUAN JOSE | DOS | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 11589013 | 1 | MALDONADO | ARAVENA | LORENA ANGELICA | REGION | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 17296053 | 7 | MEDINA | MALDONADO | FELIPE | REGION V | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 7093860 | k | COUSO | SALAS | JAVIER ANDRES | MINIST | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 15113894 | 2 | CONTRERAS | PEÑA | MARIA JOSE | SECOM | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 8601935 | 3 | FIGUEROA | ANDRADE | HECTOR ENRIQUE | SECOM | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 13899543 | 1 | UGARTE | SALAZAR | CAROLINA ISABEL | SECOM | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 14544258 | 3 | CARO | VERA | LILIANA ANDREA | REGION | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 18579464 | 4 | ACEVEDO | ILLESCA | JAVIER IGNACIO | REGION | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 11697127 | 5 | LUNA | SANCHEZ | MARCELO RODRIGO | SUBSECR | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 17448690 | 5 | NUCHE | GARRIDO | PAULA FRANCISCA | SUBSECR | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 9615077 | 6 | ESPINDOLA | VILLAR | JUAN ANTONIO | DAF | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 8004973 | 0 | MAIBE | SUAZO | CRISTIAN JORGE | DAF | 24-03-313 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 14062299 | 0 | PEREZ | MUÑOZ | CATHERINE MELISSA | MINIST | 24-03-313 | 01-12-2016 | 31-12-2016 |

| RUT | DJ | Apellido paterno | Apellido materno | Nombres | Gabinete | ASIGNACIÓN | Fecha de inicio (dd/mm/aaaa) | Fecha de término (dd/mm/aaaa) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11934530 | 8 | BYRT | VITALICH | PABLO ANDRES | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 17087949 | K | HERRERA | ASENJO | FELIPE ANDRES | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 6278661 | 2 | TORREJON | ROMAN | MARCELA | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 4947589 | 6 | MOLINA | MALATRASSI | DORA DEL CARMEN | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 8039563 | 9 | GUERRERO | YAÑEZ | MARIA CAROLINA | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 16209555 | 2 | YOVANE | GARCIA | TOMAS IGNACIO | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 11271149 | K | AGUILERA | ARAVENA | MARIO ALEJANDRO | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 13099966 | 2 | LABRIN | ATALA | CLAUDIO ALEJANDRO | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 13441896 | 6 | PAVEZ | GARCIA | GONZALO | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 15103963 | 4 | PAVEZ | COSIO | OSCAR CRISTIAN | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 16345589 | 7 | ATLAGICH | ATLAGICH | CONSTANZA EUGENIA | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 15344683 | 0 | SALINAS | CONTRERAS | DAVID ANTONIO | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 15377495 | 1 | IVES | POBLETE | TOMAS FRANCISCO | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 14026770 | 8 | SOTO | PARADA | MARIA ELIZABETH | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 8346713 | 4 | BETTATI | SALVO | BRUNO | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 12473352 | 9 | SANTIS | ACOSTA | CLAUDIO MAURICIO | SECOM | 24-03-314 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 10805793 | 9 | REYES | SALINAS | ANTONIA CECILIA | SECOM | 24-03-314 | 01-04-2016 | 31-12-2016 |
| 15333270 | 3 | LOPEZ | CARRASCO | VICTORIA CAROLINA | SECOM | 24-03-314 | 01-07-2016 | 31-12-2016 |
| 10349503 | 2 | MOULIAN | MUNIZAGA | MANUELA | SECOM | 24-03-314 | 01-07-2016 | 31-12-2016 |
| 12043762 | 3 | PARADA | ORTIZ | JUAN JOSE | SECOM | 24-03-314 | 01-07-2016 | 31-12-2016 |
| 10574789 | 6 | HERNANDEZ | ARANEDA | HERNAN PATRICIO | SUBSECR | 24-03-314 | 01-08-2016 | 31-12-2016 |
| 15748718 | 3 | SEPULVEDA | QUIROZ | CLAUDIA ALEJANDRA | SUBSECR | 24-03-314 | 07-07-2016 | 31-12-2015 |
| 16764427 | 9 | PORTAL | GUZMAN | PAULINA ANDREA | GAB MSGG | 24-03-314 | 18-07-2016 | 31-12-2016 |
| 16744755 | 4 | TORREJON | DURAN | VARINIA ANDREA | SECOM | 24-03-314 | 01-08-2016 | 31-12-2016 |
| 9971023 | 3 | AREVALO | ITURRIAGA | CRISTIAN ANTONIO | SECOM | 24-03-314 | 01-08-2016 | 31-12-2016 |
| 16665636 | 3 | ASTUDILLO | MUÑOZ | ANTONIO | SECOM | 24-03-314 | 01-09-2016 | 31-12-2016 |
| 12445110 | 8 | CALDERON | VIEYTS | RODRIGO | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 13091377 | 6 | LOYOLA | POBLETE | ELIZABETH | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 22869586 | 6 | JARAMILLO | ROJAS | GALO FABIAN | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
|  |  | ZAMORANO | JAIME | RODRIGO ANDRES | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 9488426 | 8 | URIBE | CARRASCO | HECTOR RICARDO | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 13907919 | 1 | SANHUEZA | VENEGAS | MARIEL ALEJANDRA | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 13616162 | 8 | SAN MARTIN | VERA | ULISES ANTONIO | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 15671129 | 2 | TOLEDO | ALARCON | ALEX DANIEL | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 15370039 | 7 | SALAZAR | ZANETTI | RICARDO ANDRES | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 16945611 | 9 | SALAZAR | SEPULVEDA | DIEGO ANTONIO | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 15843063 | 0 | RUIZ | ESPINOZA | DANIELA CAROLINA | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 12722903 | 1 | MARIN | BIANCHI | GONZALO ANDRES | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 17407534 | 4 | ALCALDE | EGAÑA | ISIDORA | SECOM | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 7953672 | 5 | CUCUMIDES | LITTIN | JOSE MANUEL | REGION | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 10890890 | 4 | AVILA | SANDOVAL | JORGE GUILLERMO | REGION | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 8088880 | 5 | GOIC | JEREZ | ALEJANDR EDUARDO | GAB MSGG | 24-03-314 | 02-11-2016 | 31-12-2016 |
| 18272557 | 9 | MURILLO | JORQUERA | JAZMIN AMANDA | REGION V | 24-03-314 | 02-11-2016 | 31-12-2016 |
| 13894778 | 5 | MORALES | SOTO | RODRIGO ESTEBAN | SSGG | 24-03-314 | 03-10-2016 | 31-12-2016 |
| 18394191 | 7 | ARENAS | BECERRA | ALLYSON MELISA | SSGG | 24-03-314 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 12127705 | 0 | GIACAMAN | SARAH | VIVIANA MARCELA | MINIST | 24-03-314 | 01-12-2016 | 31-12-2016 |
| 16657221 | 5 | LEHUEDE | BRAVO | SEBASTIAN ANDRES | MINIST | 24-03-314 | 01-12-2016 | 31-12-2016 |
| 12812465 | 9 | LOBOS | CISTERNAS | GABRIELA CECILIA | MINIST | 24-03-314 | 01-12-2016 | 31-12-2016 |
| 13767472 | 6 | VALDIVIA | ALVARES | OMAR GABRIEL | REGION | 24-03-314 | 01-12-2016 | 31-12-2016 |

| RUT | DJ | Apellido paterno | Apellido materno | Nombres | Gabinete | ASIGNACIÓN | Fecha de inicio (dd/mm/aaaa) | Fecha de término (dd/mm/aaaa) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7253592 | 8 | MALDONADO | PRIETO | PABLO ESTEBAN | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 11677474 | 7 | BETANCUR | ESPINOZA | SAMUEL ABNER | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 9917156 | 1 | OROSTICA | GONZALEZ | EDUARDO JOSE | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 14438472 | 5 | MORALES | CESPEDES | ROLANDO ELIAS | MINIST | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 15384642 | 1 | JADUE | JADUE | SORAYA IVETTE | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 11763711 | 5 | LIZANA | QUIROZ | ENRIQUE ALEJANDRO | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 7200317 | 9 | GRAU | RODRIGUEZ | BARBARA VIRGINIA | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 10080669 | K | PINO | QUIDEL | LORENA SOLEDAD | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 7021424 | 5 | MORA | RODRIGUEZ | GLADYS DEL CARMEN | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 15778313 | 0 | ROSAS | GUERRERO | SEBASTIAN ENRIQUE | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 8233385 | 1 | SANCHEZ | MENDOZA | JUAN JORGE | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 15424567 | 7 | HIDALGO | MARDONES | EDUARDO ANDRES | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 11653124 | 0 | MUÑOZ | SEPULVEDA | LUIS ANTONIO | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 14503096 | K | DIAZ | SEPULVEDA | CRISTIAN RODRIGO | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 17361505 | 1 | VERDUGO | PULGAR | DANIELA NICOL | SUBSECR | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 8539384 | 7 | SANCHEZ | ESPINOZA | ANA MARIA | DAF | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 9673866 | 8 | BASCOLIS | FLORES | JACQUELINE LILIAN | MINIST | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 12956508 | K | VIERA | CARRASCO | BORIS ALFONSO | MINIST | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 11844942 | 8 | BRAVO | JARA | SUSY PAULINA | SUBSECR | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 14518415 | 0 | FLORES | VELOSO | JUAN CARLOS | MINIST | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 9747973 | 9 | PALMA | APURAHAL | ANA LUISA | MINIST | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 16099970 | 5 | RAMIREZ | GONZALEZ | GERARDO ADRIAN | SUBSECR | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 15643437 | k | PARRO | MINGO | MAGDALENA | MINIST | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 16098422 | 8 | HEIREMANS | FIGUEROA | SOFIA | MINIST | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 2506733 | 9 | AHUMADA | MORALES | JORGE EUGENIO | MINIST | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 11844282 | 2 | BRIONES | SEPULVEDA | MARCIA | SUBSECR | 24-03-315 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 13433943 | 8 | SCHERMAN | TEITELBOIM | ANDRES | MINIST | 24-03-315 | 01-04-2016 | 31-12-2016 |
| 12721008 | k | ESPINOZA | ARELLANO | EMILIO | MINIST | 24-03-315 | 01-09-2016 | 31-12-2016 |
| 8348968 | 5 | MENESES | MENESES | XIMENA DEL CARMEN | REGION | 24-03-315 | 01-09-2016 | 31-12-2016 |
| 15321390 | 9 | RIVERO | CANALES | CAROLA ANDREA | SUBSECR | 24-03-315 | 01-07-2016 | 31-12-2016 |
| 12151107 | k | CARVAJAL | GODOY | GONZALO HERNAN | REGION V | 24-03-315 | 04-08-2016 | 31-12-2016 |
| 7042456 | 8 | ABURTO | ROJAS | SERGIO RUBEN | SSGG | 24-03-315 | 15-07-2016 | 31-12-2016 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 17082525 | K | SACCO | VALENZUELA | JAVIERA | GAB MSGG | 24-03-315 | 05-10-2016 | 31-12-2016 |
| 8010203 | 8 | SALINAS | MELLADO | SERGIO LUIS | DAF | 24-03-315 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 13274610 | 9 | MORALES | MARCHANT | OLIVER FABIAN | MINIST | 24-03-315 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 10064597 | 1 | MILLANAO | TOLEDO | CHRISTIAN MARIO | DAF | 24-03-315 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 8405187 | K | MENDOZA | GOMEZ | CLAUDIO PATRICIO | MINIST | 24-03-315 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 15642831 | 0 | FARGA | BOUILLET | NICOLE | MINIST | 24-03-315 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 11317491 | 9 | BRAVO | MALDONADO | PEDRO ENRIQUE | DAF | 24-03-315 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 16462128 | 6 | URIBE | CIFUENTES | ERNESTO NICOLAS | DOS | 24-03-315 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 16188586 | K | ROJAS | GUERRA | JOHAN EMANUEL | REGION | 24-03-315 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 14241053 | 2 | ARANCIBIA | SANTIBAÑEZ | CRISTIAN REYNALDO | MINIST | 24-03-315 | 01-12-2016 | 31-12-2016 |
| 11604231 | 2 | REYES | GALLARDO | MARIA SOLEDAD | REGION | 24-03-315 | 01-12-2016 | 31-12-2016 |

| RUT | DJ | Apellido paterno | Apellido materno | Nombres | Gabinete | ASIGNACIÓN | Fecha de inicio (dd/mm/aaaa) | Fecha de término (dd/mm/aaaa) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 17269140 | 4 | JARA | VARGAS | MANUEL ALEJANDRO | SUBSECR | 24-03-316 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 12715227 | 6 | OLAVARRIA | LEVICOY | MARIO MANUEL | REGION | 24-03-316 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 15134143 | 8 | RODRIGUEZ | MUÑOZ | MARIA DE LOS ANGELES | SUBSECR | 24-03-316 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 14299851 | 3 | TOMBOLINI | HERMOSILLA | FELIPE ANDRES | SSGG | 24-03-316 | 01-07-2016 | 31-12-2016 |
| 12890851 | K | CAPELLO | SEPULVEDA | PATRICIO EDUARDO | DAF | 24-03-316 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |

| RUT | DJ | Apellido paterno | Apellido materno | Nombres | Gabinete | ASIGNACIÓN | Fecha de inicio (dd/mm/aaaa) | Fecha de término (dd/mm/aaaa) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12238869 | 7 | CARRASCO | SAN MARTIN | HECTOR GALINDO | SUBSECR | 24-03-318 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 10417176 | 1 | DOMINGUEZ | ROSAS | FLOR EDITH | REGION | 24-03-318 | 01-04-2016 | 31-12-2016 |
| 5994766 | 4 | OJEDA | BARRALES | ROSA ALICIA | REGION | 24-03-318 | 01-12-2016 | 31-12-2016 |

| RUT | DJ | Apellido paterno | Apellido materno | Nombres | Gabinete | ASIGNACIÓN | Fecha de inicio (dd/mm/aaaa) | Fecha de término (dd/mm/aaaa) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16909482 | 9 | LAGOS | JIMENEZ | ANTONIO DE JESUS | SUBSECR | 24-03-319 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 10924298 | 5 | RIQUELME | CAYUAN | PATRICIA DEL ROSARIO | REGION | 24-03-319 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 13913310 | 2 | GARCIA | GONZALEZ | CAROLINA ANDREA | SUBSECR | 24-03-319 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 13901609 | 2 | OGAZ | MORAGA | JOSE LUIS | SUBSECR | 24-03-319 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 11697207 | 7 | CORNEJO | SEPULVEDA | JUAN PABLO | SUBSECR | 24-03-319 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 5798253 | 5 | RIVERA | GALLARDO | RAUL | SUBSECR | 24-03-319 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 8375229 | 7 | DONAIRE | AVENDAÑO | BARBARA ALEJANDRA | SUBSECR | 24-03-319 | 01-01-2016 | 31-12-2016 |
| 10224031 | 6 | AROS | SOUYRIS | PAZ ANDREA | SECOM | 24-03-319 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 9580084 | K | LIZANA | BERRIOS | MARCOS JESUS | DAF | 24-03-319 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 10328162 | 8 | FREY | GARCIA | RODRIGO | MINIST | 24-03-319 | 01-10-2016 | 31-12-2016 |
| 18166288 | 3 | WAISSBLUTH V( | SCHULTZENDOF | IGNACIO FELIPE | SECOM | 24-03-319 | 02-11-2016 | 31-12-2016 |

Gobierno de Chile

# GLOSA 08:ESTUDIOS PARA UNA NUEVA CONSTITUCIÓN IV TRIMESTRE 2016

| Estudios para una Nueva Constitución Periodo Octubre-Diciembre2016 | | | |
|---|---|---|---|
| Rut | Proveedor | Devengo Oct-Dic. | Detalle |
| 96.981.410-2 | BLUE COMPANY S.A. | 4.780.418 | Diseño y desarrollo sitio web consejo ciudadano de observadores. |
| 76.269.019-5 | ORIGEN COMUNICACIONES SPA | 33.421.171 | Ajustes plan de medios para campaña Motivación para la participación |
| | | 38.201.589 | |

Gobierno de Chile

# GLOSA 10:PROTOCOLO INTERNO DE RESPALDO DE INFORMACIÓN DE LOS COMPUTADORES IV TRIMESTRE AÑO 2016

# Procedimiento de Respaldo de equipos del Ministerio

| Detalles | |
|---|---|
| **Propósito:** | Respaldo semestral de información usuario. |
| **Responsables:** | Usuario y Unidad de informática |
| **Entrada:** | Instrucción Sr. Subsecretario |
| **Salida:** | Respaldo de información |
| **Áreas Involucradas:** | Funcionarios, Ministerio Secretaria General de Gobierno. |

## Descripción del Procedimiento

| N° | Responsable | Actividad |
|---|---|---|
| **Inicio del Procedimiento.** | | |
| **1** | Procedimiento de Respaldo | 1. El respaldo de la información de los computadores personales comenzará a partir desde el día 19-oct.-2015, y se programarán respaldos semestrales.<br>2. Visitar la Unidad o Departamento a respaldar.<br>3. Indicar al usuario que información, será respaldada.<br>3.1 Será respaldado el perfil de cada usuario contenido en las carpetas (Escritorio, Mis documentos), en cuyo contenido deben estar los archivos del usuario. Además, será respaldado todo archivo Office que exista en el PC.<br>3.2 Adicionalmente se informará que es posible respaldar toda aquella información que el usuario definiera como prioritaria (imágenes, sonido, videos, etc.), la cual deberá ser identificada, por el usuario, al momento del respaldo.<br>3.3 En éste último caso, todos los archivo serán traspasados a la carpeta Mis documentos, para mantener una estructura de información.<br>4. Realizar respaldos.<br>5. La información respaldada, será se grabara en un DVD o en varios, elementos que serán entregados, al usuario correspondiente para su custodia. |
| | | **Fin del Procedimiento.** |
| **2** | Recuperación | 1. Si se requiere recuperar la información contenida en el DVD, por perdida de información en el PC, esta acción deberá ser solicitada formalmente, a la Unidad de Informática.<br>2. Si un usuario realiza la acción de recuperación de información del DVD, esta será bajo su exclusiva responsabilidad. |
| | | **Fin del Procedimiento.** |

# Procedimiento de ADMINISTRACIÓN y Conexión WIFI

| Detalles | |
|---|---|
| **Propósito:** | Administración de conexión WIFI en el Ministerio. |
| **Responsables:** | Encargado Área de Operaciones.<br>Encargado Área de Soporte.<br>Jefe Unidad de Informática. |
| **Entrada:** | Memorándum / Ticket/ Correo. |
| **Salida:** | Memorándum de respuesta / Correo.<br>Habilitación WIFI / Rechazo |
| **Asignación** | Acceso controlado para lograr una mejor performance de las redes institucionales, administrando vía MAC el equipamiento informático institucional que debe tener acceso. |
| **Áreas Involucradas:** | Funcionarios, Ministerio Secretaria General de Gobierno. |

## Descripción del Procedimiento

| N° | Responsable | Actividad |
|---|---|---|
| | | **Las Redes Wifi, son entendidas como un complemento a la red física.**<br>**Dada su baja performance, solo pueden permitir que el equipamiento móvil institucional, pueda mantener comunicaciones, independiente del lugar donde esté, al interior de las dependencias del Ministerio.**<br>**Facilitar acceso controlado a las visitas que lleguen a dependencias del Ministerio.** |
| | **Administración** | |
| 1 | Encargado de Operaciones | • Identificar ubicación del equipamiento, siempre con etiquetas que contenga: nombre: **MSGG-XXX**-Zona e Ip: XXX.XXX.XXX.XXX.<br>• Los equipos de Router WIFI deben ser configurados, de acuerdo al documento vigente **"*Normativa Ministerial de Seguridad de la Información y Uso de Recursos Informáticos*"** en especial, en el Ítem "Red Interna e Internet", consignada en la página 11 del Documento.<br>• La Norma dice: "*...la creación de nuevas redes o reconfiguración de las existentes, solo podrá ser coordinada por personal autorizado de la Unidad de Informática...*"<br>• El acceso y uso de señal Wifi, debe estar autorizado por las Jefaturas respectivas para el equipamiento móvil institucional (portátiles, celulares, Tablet, etc.)<br>• Todo equipo autorizado será identificado por su MAC, para controlar de forma segura la red del Ministerio. La MAC address o "Control de Acceso al Medio", es un identificador único que los dispositivos tienen al momento de su creación. Se representa como una serie de 12 dígitos hexadecimales agrupados en pares.<br>• Las MAC autorizadas podrán tener acceso a todas las redes Wifi habilitadas en dependencias del MSGG.<br>• El Encargado de Operaciones debe disponer de la documentación que permita identificar: equipo Wifi, marca, modelo, ubicación, configuración, clave de acceso, clave de administración, IP, etc.; la cual debe estar a disposición del área de Soporte, en forma actualizada.<br>• Las visitas podrán acceder a las redes wifi, para lo cual se dispondrán de las configuraciones a las secretarias de Ministro, Subsecretario, Directores y Seremis. Además de los espacios que las autoridades definan como zonas de visitas.<br>• Es responsabilidad del área de Operaciones entregar información al área de Soporte, de la Unidad de Informática, para que estos últimos mantengan registro actualizado de las MAC que pueden acceder conexiones WIFI en el MSGG. |

| | Mantención | |
|---|---|---|
| 1 | Encargado de Soporte. | • Recibe solicitud Memorándum / Ticket/ Correo.<br>• Informar a la Jefatura de la Unidad.<br>• Indicar a Técnico de Soporte, las características de la mantención (lugar, funcionario, elementos para la configuración). |
| 2 | Técnico de Soporte | • Recibir instrucciones para habilitación, mantención cambio o retiro; para proceder a lo indicado en el Router WIFI individualizado.<br>• Probar instalación, antes de hacer entrega formal del Router instalado, para verificar que esté operativo y tenga conexión a internet.<br>• Completar "ACTA DE ENTREGA Y ASIGNACION DE EQUIPAMIENTO COMPUTACIONAL". Ver protocolo respectivo (V2015-10) |
| 3 | Encargado de Soporte. | • Informar a Jefe de Unidad Informática, el resultado de la habilitación, mantención cambio o retiro para el equipo solicitado. |
| 4 | Jefe de Unidad Informática. | • Comunicar a Requirente, el resultado de la habilitación, mantención cambio o retiro y entrega copia del ACTA DE ENTREGA Y ASIGNACIÓN. |
| 5 | Encargado de Soporte. | • Entregar información al área de Operaciones para mantener registro actualizado de conexiones WIFI en el MSGG y MAC autorizadas. |

| | Creación | |
|---|---|---|
| 1 | Requirente | • Solicitar a través de Memorándum, ticket o correo, instalación de router WIFI.<br>• Indicar una Jefatura responsable de la petición, detallando la zona que se requiere "iluminar" con conexión WIFI y posible lugar de instalación. |
| 2 | Jefe de Unidad Informática. | • Recibir solicitud.<br>• Validar con Encargado de Soporte, disponibilidad de equipo solicitado (Router WIFI).<br>• Verificar zonas de "oscuridad" de señal, por Encargado de Operaciones.<br>• Validar opciones de lugar de instalación. |
| 3 | Jefe de Unidad Informática. | • Recibir reporte de disponibilidad y señal.<br>• Recibir opciones de lugar para realizar instalación.<br>• Informar a "Requirente", disponibilidad, ubicación y coordinar fecha de instalación.<br>• En su defecto, informar la no disponibilidad (cierre de proceso). |
| 4 | Jefe de Unidad Informática. | • Según corresponda, informar a Encargado de Operaciones y de Soporte, la autorización para proceder a la configuración de equipamiento solicitado. |
| **Fin del Procedimiento.** | | |

Ante alguna consulta, por favor comunicarse con Asistencia a Usuarios al teléfono 02-6904170 o a través del correo mesadeyudati@msgg.gob.cl.